

ŠALČININKŲ R. JAŠIŪNŲ „AUŠROS“ GIMNAZIJA

DALIA PALTANAVIČIENĖ

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-20 _____ Nr.

Jašiūnai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

I. Svarbiausi 2020-ųjų metų įvykiai, problemos ir iššūkiai.

2020 metai Jašiūnų „Aušros“ gimnazijos bendruomenei buvo iššūkių ir pokyčių įgyvendinimo laikotarpis.

Buvo sutelkta administracinė Darbo grupė, kuri parengė naujas Gimnazijos tvarkas ir atnaujino planavimo dokumentus, tvarkų aprašus ir organizavimo tvarkas: „Nuotolinio ugdymo proceso organizavimo tvarka“, „Gimnazijos Valstybės lygio ekstremalios situacijos režimo ir/ar karantino laikotarpio valdymo planas“, „Išmaniųjų įrenginių ir interneto naudojimo taisyklės“, „Švietimo pagalbos teikimo mokiniui modelio ir mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo organizavimo tvarkos aprašas“, „Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas“, „Mokinių mokymosi krūvio reguliavimo tvarkos aprašas“, „Mokinių saugaus elgesio mokykliniame autobuse taisyklės“, „Mokinių priėmimo į gimnaziją tvarkos aprašas“, „Darbuotojų darbo apmokėjimo sistema“, „Viešųjų pirkimų organizavimo taisyklės“.

Gimnazijoje sėkmingai buvo susitarta dėl darbo laiko grafiko (pamokų tvarkaraštis), dėl konkrečių funkcijų, kurias mokytojai atlieka nuotoliniu būdu, dėl veiklų gimnazijos bendruomenei fiksavimo ir atsiskaitymo. Operatyviai buvo redaguojami šie lokalūs dokumentai: mokytojų pareigybių aprašai, parengti darbo sutarčių priedai, tarifikacija.

2020m. gimnazijoje buvo įsteigta Ekstremalių situacijų valdymo grupė, kuri atsakingai aprūpino gimnazijos darbuotojus apsaugos priemonėmis, teikė aktualiausią informaciją gimnazijos bendruomenei apie COVID-19 valdymo priemones, organizavo mokinių judėjimo srautus, vykdė nuolatinę priežiūrą dėl saugių priemonių laikymosi tvarkos, atliko nuolatinę priežiūrą dėl gimnazijos patalpų dezinfekavimo.

Gimnazijoje buvo užtikrintos būtinosios sąlygos socialiai pažeidžiamiems vaikams ir jų šeimoms, užtikrinamas internetinis ryšys, sudarytos sąlygos pasinaudoti gimnazijos kompiuterine įranga, bendradarbiaujant su savivaldybe buvo aprūpinta Gimnazija nuotoliniam mokinių mokymui(si) būtina įranga – papildomai nupirkti nešiojamų kompiuterių, stacionarių, smulkioji technika pagal poreikį: ausinių komplektai, vaizdo kameros, mikrofonai ir kt.

VGK sprendė problemas, kylančias dėl nuotolinio ugdymo (nedalyvauja mokinys pamokoje, nesilaiko režimo, turi techninių problemų, motyvacijos ar kitų socialinių sunkumų). Gimnazijos VGK sutelkė didžiulį dėmesį į kiekvieno mokinio mokymosi problemų identifikavimą, aptarimą ir sprendimų priėmimą. Buvo skiriamos papildomos konsultacijos mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams, teikiamos individualios konsultacijos, patiriantiems mokymosi sunkumų dėl nuotolinio mokymo(si) būdo. VGK ir gimnazijos mokytojų dėmesingumo, profesionalumo ir operatyvaus veikimo laiku buvo suteikta reikalinga pagalba kiekvienam mokiniui, užtikrintas psichologinės ir emocinės pagalbos teikimas.

Klasių vadovai aktyviai ir geranoriškai bendradarbiavo su kitais mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, tinkamai ir laiku konstatuodavo situaciją, kad mokinys patiria mokymosi sunkumus ir praleidžia dalykų pamokas, nedalyvauja ugdymo procese. Klasių vadovai atsakingai išspręsdavo mokinio neprisijungimo į pamokas, darbų neatlikimo priežastis, informatyviai ir sistemingai bendradarbiavo su mokinių tėvais, skubiai teikdavo informaciją el. dienyne ir el. pašte.

