

ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURAS

SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2018 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

I. BENDROJI DALIS

1. Pagrindiniai duomenys

2015 m. rugpjūčio 27 d. Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-164 buvo patvirtinti Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro nuostatai. 2016 m. sausio 6 d. buvo įregistruotas biuras (tarybos sprendimas Nr. T-252).

Įmonės kodas – 304159095.

2. Informacija apie buveinę

Nepriklausomybės g. 38, Šalčininkai.

3. Finansiniai metai

Biuro finansiniai metai yra kalendoriniai metai: finansinių metų pradžia – sausio 1 d., pabaiga – gruodžio 31 d.

4. Biuro veikla

Visuomenės sveikatos stiprinimas Savivaldybės bendruomenėje, visuomenės sveikatos mokymo organizavimas ir vykdymas, visuomenės sveikatos propagavimas, visuomenės, valdymo ir vykdančiųjų institucijų informavimas ir konsultavimas sveikatos klausimais, visuomenės sveikatos stebėseną, pagal kompetenciją užkrečiamųjų ligų profilaktika Savivaldybėje, neinfekcinių ligų ir traumų profilaktika, visuomenės sveikatos programų Savivaldybėje įgyvendinimas, vaikų ir jaunimo sveikatos stiprinimas, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, Savivaldybės institucijų sprendimų projektų poveikio visuomenės sveikatai vertinimas.

Biuro tikslai:

- rūpintis šalčininkų rajono savivaldybės gyventojų sveikata;
- vykdyti savivaldybės teritorijoje Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą savivaldybių visuomenės sveikatos priežiūrą, siekiant mažinti gyventojų sergamumą ir mirtingumą;
- gerinti gyvenimo kokybę, teikiant kokybiškas ir nuoseklias visuomenės sveikatos priežiūros paslaugas.

Biuro buhalterinę apskaitą, tvarkoma naudodama „Labbis“ ir „Bonus 6“ programas.

Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Biuras kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų neturi.

5. Darbuotojų skaičius

2018 m. gruodžio 31 d. vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius – 14.

6. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Finansinė atskaitomybė parengta vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

Apskaita yra viena iš priemonių grįžtamajam ryšiui realizuoti. Taip pat ji yra gera biuro veiklos kontrolės ir valdymo priemonė. Apskaita suteikia informaciją apie biure vykstančius pokyčius, padeda suprasti ir įvertinti pokyčius ir jų priežastis biuro veikloje. Jų analizė padeda geriau suplanuoti įstaigos veiklą ateityje.

II. APSKAITOS POLITIKA

2.1 Apskaitos politikos taikymas

- Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.
- Ši apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:
 - Svarbi vartotojų sprendimams priimti;
 - Patikima nes :
 - Teisingai nurodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
 - Parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
 - Nešališka, netendencinga;
 - Apdairiai pateikta (atsargumo principas);
 - Išsami;
- Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.
- Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „ Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Detaliau apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimai ir klaidų taisymas aprašyti apskaitos vadovo skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“
- Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

2.2 Nematerialusis turtas

- Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodai ir taisyklės 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“
- Nematerialusis turtas pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus.
- Nematerialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:
 - Plėtros darbai;
 - Programinė įranga ir jos licenzijos;
 - Patentai ir kitos licenzijos
 - Literatūros, mokslo ir meno kūriniai;
 - Kitas nematerialusis turtas;
 - Nebaigti projektai;
 - Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą;
 - Prestižas.
- Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
- Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

2.3 Ilgalaikis materialusis turtas

- Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodai ir taisyklės 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“
- Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas, jei atitinka 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir ilgalaikiam materialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus.
- Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:
 - Žemė;
 - Pastatai;
 - Infrastruktūros statiniai;
 - Nekilnojamosios kultūros vertybės;
 - Mašinos ir įrenginiai;
 - Transporto priemonės;

- Kilnojamosios kultūros vertybės;
- Baldai ir biuro įranga;
- Kitas ilgalaikis materialusis turtas;
- Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.
- Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kilnojamąsias, nekilnojamąsias kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo sumą ir turto nuvertėjimo sumą (įsigijimo savikainos metodas).
- Žemė, kilnojamosios, nekilnojamosios kultūros vertybės ir kitos vertybės (išskyrus kilnojamųjų kultūros vertybių konservavimo, rekonstravimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu), po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose yra rodomos tikraja verte (tikrosios vertės metodas).

