

(Žemės ūkio lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

ŠALČININKU "SANTARVĖS" VIDURINĖ MOKYKLA
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjekto grupės pavadinimas)
Vytauto g. 35, LT-17106 Šalčininkai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2013 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

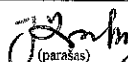
2014-03-24 Nr. MF-15
(data)

Pavalkimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		3802351.67	3879327.07
I.	Nematerialusis turtas	1	0.00	604.96
I.1	Pleškos darbai		0.00	0.00
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0.00	604.96
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0.00	0.00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		0.00	0.00
I.5	Prestižas		0.00	0.00
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	3802351.67	3878722.11
II.1	Žemė		0.00	0.00
II.2	Pastatai		3256339.66	3310043.38
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		0.00	0.00
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		0.00	0.00
II.5	Mašinos ir įrenginiai		47596.86	62798.98
II.6	Transporto priemonės		0.00	0.00
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		0.00	0.00
II.8	Baldai ir biuro įranga		10946.57	12835.97
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		46086.44	51861.44
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		441182.14	441182.14
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		0.00	0.00
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas		0.00	0.00
B.	BIOLOGINIS TURTAS		0.00	0.00
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		153105.88	86917.06
I.	Atsargos	3	191.65	1791.21
I.1	Strateginės ir noliečiamosios atsargos		0.00	0.00
I.2	Medžiagos, žaliavos ir škinis inventorius		191.65	1791.21
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		0.00	0.00
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0.00	0.00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0.00	0.00
II.	Išankstiniai apmokėjimai	4	506.39	451.65
III.	Per vienus metus gautinos sumos	5	151353.75	84632.30
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		0.00	0.00
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0.00	0.00
III.3	Gautinos finansavimo sumos		0.00	0.00
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		0.00	0.00
III.5	Suakauptos gautinos sumos		151353.75	84632.30
III.6	Kitos gautinos sumos		0.00	0.00
IV.	Trumpalaikės investicijos		0.00	0.00
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	6	1054.09	41.90
D.	IS VISO TURTO:		3955457.55	3966244.13
D.	FINANSAVIMO SUMOS	7	3804103.81	3881611.83
I.	Iš valstybės biudžeto		879508.48	908679.93
II.	Iš savivaldybės biudžeto		2919274.44	2969707.94
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0.00	0.00
IV.	Iš kitų šaltinių		5320.89	3222.96
E.	ISIPAREIGOJIMAI		151353.74	84632.30
I.	Ilgalaikiai išsipareigojimai		0.00	0.00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai išsipareigojimai		0.00	0.00
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai		0.00	0.00
I.3	Kiti ilgalaikiai išsipareigojimai		0.00	0.00
II.	Trumpalaikiai išsipareigojimai	8	151353.74	84632.30
II.1	Ilgalaikiu atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai		0.00	0.00
II.2	Ilgalaikiu išsipareigojimų einamųjų metų dalis		0.00	0.00
II.3	Trumpalaikiai finansiniai išsipareigojimai		0.00	0.00
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		0.00	0.00
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžeta		0.00	0.00
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondų		0.00	0.00
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos		0.00	0.00
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		0.00	0.00
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos		0.00	0.00
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		0.00	0.00
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		72300.84	24185.36
II.10	Su darbo santykiais susiję išsipareigojimai		20528.67	0.00
II.11	Suakauptos mokėtinos sumos		58524.23	60446.94
II.12	Kiti trumpalaikiai išsipareigojimai		0.00	0.00
F.	GRYNASIS TURTAS		0.00	0.00
I.	Dalininkų kapitalas		0.00	0.00
II.	Rezervai		0.00	0.00
II.1	Tikrosios vertės rezervai		0.00	0.00
II.2	Kiti rezervai		0.00	0.00
III.	Nuosavybės metodų įtaka		0.00	0.00
IV.	Suakauptas perviršis ar deficitas		0.00	0.00
IV.1	Einančių metų perviršis ar deficitas		0.00	0.00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		0.00	0.00
G.	MAŽŪMOS DALIS		0.00	0.00
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽŪMOS DALIES:		3955457.55	3966244.13


l.o. direktoriaus pareigės

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

 Jan Žilinski
(parašas) (vardas ir pavardė)

vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

 Natalija Lukjanova
(parašas) (vardas ir pavardė)