Pedagoginių darbuotojų asmeninio veiksmingumo ir bendradarbiavimo dėka tinkamai ir laiku buvo identifikuojami vaikai, kuriems skubiai reikalinga pagalba.

Informacijos teikimas ir viešinimas.

Virtualūs socialiniai tinklai gimnazijoje veikia kaip bendradarbiavimo įrankiai situacinėms kolegų konsultacijoms, kaip informaciniai ir socialiniai kolegialaus mokymosi tinklai. Per gimnazijos tinklaveiką mezgami socialiniai ryšiai su kitomis institucijomis, bendradarbiaujama su vietos bendruomene, kitomis mokyklomis, organizacijomis, palaikomi ryšiai su absolventais. Bendradarbiavimas su tėvais ir jų švietimas atitinka tėvų poreikius ir mokyklos specifiką. Gimnazijos svetainė yra šiuolaikiška, moderni, informatyvi, estetiškai, kūrybingai ir taisyklinga kalba pateikta informacija formuoja puikų gimnazijos įvaizdį ir skatina gimnazijos bendruomenę didžiuotis savo pasiekimais, laimėjimais ir bendra veikla.

II. Gimnazijos veiklos tikslai ir uždaviniai.

Strateginis gimnazijos tikslas – kurti sėkmės mokyklą kiekvienam vaikui. Siekiant šio tikslo, parengta ugdymo kokybės ir rezultatų užtikrinimo programa, kuria siekiama stiprinti ugdymo proceso patrauklumą ir efektyvumą, ugdymo kokybę.

2020 m. buvo išskirti šie gimnazijos veiklos prioritetai ir kryptys:

- Vaiko individualių galių pažinimas, personalizuotas mokymas.
- Mokymosi švietimo pagalba kiekvienam mokiniui.
- Mokinio individualios pažangos fiksavimas, stebėjimas, analizė.
- Saugią socialinę emocinę aplinką kiekvienam mokiniui, mokytojui, darbuotojui.
- Aktyvų pilietiškumą.
- Dialogo ir bendravimo kultūros kūrimas gimnazijoje.
- Gerosios patirties sklaida ir kolegialus ryšys tarp mokytojų.

Atsižvelgiant į šiuos prioritetus buvo suformuluoti 2020 metų metinio veiklos plano uždaviniai:

- Tobulinant ir taikant visuminės pažangos stebėsenos strategijas, teikiant mokiniui savalaikę pagalbą, siekti mokinių asmeninės pažangos, suasmeninto mokymo(si). Svarbiausios veiklos įgyvendinant šį uždavinį buvo pamokos kokybė, motyvuojantis vaiką vertinimas, ir mokymosi pagalbos teikimas kiekvieno mokinio sėkmingam ugdymui(si).
- Kurti saugios bendruomenės modelį, skatinant aktyvų pilietiškumą, bendradarbiavimą ir užtikrinant saugią socialinę emocinę aplinką. Svarbiausios veiklos įgyvendinant šį uždavinį buvo pozityvios mokymosi aplinkos kūrimas, socialinių įgūdžių ugdymas (savimonė, savitvarda, socialinis, pilietinis sąmoningumas, bendravimas, bendradarbiavimas, atsakomybė, sprendimų priėmimas, susitarimų laikymasis ir pan.).

III. Kiekybiniai ir kokybiniai veiklos rezultatų vertinimo kriterijai ir rodikliai. Lyginamoji analizė.

Metinis gimnazijos pažangumas stabiliai geras – 100 proc.

Siekiant užtikrinti Bendrojo ugdymo kokybės tikslo įgyvendinimą, gimnazijoje sudariau sąlygas mokytojams ir mokiniams siekti geresnių rezultatų. Tai patvirtina šių rezultatų analizė:

Brandos egzaminai: *lietuvių kalbos ir literatūros* valstybinio brandos egzaminą laikė 8 abiturientai. Iš laikusių – 2 mokiniai gavo 36-85 balų intervale ir 4 mokiniai gavo 16-35 balų intervale. *Istorijos* valstybinio brandos egzaminą rezultatai: iš 6 laikusių istorijos valstybinį brandos egzaminą – 2 mokiniai išlaikė 16-35 balų intervale ir 4 mokiniai 36-85 balų intervale. *Užsienio kalbos (anglų)* valstybinio brandos egzaminą laikė 7 abiturientai: 2 mokiniai išlaikė 86-99 intervale, 2 mokiniai išlaikė 36-85 balų intervale ir 3 mokiniai išlaikė 16-35 balų intervale. *Užsienio kalbos (rusų)* valstybinį brandos egzaminą laikė 6 abiturientai – 3 išlaikė 86-99 balų intervale ir 3 mokiniai 36-85 balų intervale. *Matematikos* valstybinio brandos egzaminą rezultatai: iš 9 laikusių – 4 mokiniai išlaikė 36-85 balų intervale ir 3 mokiniai išlaikė 16-35 balų intervale. *Biologijos* valstybinį

brandos egzaminą laikė 2 mokiniai, 1 mokinyš išlaikė 36-85 balų intervale ir 1 mokinyš išlaikė 16-35 balų intervale. *Fizikos* egzaminą laikė 2 abiturientai, abudu išlaikė egzaminą 36-85 balų intervale.

Olimpiados ir konkursai:

- anglų kalbos olimpiada – III vieta;
- istorijos olimpiada – III vieta;
- rajoninis diktantų konkursas „Rašau be klaidų 2020“:
 - lietuvių kalba – III vietą;
 - anglų kalba – dvi II-osios vietos, dvi – III-osios vietos;
 - vokiečių kalba – dvi I-osios vietos, dvi – II-osios vietos;
 - rusų kalba – dvi I-osios vietos, viena – II vieta.
- V estafetinis bėgimas skirtas, Šv. Jono Pauliaus II-ojo išrinkimo popiežiumi 42 metines paminėti – II vietą.

Mokiniai aktyviai dalyvavo verslumo ugdymo projekte ir įkūrė gimnazijoje dvi MMB bendroves: „Musique De Goût“ ir „Gaminiai iš medžio“. Bendrovė "Musique De Goût" renginyje „Sostinės jaunųjų bendrovių, startuolių eXpo 2020“ laimėjo nominaciją „Geriausias jaunosios bendrovės komunikacijos sprendimas“.

IV. Dėmesys mokytojų profesionalumo ir meistriškumo plėtojimui.

Gimnazijos bendruomenė – besimokanti organizacija, kai būdinga mokymasis su kitais ir iš kitų, dirbant su kolegomis, dalijantis patirtimi, drauge studijuojant įvairius šaltinius, kai vyrauja sutelktumas, pasidalijimas pareigomis, veiklos apmąstymas, jais pagrįsti susitarimai, mokymasis ir asmeninis tobulėjimas.

Gimnazijos vadovas tobulino savo asmenines ir vadybines, ugdymo proceso valdymo kompetencijas šiuose mokymuose: „Mokyklos pokyčiai. Vadyba kurianti pridėtinę vertę“, „Gera vadyba – gera mokykla“, „Gera mokykla: geras vadovavimas ugdymui ir mokymuisi“, „Ką turi žinoti vadovas organizuojant finansinę veiklą ir darbo santykius“, „Lyderių laikas 3 – skirtingos kartos skirtingai mokosi“, „Geros savijautos receptas“, „K12forumas už(si)degti pokyčiams“, „Darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimai įstaigose, organizacijose. Darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų vykdymas. Naujo Darbo kodekso reglamentavimo įtaka sveikų ir saugių darbo sąlygų užtikrinimui“, „Asmens duomenų apsauga švietimo įstaigose. Dažniausiai daromos klaidos ir praktiniai aspektai po dviejų metų BDAR įgyvendinimo“, „Švietimo įstaigų ir vadovų, dirbančių pagal darbo sutartis, kasmetinės veiklos vertinimas“, „Ką turi žinoti viešojo sektoriaus subjekto vadovas organizuojant finansinę veiklą ir darbo santykius“, „Įdarbinimo ir išdarbinimo praktiniai aspektai“.

