

# ŠALČININKŲ R. BALTOSIOS VOKĖS ELIZOS OŽEŠKOVOS GIMNAZIJA

MIROSLAVA ŠOSTAK

## 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020 -01-09 Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Baltoji Vokė

### I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Remiantis strateginiu planu buvo parengtas 2019 m. veiklos planas, kurio pagrindiniai tikslai ir uždaviniai:

- Asmenybės ūgties siekimas, orientuojant ugdymą(si) į sėkmę (siekti tikslingo planavimo, nuolatinės mokinio asmeninės pažangos, skatinti edukacinių ir kūrybiškų aplinkų kūrimą).
- Ugdyti atsakingą, laisvą, savo tradicijas puoselėjančią bendruomenę (ugdyti mokinių emocinį intelektą, toleranciją, lavinti sveikos gyvensenos įgūdžius, kurti saugią aplinką).

Buvo numatytos priemonės tikslams ir uždaviniams pasiekti. Analizuojant gimnazijos veiklą galima padaryti išvadą, kad pavyko pasiekti švietimo paslaugų kiekybinius ir kokybinius pokyčius.

2019 m. vykdytas gimnazijos veiklos kokybės 1 srities „Rezultatai“, temų: 1.1.- Asmenybės branda ir 1.2. – Pasiekimai ir pažanga, įsivertinimas. Padarytos išvados:

- mokiniai suvokia savo asmenybės unikalumą, žino savo gabumus ir polinkius, moka įsivertinti asmenines kompetencijas;
- mokiniai pakankamai supranta išsilavinimo ir mokymosi vertę, kai kurie turi tolesnio mokymosi siekių ir planų;
- individualūs mokinio pasiekimai ir pastangos stiebiami;
- gimnazija turi aiškia pažangos stebėjimo ir fiksavimo, analizavimo sistemą (MAPS), kuri padeda teikti individualią pagalbą kiekvienam mokiniui bei individualizuoti ugdymo procesą;
- gimnazijoje pakankamai kryptingai analizuojami apibendrinti, susumuoti atskiro ugdymo(si) laikotarpio ar ugdymo pagal tam tikrą programą veiklos bei mokymosi rezultatai;
- gimnazija tinkamai ir kryptingai informuoja mokinių tėvus (globėjus) apie mokinių ir gimnazijos pasiekimus.

Išskirtos tobulintinos sritys: mokinių gebėjimas veikti naujose nestandartinėse situacijose; pasitikėjimas savimi nepasiduodant kitų daromai neigiamai įtakai; komandinio darbo įgūdžiai. Numatytos rekomendacijos, veiklos planas rekomendacijoms įgyvendinti. (2019-08-29., mokytojų tarybos posėdis, protokolai Nr. 1)

Lyginant 2018 m. ir 2019 m. nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatus išryškėjo:

4-os klasės mokinių rašymo rezultatai ( gimnazijoje - 64,4 % , šalies mokyklų - 62,7%), pasaulio pažinimo rezultatai (gimnazijoje - 47,6%, šalies rezultatai - 46,2%), matematikos (gimnazijoje - 53,4%, šalies mokyklų - 50,4%). Galima teigti, kad 4- os klasės mokinių matematikos, pasaulio pažinimo bei rašymo rezultatai yra geresni už šalies mokyklų mokinių rezultatus.

6-os klasės mokinių rašymo, matematikos rezultatai yra geresni už šalies rezultatus (gimnazijoje - 53,8%, šalies mokyklose - 44,0 %), matematikos rezultatai (gimnazijoje - 51,7%, šalies mokyklose - 45,8 %).

Lyginant (2017 m., 2019 m.) tų pačių mokinių mokymosi rezultatus, galima teigti, kad daugiausia mokymo(si) pridėtinė vertė pastebima 6-oje kl. - skaitymas (45,3 % → 46,6 %), 8-oje kl. - matematika (48,4 % → 68,5 %).