**(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)**

ŠALČININKŲ "ŠANTARVĖS" VIDURINĖ MOKYKLA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

191415943, Vytauto g. 35, LT-17106 Šaičioninkai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2013 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2014.03.24 Nr.MF-16

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

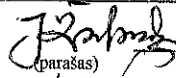
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1478962.80	1483145.03
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1475970.80	1479836.53
I.1.	Iš valstybės biudžeto		919955.70	984936.74
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		536577.16	490952.50
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		10033.36	58.55
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		9404.58	3888.74
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		0.00	0.00
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		2992.00	3308.50
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		2992.00	3308.50
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0.00	0.00
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŪDOS		1478962.80	1484074.12
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		1093034.00	1105275.08
II.	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		79575.40	80175.24
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		168322.90	176100.14
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		322.13	124.40
V.	TRANSPORTO		0.00	0.00
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		790.00	310.00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		0.00	0.00
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		0.00	0.00
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		22022.18	7698.33
X.	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ		0.00	1000.00
XI.	NUOMOS		0.00	0.00
XII.	FINANSAVIMO		0.00	0.00
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		114096.13	113390.93
XIV.	KITOS		800.06	
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		0.00	-929.09
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0.00	0.00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0.00	
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0.00	
III.	KITOS VEIKLOS ŠAŪDOS		0.00	0.00
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		0.00	0.00
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA		0.00	0.00
G.	PELNO MOKĖSTIS		0.00	0.00
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIĖŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0.00	-929.09
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0.00	0.00
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		0.00	-929.09
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		0.00	0.00
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI		0.00	0.00

I.e. direktoriaus pareigas

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bualteris))


(parašas)

Jan Žilinski

(vardas ir pavardė)


(parašas)

Natalija Lukjanova

(vardas ir pavardė)

2013 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina:
ID: 36466
DL: 2014-03-19 08:54:27

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2013 M. GRUODŽIO 31 D. BUOMENIS

2014-03-24 Nr. AF-17
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prašęjas ataskaitinis laikotarpis			Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	
			4	5	6	7	8	9	
I		3							
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI								
I	Iplaukos		1.012,19	0,00	1.012,19	-900,27	0,00	-900,27	
I.1	Finansavimo sumos kitoms išaidoms ir atsargoms:		1.324.227,24	0,00	1.324.227,24	1.380.807,46	0,00	1.380.807,46	
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		1.318.243,24	0,00	1.318.243,24	1.373.312,46	0,00	1.373.312,46	
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		891.718,15	0,00	891.718,15	940.441,16	0,00	940.441,16	
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		417.397,84	0,00	417.397,84	428.124,40	0,00	428.124,40	
I.1.4	Iš kitų šaltinių								
I.2	Iš mokesčių		9.127,25	0,00	9.127,25	4.746,90	0,00	4.746,90	
I.3	Iš socialinių įmokų								
I.4	Už suteiktas paslaugas iš perkėjų		2.992,00	0,00	2.992,00	3.720,00	0,00	3.720,00	
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		2.992,00	0,00	2.992,00	3.775,00	0,00	3.775,00	
I.6	Gautos palūkanos								
I.7	Kitos įplaukos		-2.992,00	0,00	-2.992,00	-4.186,50	0,00	-4.186,50	
II	Pervestos lėšos								
II.1	I valstybės biudžetą								
II.2	I savivaldybių biudžetus								
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms								
II.4	I kitus išteklių fondus								
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-2.992,00	0,00	-2.992,00	-4.186,50	0,00	-4.186,50	
II.6	Kitiems subjektams								
III	Išmokos	P02	-1.320.223,05	0,00	-1.320.223,05	-1.377.521,23	0,00	-1.377.521,23	
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1.077.334,06	0,00	-1.077.334,06	-1.115.145,71	0,00	-1.115.145,71	
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-126.732,68	0,00	-126.732,68	-138.853,75	0,00	-138.853,75	
III.3	Komandiruočių		-322,13	0,00	-322,13	-124,40	0,00	-124,40	
III.4	Transporto								
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-790,00	0,00	-790,00	-310,00	0,00	-310,00	
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo								
III.7	Atsargų įsigijimo		-8.736,26	0,00	-8.736,26	-7.345,37	0,00	-7.345,37	
III.8	Socialinių įmokų					-1.000,00	0,00	-1.000,00	
III.9	Nuomos								
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo								
III.11	Sumokėtos palūkanos		-106.305,92	0,00	-106.305,92	-114.742,00	0,00	-114.742,00	
III.12	Kitos išmokos								