2.4 Atsargos

- Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.
- Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“
- Atsargos pagal pobūdį skirstomos į šias pagrindines grupes:
- Strateginės ir neliečiamos atsargos;
- Medžiagos ir žaliavos;
- Ūkinis inventorių;
- Nebaigta gaminti produkcija;
- Nebaigtos vykdyti sutartys;
- Pagaminta produkcija;
- Atsargos, skirtos parduoti;
- Kitas turtas, skirtas parduoti.
- Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.
- Atsargos nuvertinamos pagal 8 VSAFAS „Atsargos“
- Atsargos apskaitomos pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą.

2.5 Gautinos sumos

- Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“
- Pagal tikslą Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras gautinas sumas skirsto į:
- Išankstinius apmokėjimus. Išankstiniai apmokėjimai skirstomi į:
- Išankstinius apmokėjimus;

- Ateinančių laikotarpių sąnaudas.
- Gautinas sumas. Gautinos sumos skirstomos į:
- Gautinas finansavimo sumas;
- Gautinas sumas už parduotas prekes ir suteiktas paslaugas;
- Sukauptas gautinas sumas;
- Kitas gautinas sumas.

2.6 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

- Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose .
- Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras turi sąskaitas banke;
- Biudžeto lėšoms;
- Kitoms lėšoms.

2.7 Finansavimo sumos

- Finansavimo sumų metodai ir taisyklės nustatyti 20 –ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“
- Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus pripažinimo kriterijus.
- Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, iš savivaldybės biudžeto, iš Europos Sąjungos (finansinė parama), iš užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.
- Gautos (gautinos) sumos pagal paskirtį skirstomos į lėšas nepiniginiam turtui ir lėšas kitoms išlaidoms.

2.8 Pajamos

- Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.
- Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.
- Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog biuras gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą.
- Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.
- Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

2.9 Sąnaudos

- Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
- Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimui jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada jos buvo patirtos.

2.10 Turto nuvertėjimas

- Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ ir Inventorizavimo tvarkos apraše.

2.11 Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

- Metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas iki Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos finansų skyriaus nustatytos datos.

2.12 Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

- Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio)
- Palyginamieji skaičiai koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus, paaiškinami aiškinamajame rašte.

2.13 Apskaitos politikos keitimas

- Apskaitos politikos keitimai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“
- Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

2.14 Apskaitinių įverčių keitimas

- Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

2.15 Apskaitos klaidų taisymas

- Apskaitos klaidų taisymo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Finansinės būklės ataskaitos sumų detalizavimas:

A. ILGALAIKIS TURTAS:

1. Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinės būklės ataskaitoje straipsnyje A.I.2 – likutinė vertė, atėmus sukauptą amortizaciją. Nematerialiojo turto per ataskaitinį laikotarpį biuras neturėjo.

Nematerialiojo turto sumų detalizavimas pagal 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priede „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (2018-01-01 iki 2018-12-31) (pridedama).

2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas nusidėvėjimo skaičiavimo metodas

Nuo 2014 m. kovo 27 d. taikomos naujos patvirtintos nusidėvėjimo normos, tačiau nusidėvėjimo sumoms reikšmingos įtakos tai neturi.

Vadovaujantis 12, 13 VSAFAS ilgalaikis materialusis turtas finansinės būklės ataskaitoje rodomas likutine verte. Materialiojo turto per ataskaitinį laikotarpį biuras negavo.

Pastaba Nr. P04

Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė (eurais)

Turto grupė	Materialaus turto įsigijimo savikaina	Nusidėvėjimas ir nurašymas	Likutinė vertė
1	2	3	4 = (2-3)
Pastatai			
Mašinos ir įrenginiai			
Transporto priemonės			
Baldai ir biuro įranga	1740,00	338,24	1401,76

Kitas ilgalaikis turtas			
Iš viso:			1401,76

Ilgalaikio materialiojo turto sumu detalizavimas pagal 12-ojo VSAFAS "Ilgalaikis materialusis turtas" 1 priede „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (2018-01-01 iki 2018-12-31) (pridedama).

C. TRUMPALAIKIS TURTA:

3. Atsargos

Straipsnyje C.I.2. „Medžiagos ir ūkinis inventorių“ yra naudojamas turtas, kuris vieną ar daugiau kartų dalyvauja aptarnavimo procese ir kurio išigijimo vertė yra mažesnė už nustatytą minimalią ilgalaikio turto vertę. Šio turto vertė sąnaudomis pripažįstama tą laikotarpį, kada jis atiduodamas naudoti. Pagal 8 VSAFAS „Atsargos“ atiduotas naudoti ūkinis inventorių iškeltas į nebalansinę sąskaitą.

Pastaba Nr. P08

Atsargos (eurais)

Ūkinis inventorių	33,30
Iš viso:	33,30

Atsargų sumų detalizavimas pagal 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (2017-01-01 iki 2017-12-31) (pridedama).