2019 m. visi IIG klasės mokiniai išlaikė PUPP ir gavo pagrindinio ugdymo išsilavinimo pažymėjimus bei tęsia mokymąsi pagal vidurinio ugdymo. IVG klasės mokiniai išlaikė brandos egzaminus ir gavo brandos atestatus.

2,4, 6, 8 klasių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai, PUPP bei brandos egzaminų rezultatai analizuojami metodinių grupių posėdžiuose bei mokytojų tarybos posėdyje, (2019-06-05d. pr. Nr. 6., 2019-06-18. Nr.7, 2019-08-29d. Nr.1) ir priimami bendri susitarimai dėl pagalbos teikimo mokinių rezultatams gerinti. Kiekvieno mokinio rezultatai yra aptariami su mokinio tėvais ir priimami bendri sprendimai dėl pagalbos teikimo rezultatams gerinti. Kiekvienais metais gimnazijoje atliekami ugdomosios veiklos tyrimai, kurie padeda išryškinti trūkumus. 2019 m. balandžio mėn. buvo atliktas tyrimas „Skaitmeninių priemonių panaudojimo efektyvumas bei įtaka mokinių pažangai“ (2019 m, balandžio mėn.), IIIIG kl. mokiniams „Problemos ir lūkesčiai“ (2019 m. lapkritis), 5-8 klasių mokiniams „Ar noriai lankai mokyklą?“ (2019 m. kovas), „Namų darbų įvairinimas, diferencijavimas ir individualizavimas“ (2019-11-05 d.), 1-os ir 5-os klasės mokinių adaptacija (2019 m. rugsėjis-spalis).

Gimnazijos administracija tikslingai vykdo švietimo pagalbos teikimo priežiūrą. Mokytojai yra skatinami tobulinti profesinę kvalifikaciją bei dirbti šiuolaikiškai panaudojant visas skaitmenines priemones, kurios padeda įvairinti pamokos veiklą bei ugdymo procesą. Gimnazijoje vyksta mokytojų kolegialus mokymasis. 2019 m. spalio 30 d. organizuotas kvalifikacijos seminaras „Kolegialus grįžtamasis ryšys - komandinio pedagogų darbo veiksmingas metodas“, kuris padėjo mokytojams išmokti išsamiau analizuoti kolegų ir savo pamokas, šiuolaikiškai kelti pamokos užduotį.

Tyrimo rezultatai, vizituotų pamokų išvados analizuojami mokytojų tarybos posėdyje, metodinių grupių posėdžiuose ir priimami sprendimai dėl veiklų tobulinimo.

Mokiniai yra skatinami dalyvauti rajoninėse olimpiadose ir konkursuose. 2019 m. 22 mokiniai (19 proc.) mokiniai dalyvaujant olimpiadose ir konkursuose laimėjo prizines vietas: 1-oji vieta rajoniniame pradinių klasių mok. meninio skaitymo konkurse „Vaikystės spalvos“; 1-oji vieta konkurse "Mano žemėlapis Lietuvai"; 1-oji vieta rajono sporto kvadrato varžybose (berniukų komanda); 1-oji vieta rajono sporto ringo varžybose; dvi 2-osios vietos rajoniniame konkurse „Kresy 2019“; 2-oji vieta tarptautiniame dailės konkurse „Aušros Vartų Dievo Motinos globoje“; 2-oji vieta rajoniniame IVG klasių istorijos konkurse „Lietuvos istorijos kriviai“; 3-oji vieta rajono sporto varžybose „Drąsūs, stiprūs, vikrūs“; 3-oji vieta rajono mokyklų žaidynėse tarp II grupės gimnazijų.

Kiekvienas mokiniš, kuris laimėjo bei mokytojas, kuris paruošė mokinius olimpiadai ar konkursui buvo paskatintas, remiantis gimnazijos skatinimo sistema, ir apie laimėjimus buvo atitinkamai viešinta gimnazijos svetainėje.