Stiprinome dalykines ir bendrąsias mokytojų kompetencijas:

Didelis dėmesys skiriamas mokytojų profesiniam ir savišvietos augimui - tai mokytojų bendradarbiavimas tobulinant pamoką, stebint savo meistriškumo ūgtimi mokinių socialinį augimą, individualią mokinių mokymosi patirtį, mokymosi motyvacijos aktyvinimą ir stiprinimą. Visi gimnazijos pedagoginiai darbuotojai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo kursuose ir seminaruose:

Gimnazijos mokytojai ir klasių vadovai dalyvavo ilgalaikiuose mokymuose „Šalčininkų r .bendrojo ugdymo mokyklų darbuotojų gebėjimų visuomenės psichikos sveikatos srityje stiprinimo mokymai“. Nacionaliniu lygmeniu gimnazijos mokytojai vykdo projektą: „Mokinių pasiekimų gerinimas didinant mokymosi motyvą ir auginant mokinių savivertę“.

Mokytojai tobulino savo profesines kompetencijas šiuose seminaruose: „Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos programos „Savu keliu“ įgyvendinimas mokykloje“, „Ankstyvosios prevencijos programa „Įveikime kartu“, „Kalbos žinių vertinimas ir įsivertinimas vokiečių kalbos pamokoje“, „Kaip atpažinti savižudybės pavojų (safe TALK)“, „Nuotolinis mokymas(is). Kaip pasirengti ir kokias priemones pasitelkti į pagalbą?“, „Nuotolinis mokymas(is): kaip dirbti „Eduka klasėje“ nerealiu (asinchroniniu) laiku“, „Nuotolinis mokymas(is): kaip dirbti „Eduka klasėje“ realiu (sinchroniniu) laiku“, „Nuo darbo klasėje prie nuotolinio mokymo. Kuo pasižymi kokybiška skaitmeninė pamoka?“, „Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos“ kursai,

„Aplinkosauginės iniciatyvos „Kita forma“ ir Goethe,s instituto nuotoline konferencija „Darni mokykla““, „Nuotolinis mokymas(is) iš neurobiologijos ir užsienio kalbų didaktikos mokslų perspektyvos“, „Tvarumo tema vokiečių kalbos pamokose“, „Kūrybinės dirbtuvės „Šalčininkų tapatybės paieškos: mažosios miesto istorijos“, „Video konferencijų įrankiai ir mokymosi platformos efektyviam nuotoliniam mokymui“, „Nuotolinis mokymas(is): „Microsoft Teams“ įrankio praktinis užsiėmimas“, „Lietuvių kalba. Teksto kūrimo strategija 7-8 klasėse“, „Mokinio individualios pažangos stebėjimas gimnazijoje naudojantis „EDUKA klasė“, „Mokymo mokytis kompetencijos ugdymas lietuvių kalbos pamokose“, „Mokymasis paauglystėje: didaktikos ir neuromokslų rekomendacijos“, „Ugdymas ir psichologija 2020“, „Klasės sutelktumas: 4 žingsniai savivaldaus santykio link“, „Smurto artimoje aplinkoje samprata, rūšys, formos, priežastys ir jo sukeltos pasekmės aukai“, „Konsultavimo ir darbo nuotoliniu būdu organizavimas ir vedimas“, „Krizių valdymo mokykloje nuotoliniu būdu organizavimas ir vykdymas“, „Interaktyvus mokymas: Facebook/Instagram/Mokytojo tinklaraštis“. Pedagogas.lt platformoje“, „Smurto artimoje aplinkoje atpažinimas ir pagalbos mokiniams galimybės mokykloje organizavimas ir vykdymas“, „Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo ankstyvosios intervencijos programos įgyvendinimas“, „Nuotolinio mokymosi metu pedagogams ir tėvams išskylantys iššūkiai ir jų įveikimas“, „Komandinis darbas – kas sudaro už vaiko ugdymą atsakingą komandą?“, „Mokinių tėvų susirinkimų vedimas priklausomybių prevencijos temomis“, „Kalbinių įgūdžių ugdymas, efektyvios priemonės ir metodai (Italijos patirtis)“, „Klimatas: nuo mokyklos iki globalinių problemų“, „Žmogaus sauga: mokymo priemonės ir patarimai mokytojams dirbantiems 5-8 klasėse“, „Geografijos mokymo priemonės ir patarimai, padėsiantys bendradarbiauti ir siekti aukštesnių rezultatų 6-8 klasėse“, „EMA analizės įrankiai vertinimui ir įsivertinimui bei individualios pažangos stebėjimui“, „Netradiciniai ugdymo metodai, kaip prielaida, skatinanti mokinių motyvaciją“, „Paauglystės kryžkelės“.