4. Išankstiniai apmokėjimai

Straipsnyje C.II. „Išankstiniai apmokėjimai“ – 211,44 eurų

Ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro apmokėjimas už spaudos prenumeratą 2018 metams, pogar. kompiut. tinklo priežiūra.

Pastaba Nr. P09

Išankstiniai apmokėjimai (eurais)

<i>Ateinančių laikotarpių sąnaudos:</i>	
internetinės svetainės palaikymas	13,02
išankstiniai apmokėjimai tiekėjams (už prekes, paslaugas)	72,42
spaudiniu prenumerata	126,00
Iš viso:	211,44

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pagal 6 –ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priede (pridedama).

5. Per vienerius metus gautinos sumos

Straipsnyje C.III.4. „Sukauptos gautinos sumos“ – įsipareigojimas suteikti darbuotojams apmokamas atostogas, kuriomis jie nepasinaudojo ataskaitinį laikotarpį ir kiti įsipareigojimai.

Pastaba Nr. P10

Sukauptos finansavimo pajamos – įsipareigojimas sumokėti skolas tiekėjams – 2,99 eurų.
„Sukauptos gautinos sumos“ – įsipareigojimas suteikti darbuotojams apmokamas atostogas, kuriomis jie nepasinaudojo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 8621,88 eurų. Palyginus su 2017 m. pabaiga ir 2018 m. pabaiga sukauptos gautinos sumos padidėjo 1466,60 eurų.

<i>Sukauptos gautinos sumos (eurais)</i>	2017 m.	2018 m.	Pokytis +/-
Sukauptos atostogos	5700,02	6604,83	904,81
Sukauptos finansavimo pajamos (už ryšių paslaugas, kitos ir komunal. pasl., soc. dr. įmokos))	0,00	2,99	2,99
Sukauptos soc. draudimo finansavimo pajamos	1737,37	2017,05	279,68
Kitos gautinos sumos (sodra)	0,47	279,59	279,12
Iš viso:	7437,86	8904,46	1466,60

Pinigų likutis banko sąskaitoje (eurais)

Pinigai banko sąskaitoje	0,00
Iš viso:	0,00

D. FINANSAVIMO SUMOS:

6. Finansavimas

D dalyje – Biuro finansavimo sumos

- valstybės biudžeto asignavimai
- savivaldybės biudžeto asignavimai;
- lėšos iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų
- iš kitų šaltinių

Pastaba Nr. P12

Finansavimo sumų detalizavimas pagal 20-ojo VSAFAS“ Finansavimo sumos“ 4, 5 priede „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį (2018-01-01 iki 2018-12-31) (pridedama).

E. ĮSIPAREIGOJIMAI:

7. Įsipareigojimai

Straipsnyje E.II.8. „Tiekėjams mokėtinos sumos“ – trumpalaikiai įsiskolinimai tiekėjams už suteiktas paslaugas.

Straipsnyje E.II.10. biblioteka apskaitoje registruoja kaupimus būsimiems atostoginiams –

darbo užmokesčiui bei socialiniam draudimui.

Pastaba Nr. P17

Trumpalaikiai įsipareigojimai (eurais)

Tiekėjams mokėtinos sumos (kreditorinis įsiskolinimas pagal sąskaitas už gruodžio mėn.)	2,99
Mokėtinas darbo užmokestis ir su darbo santykiais susijusios išlaidos priskaičiuotos už gruodžio mėn.)	0,00
Mokėtinas darbdavio soc. draudimas (priskaičiuotas soc. draudimas už gruodžio mėn.)	0,00
Sukauptos atostogų sąnaudos ir soc. draudimo sąnaudos	8621,88
Iš viso:	8624,87

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede ir 7 priede (pridedama).

Veiklos rezultatų ataskaitos sumų detalizavimas:

Panaudotų finansavimo sumų pajamos iš valstybės biudžeto (eurais)

Ilgalaikiam turtui (nusidėvėjimo pripažintos pajamos)	0,00
Atsargoms (nurašytos sunaudotos arba ūkinis inventorių atiduotas naudoti veikloje)	13555,11
Kitoms išlaidoms	131270,08
Iš viso:	144825,19

Panaudotų finansavimo sumų pajamos iš savivaldybės biudžeto (eurais)

Ilgalaikiam turtui (nusidėvėjimo pripažintos pajamos)	144,96
Atsargoms (nurašytos sunaudotos arba ūkinis inventorių atiduotas naudoti veikloje)	489,37
Kitoms išlaidoms	14635,57
Iš viso:	15269,90