Kiekvienais metais naudojant „IQES“ sistemą, gimnazijoje atliekamas bendruomenės nuomonės tyrimas, kuris padeda nustatyti ugdymo proceso tobulintinas sritis bei stipriąsias puses. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) pabrėžia, kad gimnazijoje mokoma bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems (3,5 iš 4), gimnazija skatina mokinius būti aktyviais gimnazijos gyvenimo kūrėjais (3,5 iš 4), gimnazijoje sumažėjo patyčių (3,4 iš 4), tėvai įtraukiami į vaiko mokymosi sėkmių aptarimus mokykloje (3,4 iš 4), mokytojai padeda mokiniams suprasti mokymosi svarbą gyvenime (3,4 iš 4). Taip pat tėvai (globėjai, rūpintojai) pastebi, kad pamokų metu ne visada mokiniai turi galimybę pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis (2,8 iš 4) ir tai mums rodo tobulintiną sritį – tobulinti darbą pamokos metu diferencijuojant ir ruošiant užduotis skirtingų gabumų mokiniams. Su tyrimo rezultatais tėvai supažindinami tėvų susirinkimuose o su mokytojais išsamiai analizuojama mokytojų tarybos posėdyje.

Per paskutiniuosius metus suaktyvėjo projektinė veikla. Dalyvavimas projektuose ne tik praturtina mokymo procesą ir skatina mokymosi motyvą, bet padeda kurti geresnius mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykius, skatina mokinius mokymuisi. 2019 m.

buvo laimėti keturi projektai (gauta 7542,96 Eur). Laimėti projektai buvo finansuojami Šalčininkų r. savivaldybės administracijos, Fundacijos „Pomoc polakom na wschodzie“, Tautinių mažumų departamento, asociacijos „Eko przestrzen“:

- Sveikatos programos projektas „Sprendžiame kartu!“ (400,00 Eur)
- Šalčininkų rajono mokyklų IG-IVG klasių mokinių festivalis „Pieno tūsas“ (3000,00 Eur)
- 4 klasių konkursas „Pokochaj polską mowę 2019“ (642,96 Eur)
- Vaikų vasaros poilsio projektas „Stovyklauk sveikai“ (1000,00 Eur)
- „O buvo taip...“ (2500,00 Eur)
- „Ekoerdvė“ (250,00 Eur).

Balandžio mėnesį vyko renginys projektui „Renkuosi mokytis – mokyklos kaitai“ užbaigti. Gimnazijoje tęsiamas projektas pradiniam ugdyme „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“, finansuojamą Europos socialinio fondo lėšomis. Pradinių klasių mokytojai, dirbdami su mokiniais, naudojo skaitmeninę medžiagą, kūrė interaktyvius žaidimus bei tobulino mokytojų profesinę kompetenciją pradinių klasių mokinių informatikos gebėjimų ugdymo klausimais.

Savivaldos institucijos (Gimnazijos Taryba, Mokinių taryba), planuoja veiklą, kartu su administracija svarsto ugdymo bei finansinius klausimus, teikia pasiūlymus dėl veiklos gerinimo. Biblioteka atlieka švietimo centro funkcijas, bendradarbiaudama su pradinių klasių mokytojais, organizuoja renginius pradinių klasių mokiniams, rengia literatūrines parodas.

Gimnazija vykdo ir organizuoja neformaliojo ugdymo užsiėmimus, atsižvelgiant į mokinių poreikius bei į gimnazijos galimybes. 43 proc. mokinių lankė neformaliojo ugdymo užsiėmimus gimnazijoje, 42 proc. mokinių – už gimnazijos ribų (karate, ringo, futbolas, graikų – romėnų kovos, muzikos mokyklos).

Užtikrinant mokinių saugumą ir lygias ugdymosi galimybes, pradėta vykdyti LIONS QUEST socialinių, emocinių kompetencijų ir įgūdžių prevencines programas „Paauglystės kryžkelės“ (5–8 klasėse), „Raktai į sėkmę“ (IG-IVG klasėse). Pradinėse klasėse įgyvendinama prevencinė programa „Antras žingsnis“, 6 klasėje- Alkoholio, tabako ir kitų psichotropinių medžiagų vartojimo prevencinė programa „Gyvai“.