Daug investuota į bendruomenės kultūros puoselėjimą, kuriant saugios gimnazijos modelį, skatinant aktyvų pilietiškumą ir užtikrinant saugią socialinę emocinę aplinką: Gimnazijoje atlikti naujai atvykusių mokinių ir jų tėvų tyrimai rodo, kad sėkmingai įgyvendintos visos adaptacinio periodo veiklos.

Gimnazijoje vyko daugybė edukacinių renginių, kuriuos vedė žinomi lektoriai, garsūs žmonės, gimnazijos mokytojai ir mokiniai: „Pasaulio žydų kongreso iniciuotoje pasaulinėje akcijoje „We remember“, Nepriklausomybės atkūrimo – 30-ies metų sukakties minėjimas, Parama vaikų Hospisui, Padėka mokytojams mokslo metų pabaigoje „Ačiū, Tau, Mokytojau“, akcija „Dviratis mano draugas“ dalyvavimas projekte „Sveikas ir aktyvus gyvenimo būdas“ Šalčininkų r. Policijos komisariato pareigūnų paskaita ir stendo rengimas, Sausio 13-osios d. minėjimas, Lietuvos kariuomenės atkūrimo minėjimas, Šimtadienio šventė, Vasario 16-osios d. minėjimas, „Paskutinio skambučio“ šventės ir kita aktyvi gimnazijos bendruomenės veikla, Studijų kelio pažinimas, mokinių dalyvavimas parodoje LITEXPO.

Gimnazijoje įgyvendinamos prevencinės programos: „Obuolio draugai“ „Įveikime kartu“, „Savu keliu“ ir kitos integruotos prevencinės programos.

V. Gimnazijos materialinės bazės pokyčiai per 2020 metus vykdant nuotolinį ugdymą.

Nuotolinio ugdymo vykdymui buvo įsigyta Microsoft Office365 for education aplinka su mokymais pedagogams. Papildomai mokytojų kvalifikacijos tobulinimui kiekvienam mokytojui buvo nupirkta metinė narystė nuotolinio mokymosi platformoje Pedagogas.lt.

Sklandžiam ir produktyviam nuotoliniam darbui buvo įkurtos-atnaujintos mokytojų darbo vietos.

Mokytojų darbo vietų įkūrimui-atnaujinimui buvo papildomai nupirkta:

Nešiojamieji kompiuteriai - 6 vnt.

Stacionarieji kompiuteriai – 9 vnt.

Projektorius – 1 vnt.

Daugiafunkciniai spausdintuvai – 3 vnt.

Mikrofonai – 2 vnt.

Internetinės kameros su mikrofonu – 10 vnt.

Tinklo įranga (Wireless Router) – 3 vnt.

Mokytojai, ruošdamiesi pamokoms ne tik naudojami nacionalinės švietimo agentūros viešinamomis skaitmeninėmis mokymo priemonėmis ir atvirojo kodo skaitmeninėmis mokymo priemonėmis, bet ir patys sėkmingai kuria skaitmeninį turinį: rengia skaidres, kuria testus ir apklausas, vaizdo siužetu.