(rašys kitame puslapyje)

2013 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SKAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2013 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praeities ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilegalio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas					-22.600,00	0,00	-22.600,00
II	Ilegalio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto parduodimas					-22.600,00	0,00	-22.600,00
III	Ilegalio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilegalio finansinio turto parduodimas							
V	Terminuotųjų indėlių (paddėjimas) sumažėjimas							
VI	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai					22.600,00	0,00	22.600,00
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Įplaukos iš gauti paskolų							
II	Gauti paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas					22.600,00	0,00	22.600,00
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto					22.600,00	0,00	22.600,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO TAIKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigi ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		1.012,19	0,00	1.012,19	-900,27	0,00	-900,27
	Pinigi ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		41,90	41,90	41,90	942,17		942,17
	Pinigi ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		1.054,09	1.054,09	1.054,09	41,90		41,90

(parašas)
Natalija Lukjanova
(vardas ir pavardė)

(parašas)
Jan Žilinski
(vardas ir pavardė)

vyr. buhalteris
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

L. e. direktoriaus pavaduotojas
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2013 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2014-03-24 Nr. 24F-18
(data)

Pateiktimo vietas ir tikslumas: linais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tinka kontroliuojančiam subjektui					Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	Iš viso	Mažumas dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	8			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną									
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X			929,09		
3	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X				
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X						
6	Kiti panaudoji rezervai		X	X						
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X					
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X				-929,09		
9	Kiti pokyčiai									
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną									
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X					
12	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X					
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X				
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X						
15	Kiti panaudoji rezervai		X	X						
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X					
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X				0,00		
18	Kiti pokyčiai									
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną							0,00		

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

 (parašas)
 Marija Lukjanova
 (vardas ir pavardė)

 (parašas)
 Jan Žilinski
 (vardas ir pavardė)

Šalčininkų „Santarvės vidurinė mokykla“

191415943 Vytauto g.35, Šalčininkai

2013 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Šalčininkų „Santarvės“ vidurinė mokykla buvo įregistruota 1997m. balandžio 25d., rejestro Nr.055227, įstaigos kodas 191415943. Pagrindinė veikla (*švietimo paslauga*) tiekimas.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

Įstaigoje per 2013 metus vidutiniškai dirbo 54 darbuotojų.

Mokykla finansuojama Šalčininkų rajono biudžetinėmis lėšomis ir valstybės lėšomis, pagal išlaidų sąmatas.

Mažėjant gimstamumui rajone, taip pat jaunoms šeimoms išvykstant į labiau patrauklesnes vietas, ženkliai sumažėjo mokyklinio amžiaus vaikų, todėl mažėjant vaikų skaičius klasėse, ženkliai sumažėjo gaunamos pajamos iš lėšų skirtų moksleivio krepšeliui finansuoti.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;

- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas

- *Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.*

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – litą.