Kasmet organizuojamos atvirų durų dienos tėvams. Klasės auklėtojai kartu su mokytojais planuoja ir organizuoja trišalius susitikimus: mokytojas – tėvas – mokinys, kuriuose aptariama mokinio pažanga. Klasės auklėtojai numato bendrą veiklą su tėvais, organizuodami klasės renginius bei klasės valandėles. Laiku yra teikiama socialinė pagalba, organizuojamos edukacinės išvykos, kurios yra neatsiejama ugdymo proceso dalis. Kiekvienais metais organizuojami tradiciniai renginiai, kurie skatina mokinių kūrybiškumą bei ugdo tapatybės jausmą.

2019 m. gimnazijoje buvo atliktas II aukšto kapitalinis remontas, suremontuotos mokinių ir mokytojų rūbinės. Pradinių klasių kabinetams nupirkti du interaktyvūs ekranai, standai, spintelės į mokinių rūbinę. Technologijos ir dailės kabinetui užsakyti baldai, atnaujinami technologijų ir dailės kabinetai. Visa gimnazijos veikla yra viešinama gimnazijos svetainėje [www.ozeskovosgimnazija.lt](http://www.ozeskovosgimnazija.lt)

**II SKYRIUS**  
**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

| Metų užduotys<br>(toliau – užduotys)   | Siektini rezultatai  | Rezultatų vertinimo<br>rodikliai (kuriais<br>vadovaujantis vertinama ar<br>nustatytos užduotys<br>įvykdytos)   | Pasiiekti rezultatai ir jų<br>rodikliai  |
|--|--|--|--|
| <p>1. Sudaryti sąlygas įgyvendinti projekto „Lyderių laikas 3“ veiklas - savivaldybės kūrybinės grupės pokyčio projektą „Pamoka - kurioje noriu būti. Partnerystė vaiko sėkmei“.</p> | <p>Stiprinti bendruomenės lyderystę, siekiant besimokančiųjų mokymosi sėkmės. Siekti, kad mokytojai dalintųsi gerąja patirtimi. Organizuoti ugdymo proceso pamokoje stebėseną, motyvuojančią mokytojus tapti reflektuojančiais praktikais, prisiimančiais atsakomybę už veiklos pamokoje tobulinimą.</p> | <p>Ne mažiau kaip 5-10 proc. mokytojų dalijasi gerąja aktyvios pamokos organizavimo patirtimi ir viešina veiklą savivaldybės el. erdvėje „Mokytojų kūrybinės dirbtuvės“.</p> | <p>Daug dėmesio skirta bendruomenės lyderystės skatinimui įvairiose srityse planuojant ir vykdant ugdymo procesą. 80 proc. mokytojų dalijosi gerąja patirtimi dirbant porose, lankydami, aptarinėdami bei analizuodami vieni kitų pamokas. Kolegialaus mokymosi analizė aptarta mokytojų tarybos posėdyje 2019-04-16 (protokolas Nr. 4)</p> <p>Teikta metodinė pagalba mokytojams dėl pamokos kokybės gerinimo. Stebėtos 45 pamokos.</p> <p>Atliktas tyrimas „Skaitmeninių priemonių panaudojimo efektyvumas bei įtaka mokinių pažangai“.</p> <p>Atlikta mokytojų tarybos posėdyje vizituotų pamokų analizė ( Pamokos uždavinio kėlimo ir įgyvendinimo analizė, tyrimo analizė – 2019-04-16., pr. Nr. 4, 2019-12-02 . III-IV G klasių MG susirinkime, pr. Nr.2) bei pateiktos rekomendacijos dėl pamokos kokybės gerinimo.</p> <p>2019-05-21 paruošiau pranešimą „ Pamokos</p> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>kokybės vertinimas ir įsivertinimas ir kūrybiška mokytojų veikla“ (mokyt. tar. posėdis, pr. Nr. 5).</p> <p>20 proc. mokytojų vedė atviras pamokas.</p> <p>10 proc. mokytojų viešino savo veiklą rajoninėje svetainėje. Mokytojai metodininkai viešino metodinę veiklą savivaldybės el. erdvėje „Mokytojų kūrybinės dirbtuvės“.</p>   |