2020 M. ŪKINĖS IŠLAIDAS UGDYMO PRIEMONĖMS

Ugdymo priemonių įsigytų 2020 m. sąrašas (skaitmeninės mokymo priemonės, baldai, metodinė ir mokomoji literatūra, laboratoriniai prietaisai ir pan.)	Vienetų skaičius	Suma Eur
ĮSIGYTA IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO:		
Baldai ir kt.	IŠ VISO SUMA:	6 276,61
Vienvietis mokyklinis suolas	51	
Stendas	3	
Trijų dalių mokyklinė lenta	1	
Vienos dalies mokyklinė lenta	2	
Balta mokyklinė magnetinė lenta	1	
Kiti baldai (lentyna su durelėmis, kompiuterio stalas, stalas DBL, komoda su stalčiais, drabužinė, dokumentų spinta, sekcija „Omega“ ir „Gama“		
IKT	IŠ VISO SUMA:	7 186,96
Nešiojamas kompiuteris	6	3154,64
Stacionarus kompiuteris	5	2447,00
Monitorius Dell	5	
Internetinė kamera su mikrofonu	6	
Klaviatūra	5	
Daugiafunkcinis spausdintuvas HP	1	
Logitech klaviatūra su pelyte	1	
Garso kolonėlės	1	
Monitorius Samsung	2	1585,32
Stacionarus kompiuteris	2	
Daugiafunkcinis spausdintuvas HP	2	
ĮSIGYTA IŠ NŠA SKIRTŲ LĖŠŲ:		1700,00
Projektorius	1	1276,00
Internetinė kamera su mikrofonu	4	
Mikrofonas	2	
Optinis įrenginys	2	
Stacionarus kompiuteris	2	
Maršrutizatorius	3	
Kompiuterinis užduočių rinkinių konstruktorius 2020/2021 (3 m.)	1	100,00
Grupinė VIP narystė. Kvalifikacijos tobulinimas	1	324,00
GAUTA IŠ SAVIVALDYBĖS PAGAL PANAUDOS SUTARTĮ:		8 505,09
Nešiojamas kompiuteris HP ProBook 450 G7 su krepšiu	3	1 727,88
Nešiojamas kompiuteris HP 250	1	6 777,21
Planšetinis kompiuteris HUAWEI MediaPad T3 10 Agasi-L092 su papildoma atminties kortele	33	
Planšetinis kompiuteris HUAWEI MediaPad T3	10	

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Tobulinti ugdymo(si) proceso planavimo ir organizavimo kokybę.</p>	<p>Stiprinti mokytojų gerosios patirties sklaidą ir kolegialų mokymą(si).</p>	<p>Stiprinti mokytojų profesines ir dalykines kompetencijas, asmeninę atsakomybę už ugdymo proceso kokybės gerinimą.</p> <p>Aukštesni mokinių pasiekimai, teikiama reikalinga mokymosi pagalba</p> <p>Mokytojų profesionalumo ir meistriškumo tobulinimas</p>	<p>Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo kursai ir mokymai, metodinės dienos, mokymosi vizitai mokytojų pamokose Pagarėjo pamokų kokybė: apie 70 – 80 proc. vyrauja pamokų mokymosi paradigma (2018-2019 m. apie 50 proc.).</p> <p>92 proc. mokinių baigusiųjų Pagrindinio ugdymo programą tęsia mokymąsi gimnazijos. 2019-2020 m. m. baigė 14,6 proc. gerai ir labai gerai besimokančių mokinių, 2020-2021 mokslo metų I trimestrį baigė 15,7 proc. gerai ir labai gerai besimokančių mokinių.</p> <p>Mokytojai, ruošdamiesi pamokoms ne tik naudojami nacionalinės švietimo agentūros viešnamomis skaitmeninėmis mokymo priemonėmis ir atvirojo kodo skaitmeninėmis mokymo priemonėmis, bet ir patys sėkmingai kuria skaitmeninį turinį: rengia skaidres (80 proc.), kuria testus ir apklausas (75 proc.), vaizdo siužetu (15 proc.). Pedagogų tarybos posėdyje apsvarstyta, kaip</p>