Per 2013 finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, išpareigojimų, nemokamai gauto turto nuomos, pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiuose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais, tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2 m
2.	Patentai, išradimai, licencijos, išgyvos kitos teisės*	6 m
3.	Kitais nematerialusis turtas	6 m
4.	Prestizas	10 m

Amorstizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 1000 Lt. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Pastatai	
1.1.	Kapituliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio, perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai ir betoniniai), monolitinio gelžbetonio pastatai, stambiai bloku (perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai) pastatai	110 m
1.2.	Pastatai (sienos - iki 2,5 plytų storio, bloku, monolitinio šlako, betono, lengvu šlako bloku, perdengimai ir denginiai - gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75 m
1.3.	Trasvų rasti pastatai	40 m
1.4.	Surenkami, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	15 m
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys	60 m
2.1.2.	Mediniai	35 m
2.1.3.	Mediniai	20 m

2.2.	Kiti statiniai	15 m
3.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	
3.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	20 m
4.	Mušinos ir įrenginiai	
4.1.	Rankinės mašinos ir įrenginiai	15 m
4.2.	Ginklų, mė. ginklai ir karmė technika	25 m
4.3.	Medicinos įranga	8 m
4.4.	Abiuracijos įranga	7 m
4.5.	Įrašymo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4 m
4.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	10 m
4.7.	Kitios mašinos ir įrenginiai	15 m
5.	Transporto priemonės	
5.1.	Traktoriai ir automobiliai ir jų priekabos	10 m
5.2.	Specialūs automobiliai	7 m
5.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7 m
5.4.	Kitos transporto priemonės	10 m
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	12 m
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5 m
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų daugybinio priemonės	6 m
6.4.	Kitas biuro įranga	10 m
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Scenos meno priemonės	10 m
7.2.	Muzikos instrumentai	20 m
7.3.	Kitas inventaris ir kiti reikmenys	7 m
7.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2 m
7.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8 m

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikanti tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Finansinis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą....

Finansiniai įsipareigojimai įstaigos apskaitoje yra trumpalaikius įsipareigojimus. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių - materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio išigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos išigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – išigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąją realizavimo vertę.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos/ perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Pinigai – pinigai, esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

III. PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr. 1)

Informacija pateikiama lentelės forma, 13 VSAFAS 1 priedas (Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį)

Nematerialiojo turto balansinė vertė paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena sudaro 0,00 Lt. Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota amortizacija – 604,96 Lt. Įsigijimų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro – 6239,95 Lt.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr. 2)

Informacija pateikiama lentelės forma, 12 VSAFAS 1 priedas. (Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį)

Ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena sudaro 3802351,67 Lt. Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuota nusidėvėjimo suma – 78970,44 Lt.

Turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro – 33445,93 Lt.

Nebaigtos statybos likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje: 441182,14 Lt

Per ataskaitinį laikotarpį nemokamai gautas nešiojimas kompiuteris "TOSHIBA", Multimedija "Optoma". Iš Akmenynės mokyklos buvo gauta pagal patikėjimo teise: Vienvietis švietimo įstaigos baldų komplektas ir Garso stiprinimo komplektas "Behringer PMH880S"

3. Informacija apie atsargas (pastaba Nr. 3)

Informacija pateikiama lentelės forma, 8 VSAFAS 1 priedas. (Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį)

Balansinė atsargų vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 191,65 Lt.

Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: 20422,62Lt

4. Informacija apie išankstinius apmokėjimus ir gautinas sumas (pastaba Nr. 4)

Informacija pateikiama lentelės forma, 6 VSAFAS 6 priedas..

Išlanksto buvo sumokėta tiekėjui – 79,50 Lt

Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos (laikraščiai) – 372,15

5. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas (pastaba Nr. 5)

Informacija pateikiama lentelės forma, 17 VSAFAS 7 priedas.

6. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr. 6)

Informacija pateikiama lentelės forma, 17 VSAFAS 11 priedas.

7. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr. 7)

Informacija pateikiama lentelės forma, 20 VSAFAS 4-5 priedai.

8. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (pastaba Nr. 8)

Informacija pateikiama lentelės forma, 17 VSAFAS 12 priedas.

9. Informacija apie segmentus

Informacija apie segmentus yra pateikiama lentelės forma, 25 VSAFAS 1 priedas.



Pa. direktoriaus pareigas

Jan Žilinski
parašas

Jan Žilinski