| <p>2. Skatinti edukacinių ir kūrybiškų aplinkų kūrimą gimnazijoje, nuolat modernizuojant ugdymo sąlygas.</p> | <p>Gimnazijos savivaldos institucijos, visa bendruomenė įsijungia į naujųjų edukacinių erdvių kūrimą. Nuolat atnaujinami ir viešinami mokinių darbai kabinetuose bei koridoriuose.</p> | <p>Gimnazijos koridoriuose šiuolaikiškai įforminti strategijos ir gimnazijos istorijos standai.</p> <p>Mokinių darbai yra viešinami kabinetuose bei koridoriuose.</p> <p>Bus įrengta „Žalia erdvė“ gamtamokslinei kompetencijai ugdyti. Mokyklos kieme bus pradėta rengti „Lauko klasė“. Sukurta e-bibliotekos prieiga mokiniams ir mokytojams ir pavišinta gimnazijos svetainėje. (apie 70 proc. mokinių ir mokytojų naudosis e- biblioteka). Biblioteka taps šiuolaikiniu švietimo centru.</p> | <p>Gimnazijoje atliktas II aukšto kapitalinis remontas, sutvarkytos mokinių ir mokytojų rūbinės.</p> <p>Kiekviename kabinate įrengta šiuolaikiška kompiuterinė įranga (interaktyvios lentos ir ekranai), interneto prieiga bei apiforminti informaciniai standai.</p> <p>Sukurta e-bibliotekos prieiga gimnazijos svetainėje, kuria naudojasi ir mokiniai, ir mokytojai. Bibliotekoje yra įrengtas kampelis pradinių klasių mokiniams bei skaitykla vyresnių klasių mokiniams, kur mokiniai turi galimybę ruošti namų darbus.</p> <p>Parengtas projektas „Žalias kampelis“, chemijos ir biologijos kabinate pradėta kurti edukacinė erdvė.</p> <p>Rengiami nuostatai konkursui „Lauko klasė“, kuris sutelks visą gimnazijos bendruomenę kūrybiškai veiklai.</p> <p>Nuolat atnaujinamos ir viešinamos mokinių darbų ekspozicijos ir parodos kabinetuose bei gimnazijos koridoriuose.</p> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | Šiuolaikiškas įrengtas stendas apie gimnazijos istoriją bei parengtas gimnazijos strategijos stendas I aukšte.   |
| 3. Tobulinti gimnazijos veiklos, kontrolės ir proceso priežiūros bei strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo kompetencijas. | Kurti palankesnę mokymui(si) bendradarbiavimo kultūrą, susietą su strateginiais tikslais ir grindžiamą etikos principais bei vertybėmis. | 90 % mokytojų kvalifikacines žinias panaudos savo darbe. Ne mažiau nei 1 seminaras per mokslo metus bus organizuotas gimnazijoje. Efektyvi mokinių pasiekimų ir pažangos stebėseną, rezultatų analizę sudarys sąlygas tobulinti ugdymo procesą ir gimnazijos veiklą. | Gimnazijos veikla yra planuojama metams, atsižvelgiant į gimnazijos strategiją. Parengtas 2019 m. m. veiklos planas (2019-09-17, dir. įsak. Nr. V1-168). Pagrindiniai uždaviniai: siekti tikslingo planavimo, nuolatinės mokinio asmeninės pažangos, skatinti edukacinių ir kūrybiškų aplinkų kūrimą pamokose ir aktyvinti bendruomenės bendradarbiavimą. Vykdyta ugdymo proceso pamokoje stebėseną, kuri yra planuojama ir siejama su strateginiais tikslais bei grindžiama etikos principais. Vykdyta gimnazijos veiklos, kontrolės ir proceso priežiūrą daug dėmesio skiriama analizei. Kiekviena pamoka, renginys bei veikla yra aptariama bei analizuojama su mokytojais, teikiamos rekomendacijos veiklai tobulinti. Mokinių pasiekimai, pažanga, rezultatai yra aptariami mokytojų tarybos posėdžiuose ir numatyta veikla rezultatams gerinti. (kas pusmetį analizuojami mokinių pusmečio rezultatai; 2,4, 6, 8 klasių standartizuoti testai, PUPP bei brandos egzaminų rezultatai - 2019-06-05d., 2019-06-18 d., 2019-08-29 d.)<br>Kas mėnesį pagal patvirtintą mokytojų |