Panaudotų finansavimo sumų pajamos iš Europos Sąjungos (eurais)

Ilgalaikiam turtui (nusidėvėjimo pripažintos pajamos)	0,00
Atsargoms (nurašytos sunaudotos arba ūkinis inventorių atiduotas naudoti veikloje)	0,00
Kitoms išlaidoms	5052,66
Iš viso:	5052,66

Panaudotų finansavimo sumų pajamos iš kitų šaltinių (eurais)

Ilgalaikiam turtui (nusidėvėjimo pripažintos pajamos)	0,00
Atsargoms (nurašytos sunaudotos arba ūkinis inventorių atiduotas naudoti veikloje)	175,88
Kitoms išlaidoms	0,00
Iš viso:	175,88

Pastaba Nr. P21

Pagrindinės veiklos kitos pajamos už suteiktas paslaugas – 1412,00 eurų.

Pajamos pagal 10-ojo VSAFAS“ Kitos pajamos“ 2 priede „Kitos pajamos“ (2018-01-01 iki 2018-12-31) (pridedama).

Pastaba Nr. P22, P02

Pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 166735,63 eurų. Visos biuro patirtos sąnaudos nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2018 m. gruodžio 31 d.

Sąnaudų detalizavimas pagal 25-ojo VSAFAS“ Segmentai“ priede „Informacija pagal veiklos segmentus (2018-01-01 iki 2018-12-31) (pridedama).

Kitos veiklos pajamos (nuomos pajamos, turto pardavimas) – 0,00 eurų.

Kitos veiklos pajamos pateiktos pagal 10-ojo VSAFAS“ Kitos pajamos“ 2 priede „Kitos pajamos“ (2018-01-01 iki 2018-12-31).

Informacija apie sukauptą perviršį arba deficitą pagal 4-ojo VSAFAS“ Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priede „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ (2018-01-01 iki 2018-12-31) (pridedama).

Pinigų srautų ataskaitos sumų detalizavimas:

Pastaba Nr. P02

Įplaukos: Valstybės biudžetas – 144200,00 eurų

Savivaldybės biudžetas – 15230,66 eurų

Iš kitų šaltinių – 175,88 eurų

Europos sąjungos lėšos – 4894,08 eurų

Įplaukos: Už suteiktas paslaugas – 1412,00 eurų (mokamos paslaugas)

Išmokos sudaro – 164500,62 eurų ir 1412,00 eurų (iš spec. lėšų programos). Visos biuro patirtos išmokos nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2018 m. gruodžio 31 d.

Pinigų srautai pagal 5-ojo VSAFAS „ Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede „Pinigų srautų ataskaita“ per ataskaitinį laikotarpį (2018-01-01 iki 2018-12-31) (pridedama).


III. Reikšmingų įvykių per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

L. e. direktorės pareigas



Ana Jankelevič

Vyriausioji buhalterė



Veslava Mackevičienė

Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, Nepriklausomybės g. 38, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147423954
D/L: 2019-03-14 13:26:57

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir fikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1.	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		1.401,76	1.546,72
I	Nematerialusis turtas			
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.401,76	1.546,72
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		1.401,76	1.546,72
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		9.149,20	7.452,29
I	Atsargos	P08	33,30	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		33,30	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	211,44	14,43
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	8.904,46	7.437,86
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		8.624,87	7.437,39
III.6	Kitos gautinos sumos		279,59	0,47
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai			
	IŠ VISO TURTO:		10.550,96	8.999,01

(tęsinys kitame puslapyje)

Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, Nepriklausomybės g. 38, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS			
I	Iš valstybės biudžeto	P12	1.926,09	1.561,62
II	Iš savivaldybės biudžeto		418,61	14,90
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1.507,48	1.546,72
IV	Iš kitų šaltinių		0,00	
V	Iš kitų šaltinių		0,00	
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		8.624,87	7.437,39
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		8.624,87	7.437,39
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	2,99	
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	8.621,88	7.437,39
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS		0,00	0,00
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		10.550,96	8.999,01

L. e. direktorės pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Ana Jankelevič
(vardas ir pavardė)

Veslava Mackevičienė
(vardas ir pavardė)

Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, Nepriklausomybės g. 38, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147423954
D/L: 2019-03-14 13:26:57