			mokinių ugdymosi pasiekimai susiję su pedagogų kvalifikacinėmis kategorijomis ir dalykiniu profesiniu tobulinimusi, savišvieta.
1.2. Nuosekliai kurti saugios gimnazijos modelį, skatinant aktyvų pilietiškumą, užtikrinant saugią socialinę emocinę aplinką.	Sistemiškai ugdyti kompetencijas ir įgūdžius: savimone, savitvardą, socialinį sąmoningumą, bendravimą ir bendradarbiavimą, sprendimų priėmimą ir t.t.	Atlikti tyrimą gimnazijos socialinei emocinei aplinkai nustatyti. Nuosekliai įgyvendinti prevencines programas.	Prevencinėse programose „Savu keliu“, „Įveikiame kartu“ dalyvavo 175 mokiniai ir klasių vadovai bei dalykų mokytojai. Prevencinių programų įgyvendinimas buvo įtrauktas į klasių valandėlių ir mokomųjų dalykų programų turinį. Gimnazijoje buvo atliktas naujai atvykusių mokinių adaptacijos ir mikroklimato tyrimas, buvo aptartos priemonės mikroklimatui mokinių savijautai gerinti: stiprinant mokinių valią, pasitikėjimą savimi, keliant savivertę, skatinant mokinius turėti stiprią motyvaciją ir ugdymosi strategijas. Gimnazijos mokiniai gaudavo reikiamą pedagoginę ir psichologinę pagalbą.
1.3. Stiprinti mokinių mokymosi motyvaciją ir asmeninę pažangą.	Vykdoma individualios mokinių pažangos stebėseną.	Reguliari ir savalaikė mokinių pažangos stebėseną gabių ir sunkumus patiriančių mokinių.	Parengtas mokinio individualios stebėsenos modelis. Priimti vieningi sprendimai dėl mokinio individualios stebėsenos 1-8, IG-IVG klasėse. Individuali pažanga klasės vadovų analizuojama su mokiniais ir tėvais kartą per trimestrą, esant būtinybei ir dažniau. Dalykų mokytojai asmeninę pažangą aptaria kartą per trimestrą, pablogėjus padėčiai ar atsiradus mokymosi sunkumams - dažniau. Stebėsenos rezultatai ir

		<p>Kuriama funkcionali mokytiš kurti ir tyrinėti skatinanti aplinka.</p> <p>Per metus suaktyvėjusi mokymosi kitose erdvėse ir integruota projektinė veikla.</p>	<p>analizės aptariamose Metodinėse grupėse, klasėse Vadovų pasitarimuose ir posėdžiuose.</p> <p>Kiekvienas mokomasis dalykinis kabinetas yra aprūpintas IT mokymo (si) priemonėmis, skaitmeniniu dalykiniu turiniu, mokomaisiais vadovėliais ir kita mokomąja dalykine medžiaga ir priemonėmis.</p> <p>Mokymo (si) dalykinis turinys kryptingai integruojamas su kitais mokomaisiais dalykais, mokytojų patirtimis ir žiniomis. Dalykinės integruotos pamokos buvo prarastos kitose edukacinėse aplinkose: muziejuose, parodose, Jašiūnų dvaro rūmuose, VU, kūrybinėse dirbtuvėse ir kt.</p>
1.4. Valdyti turtą ir išteklius efektyviai, kuriant edukacines aplinkas.	Atnaujinti mokyklos erdves 2019-2020 m.ir pagerinti mokinių mokymosi ir geros savijautos gimnazijoje sąlygas.	Sudaryti šiuolaikinius reikalavimus atitinkančias motyvuojančias ugdymo(si) sąlygas.	Atnaujinta gimnazijos sporto salės priesalė, estetiškai atnaujinta valgyklos salė, aktų salės priesalės erdvė, gimnazija išpuošta kūrybiškais mokinių darbais ir projektais. Atnaujinti keli mokomieji kabinetai: nupirkti vienviečiai mokinių suolai, mokyklinės lentos, stendai, kiti mokykliniai baldai. Tikslingai įsisavintos lėšos. Už gautas specialias tikslines lėšas įsigyta reikalingų mokymo priemonių, IKT ir jų komplektai.
1.5. Gerinti Gimnazijos ugdymo proceso stebėseną.	Ugdymo proceso stebėsenos tikslas – laiku ir profesionaliai	Gimnazijoje nuosekliai renkami ir sisteminami duomenys apie	- Gimnazijos vadovas su mokytojų bendruomene aptaria ir susitaria dėl pagrindinių stebėsenos