|                                       |   |   |  |
|---------------------------------------|---|---|--|
|                                       |   |   | <p>susirinkimų sistemą vyksta mokinių pažangos aptarimas centruose. 2019 m. vasario 21 d. gimnazija organizavo rajoninę metodinę konferenciją „Gera mokykla praktiškai“, kurioje penkių rajono mokyklų mokytojai dalijosi metodine patirtimi. Mokytojams buvo 2019 m. spalio 30 d. organizuotas seminaras „Kolegialus grįžtamasis ryšys - komandinio pedagogų darbo veiksmingas metodas“, kuris padėjo mokytojams išsamiau analizuoti pamokų kokybę. Mokytojams sudaryta galimybė kelti kvalifikaciją nuotoliniu būdu, naudojant svetainę <a href="http://www.pedagogas.lt">www.pedagogas.lt</a></p>   |
| 4. Gimnazijos savivaldos stiprinimas. | <p>Savivaldos institucijos svarsto gimnazijos veikos ir finansavimo klausimus ir pagal kompetenciją, apibrėžtą gimnazijos nuostatuose daro įtaką vadovo priimamiems sprendimams, atlieka gimnazijos valdymo priežiūrą. Gimnazijos taryba už savo veiklą atsiskaito gimnazijos bendruomenės nariams. Gimnazijos veikla yra planuojama ir įvairinama atsižvelgiant į savivaldos pasiūlymus.</p> | <p>1 - 2 iniciatyvų iš savivaldos grupės įtraukta į veiklos planavimą. Kasmet vyksta „Apvalieji stalai“ su klasių savivaldos atstovais. Gimnazijos savivaldos institucijos veikia pagal patvirtintus reglamentus, atsiskaito gimnazijos bendruomenei.</p> | <p>2019 m. organizuoti pokalbiai su kiekviena klase, vykdyta apklausa 5-Ig klasėse dėl ugdymo proceso organizavimo ir tobulinimo. Apklausos rezultatai svarstyti 2019-02-11 d. direkciniam pasitarime. 2019 m. buvo vykdomas konkursas „Geriausias gimnazistas“, kurio pagrindinis tikslas buvo pagerinti mokinių mokymo(si) rezultatus bei skatinti mokinių aktyvumą (konkurso kriterijai buvo svarstomi viešai su mokiniais bei mokytojais). Nuolat vyksta glaudus bendradarbiavimas su Mokinių taryba, aptarinėjama mokinių tarybos veikla bei ruošiant šventines programas. Mokinių taryba veikia pagal patvirtintą reglamentą (2018—10-01, dir. įsak.</p> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | Nr.V1-189) bei suderintą veiklos planą.<br>Kasmet teikiama finansinė ataskaita Gimnazijos tarybai,<br>kuri veikia pagal patvirtintus nuostatus (2018-08-31d., dir. įsak. Nr V1-150 ) ir už veiklą atsiskaito bendruomenei mokytojų tarybos posėdyje vieną kartą į metus. |
|--|--|--|--|