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		166.735,63	149.617,92
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		165.323,63	149.617,92
I.1	Iš valstybės biudžeto		144.825,19	143.293,25
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		15.269,90	6.237,21
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		5.052,66	
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		175,88	87,46
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		1.412,00	
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma	P21	1.412,00	
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŪDOS	P02	-166.735,63	-149.617,92
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-129.725,45	-115.405,90
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-144,96	-144,96
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-1.170,44	-1.215,35
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-700,00	-865,68
V	TRANSPORTO		-453,46	
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.495,00	-3.678,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTEJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA			
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ		-15.248,43	-15.070,46
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-17.797,89	-13.237,57
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAŪDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

L. e. direktorės pareigas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)
(parašas)

Ana Jankelevič
(vardas ir pavardė)

Veslava Mackevičienė
(vardas ir pavardė)

Šaltinių rąsono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, Nepriklausomybės g. 38, Šaltinių m., Šaltinių k. sav.
 2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų PINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtina
 ID: -2147423954
 D/L: 2019-03-14 13:26:57

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. BUOMENIS

Nr. _____
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tinka kontroliuojančiajam subjektui				Patikimo valiuta ir tikslumas: eurais		
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	Iš viso	Mešnumas datis
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užraėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X	X	X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X	X	X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X	X			
8	Apskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X	X	0,00	0,00	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba perduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X	X	X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X	X	X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X	X			
17	Apskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X	X	0,00	0,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis apskaitinio laikotarpio paskutinę dieną								
							0,00	0,00	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

L. e. direktorės pareigas
 (tešės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė
 (vyriausiosios buhalterės buhalteris/i, išsio orivaloma pagal tešės aktus)

Ana Jankelevičė
 (vardas ir pavardė)

Vesliva Mackevičienė
 (vardas ir pavardė)

Šalčininkų rajono savivaldybės viešonėms sveikatos biuras, Nepriklausomybės g. 38, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147423954
D/L: 2019-03-14 13:26:57

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PACAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pateikimo valiuta ir tifikavimas: eurais		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
I	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Iplaukos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir asmenims		165 912,62	0,00	165 912,62	144 459,71	0,00	144 459,71
II.1.1	Iš valstybės biudžeto		164 500,62	0,00	164 500,62	144 459,71	0,00	144 459,71
II.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		144 200,00	0,00	144 200,00	138 280,00	0,00	138 280,00
II.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		15 230,66	0,00	15 230,66	6 092,25	0,00	6 092,25
II.1.4	Iš fizinį šaltinių		4 894,08	0,00	4 894,08			
II.2	Iš mokesčių		175,88	0,00	175,88	87,46	0,00	87,46
II.3	Iš socialinių įmokų							
II.4	Už suteiktas paslaugas iš rinkėjų							
II.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		1 412,00	0,00	1 412,00			
II.6	Gautos patikamos							
II.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-1 412,00	0,00	-1 412,00			
III.1	I valstybės biudžetą							
III.2	I savivaldybių biudžetus		-1 412,00	0,00	-1 412,00			
III.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
III.4	I kitus šaltinių fondus							
III.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
III.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-164 500,62	0,00	-164 500,62	-144 459,71	0,00	-144 459,71
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-128 500,08	0,00	-128 500,08	-110 388,00	0,00	-110 388,00
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-1 200,00	0,00	-1 200,00	-1 220,00	0,00	-1 220,00
III.3	Komandiruočių		-700,00	0,00	-700,00	-870,00	0,00	-870,00
III.4	Transporto		-630,66	0,00	-630,66			
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1 040,00	0,00	-1 040,00	-3 638,00	0,00	-3 638,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-13 730,99	0,00	-13 730,99	-15 110,46	0,00	-15 110,46
III.7	Atsargų įsigijimo		-320,00	0,00	-320,00			
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo							
III.11	Sumokėtos palikamos		-18 378,89	0,00	-18 378,89	-13 233,25	0,00	-13 233,25
III.12	Kitos išmokos							

(besiunčiamas kitame puslapyje)

Šaltūninkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, Nepriklausomybės g. 38, Šaltūninkų m., Šaltūninkų r. sav.
 2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	Praejės ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I		3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Išlaidų turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
II	Išlaidų turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Išlaidų turto finansinio turto įsigijimas							
IV	Išlaidų turto finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Išlaidos iš gautų paskolų							
II	Gauti paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų sumažėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos išlaidokiam ir biologiniam turui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos išlaidokiam ir biologiniam turui įsigyti							
VI	Gauti daininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUTIIUI							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)							
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pradžioje		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje							

L. e. direktorės pareigas

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliojė administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausioji buhalteris (buhalteris))

Ana Jankelevič
 (vardas ir pavardė)

Veslava Mackevičienė
 (vardas ir pavardė)