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl nenumatytų rizikų (jei tokių buvo)

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|----------|---------------------|
| 2.1.     |                     |
| 2.2.     |                     |
| 2.3.     |                     |
| 2.4.     |                     |
| 2.5.     |                     |

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos                                   | Poveikis švietimo įstaigos veiklai  |
|--|---|
| 1. bendros prevencinės LIONS QEST programos vykdymas | <p>10 mokytojų dalyvavo prevencinių programų mokymuose, kurie vyko 2019 m. gegužės ir spalio mėnesiais ir buvo apmokyti kaip vykdyti programas. 2019 m. pradėjome vykdyti bendras LIONS QEST socialinių, emocinių kompetencijų ir įgūdžių prevencines programas, kurios padės mokiniams formuoti socialines ir asmenines nuostatas.</p> <p>Vykdomos programos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Paauglystės kryžkelės“ (5–8 klasėse)</li> <li>- „Raktai į sėkmę“ (9-10, I- IIg. klasėse).</li> </ul> <p>Antrus metus tęsiame programą 1-4 klasėse „Antras žingsnis“.</p> |
| 2. Projektų koordinavimas ir priežiūra               | <p>Padėjau realizuoti laimėtus projektus:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 4 klasių rajoninis konkursas „ Mylėk lenkų kalbą“– 2019-09-27d.<br/>(laimėta 642,96 Eur.)</li> <li>2. Kartu su Lenkijos Respublikos asociacija „EkoErdvė“ vykdomame gamtos projekte „Išsaugokime gamtą ateities kartoms.“<br/>(laimėta 250.00 Eur)</li> <li>3. Šalčininkų rajono mokyklų IG-IVG klasių mokinių festivalis „Pieno tūsas 2019“</li> </ol>   |

|   |   |
|---|---|
|   | (laimėta 3000.00 Eur)<br>Antrus metus tęsiamas projektas „Renkuosi mokytimokyklų kaitai“, organizuota užbaigimo šventė „Veikime kartu“ 2019 - 04-12 d.  |
| 3. Naujų dokumentų, reglamentuojančių gimnazijos bendruomenės veiklą, rengimas. | Parengti dokumentai:<br>- e-dienyno tvarka,<br>- pakoreguota darbo apmokėjimo sistema,<br>- darbo laiko grafiko sudarymo tvarka.<br>(2019-08-29 d., mokytojų tar. posėdyje pr. Nr. 1 pristatyti mokytojams) |

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|----------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1.     |                     |   |                                     |
| 4.2.     |                     |   |                                     |
| 4.3.     |                     |   |                                     |
| 4.4.     |                     |   |                                     |
| 4.5.     |                     |   |                                     |

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ, VYKDANT UŽDUOTIS, ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

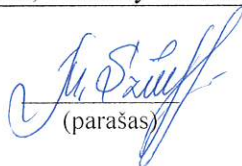
#### 5. Pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas   | Pažymimas atitinkamas langelis                   |
|---|--|
| 5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai <input type="checkbox"/>             |
| 5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius         | <b>Gerai</b> <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius   | Patenkinamai <input type="checkbox"/>            |
| 5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius                | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>          |

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

|   |
|---|
| 6.1. Komunikavimo užsienio kalba kompetencija (anglų).                          |
| 6.2. Vadovavimas organizacijai kaitos procese, refleksyvosios lyderystės raiška |

Direktorė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Miroslava Šostak  
(vardas ir pavardė)

2020-01-10  
(data)

## IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: **Labai gerai**, nes užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius (GT posėdžio protokolas Nr.3 2020-01-22).

Gimnazijos tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

  
(parašas)

Lilija Dulko  
(vardas ir pavardė)

2019-01-22  
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: gerai veeneriems metams  
nustatyti 5 procentus einamųjų metų pareigi-  
nes albos kintamosios dokes dydi

Meris  
(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

  
(parašas)

Miroslava Palevič  
(vardas ir pavardė)

2020-02-24  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai

## IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 9. Kitų metų užduotys

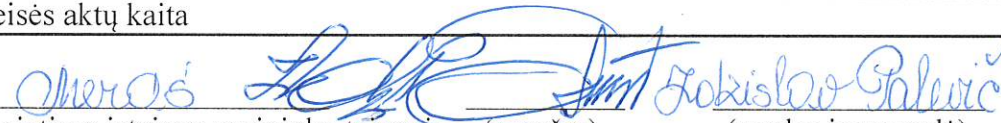
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

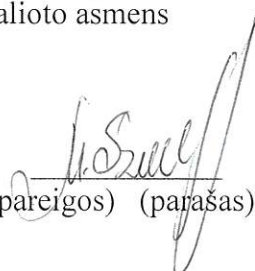
| Užduotys   | Siekiami rezultatai   | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama ar nustatytos užduotys įvykdytos)   |
|--|---|--|
| 1.1. Tobulinti pagalbos mokiniui sistemą. Įgyvendinti gabių mokinių ugdymo kontrolės programą. | Patobulinta ir sėkmingai veikia gabių mokinių Ugdymo sistema.<br>Gabūs mokiniai turi galimybę gimnazijoje gilintis į dalyko ugdymo programą, plėsti savo dalyko žinias.<br>Gerėja mokinių pasiekimai ir pažangumas. | 10 proc. didėja aukštesnįjį pasiekimų lygmenį pasiekusių mokinių skaičius.<br>Atlikta gimnazijos klasių gabių mokinių atranka (psichologiniai testai, mokytojų apklausa), organizuoti individualūs pokalbiai su gabiais mokiniais ir jų tėveliais, numatytos veiklos padedančios gilinti žinias ir ugdyti bendrąsias kompetencijas.<br>Organizuoti bent 3 mokytojų |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | pasitarimai dėl gabiųjų mokinių ugdymo.   |
| 1.2. Skatinti lyderystę ir veikimą komandomis.             | Organizuojamas mokymasis bendruomenėje, kolegialus dalijimasis patirtimi. Stiprinama partnerystė, komandinis darbas.   | Kolegialaus grįžtamojo ryšio organizavimas ir vykdymas: visi mokytojai per metus praveda bent 1 pamoką, stebi ir aptaria su kolega. Gimnazijos vadovai ir 10 proc. mokytojų pasidalino praktine patirtimi su rajono mokytojais. Atliktas bent vienas tyrimas dėl komandinio darbo efektyvumo. |
| 1.3. Gimnazijos partnerystės ir bendradarbiavimo valdymas. | Plėtoti partnerystę su socialiniais partneriais. Įgyti gebėjimą dalytis gerąja patirtimi. Partneriškai dirbti su kitomis ugdymo įstaigomis, bendradarbiauti su vietos bendruomene, verslo organizacijomis, su tėvais, socialiniais, užsienio ir kt. suinteresuotais partneriais. Užtikrinti, kad mokinių mokymasis būtų siejamas su vietos bendruomenės kultūra, dalyvauti vietos savivaldos gyvenime. | Vyksta bendri projektai su kitomis mokyklomis (ne mažiau nei 2 mokyklos). Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys. Bendri renginiai, projektai. Kryptingai inicijuojamas gimnazijos bendruomenės ir socialinių partnerių dalyvavimas organizuojant ir vertinant ugdymo procesą.                 |

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos užduočių vykdymui)**  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|                             |
|-----------------------------|
| 10.1. žmogiškasis faktorius |
| 10.2. teisės aktų kaita     |

  
 (švietimo įstaigos savininko teisės ir (parašas) (vardas ir pavardė) (data) 2020-02-24  
 pareigas įgyvendinančios institucijos  
 (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
 pareigos)

Susipažinau.  
 Direktorė  
  
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) Miroslava Šostak (vardas ir pavardė) 2020-02-24 (data)