	<p>identifikuoti, pastebėti ir atpažinti mokinį, patiriantį mokymosi sunkumus, socialinį ir emocinį nebrandumą.</p>	<p>ugdymo proceso būklę, kaitą ir strateginių Gimnazijos tikslų bei uždavinių įgyvendinimą.</p>	<p>tikslų, uždavinių ir metodų. Rezultatas – įstabus mokinio, patiriančio ugdymo(si) sunkumus, identifikavimas ir pagalbos teikimas. Yra sudaromas individualių konsultacijų ar mažų grupelių darbo grafikas, supažindinami mokinio tėvai, kurie yra įtraukiami į ugdymo(si) proceso priežiūrą. Atlikus stebėseną visose ugdymo programose, pateikiamos išsamios mokymosi ir pasiekimų rezultatų analizės, aptariama Mokytojų tarybos posėdžių metu, Metodinėse grupėse ir VGK posėdžiuose klasės valandėlių metu ir susitikimuose su mokinių tėvais ir rūpintojais. Atsakingai pamatuojama kiekvieno mokinio asmeninė mokymosi pasiekimų pažanga, asmeninė atsakomybė ir motyvacija. Klasės Vadovų posėdžiuose analizuojama ir aptariama 2-3 metų kiekvieno mokinio lyginamoji pasiekimų ir pažangos analizė. Stebėsenos išvadų pagrindu yra planuojamas tolesnis gimnazijos ugdymo proceso tobulinimas (įtraukiant į Gimnazijos ugdymo plano, metų veiklos plano ir kitų strategiškai svarbių dokumentų turinį).</p>
--	---	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Microsoft Office 365 paslaugų paketo diegimas	Įdiegta bendra mokyklos vardu registruota elektroninio pašto sistema – visi mokytojai, pagalbos specialistai, administracija pradėjo naudotis viena bendra elektroninio pašto sistema. Buvo laiku pasirengta ugdymo organizavimui nuotoliniu būdu Microsoft Teams platformoje. Organizuoti mokymai mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams Microsoft Teams naudojimo nuotolinio mokymo įgyvendinime pagrindams įgyti. Mokiniai klasių valandėlių ir informacinių technologijų pamokų metu buvo prijungti prie Microsoft Teams sistemos ir apmokyti dirbti.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Mokymosi sunkumų šalinimo plano parengimas ir įgyvendinimas.	Kiekvieno mokinio mokymosi pasiekimų ir pažangos stebėjimas ir mokymosi sunkumų identifikavimas.	Laiku ir tinkamai teikiama mokymosi, socialinių įgūdžių formavimo ir emocinių sunkumų pagalba.
8.2. Mokymosi pagalbos teikimas kiekvienam mokiniui.	Kurti tokias mokymo(si) aplinkas, kad mokiniai ir gimnazijos bendruomenė gerai jaustųsi, būtų gerbiami, saugūs, savo buvimą gimnazijoje laikytų prasmingu ir saviraiškiu, užpildančiu savosiomis patirtimis.	Kiekvienam mokiniui prieinama švietimo pagalba, kai ugdymas įgauna personalizuotą ir suasmenintą, mokinio patirtimi ir poreikiais bei gebėjimais paremtą modelį.

8.3. Ugdymosi motyvacijos stiprinimas siekiant aukštesnių mokinių pasiekimų.	Sudaryti sąlygas kiekvieno ugdytinio įtraukčiau ir pažangai. Stiprinant mokinių mokymosi motyvaciją, orientuotis ne į žinių perteikimo metodiką, bet į mokinių kompetencijų ugdymą.	Kad kiekvienas ugdytinis gali patirti mokymosi sėkmę, kad Gimnazijos veiklos rezultatai būtų orientuoti į asmenybės brandą ir pažangą. Kuria ir nuolat tobulina ugdytinių pažangos stebėsenos, ugdymo patirčių įvairovės ir kitas sistemas. Kiekvienas mokinys turi susiformuoti savo mokymosi ir tikslų siekimo strategijas.
8.4. Gerinti mokinių matematinį raštingumą.	Matematinio raštingumo gerinimo priemonių plano tobulinimas, pritaikytų priemonių poveikio aptarimas. Matematikos mokytojų dalykinių kompetencijų tobulinimas. Matematikos pasiekimų gerinimo plano tobulinimas, pritaikytų priemonių poveikio mokinių pasiekimams analizė.	Mokinių pasiekimų gerėjimo rodikliai: teigiamas procentinis matematikos PUPP rezultatų pokytis. Abiturientai atsakingai renkasi ir pasirinkę sėkmingai išlaiko matematikos VBE.
8.5 Gerinti ugdymo kokybę, skatinti lyderystę ir mokinių pasiekimus.	Inicijuoti ir įgyvendinti priemones mokinių ugdymosi(si) kokybei gerinti, įvertinti jų poveikį.	Įgyvendinti ne mažiau kaip 3 priemones mokinių ugdymo(si) kokybei gerinti, ypatingą dėmesį skiriant kiekvieno mokinio asmeninei pažangai, NMPP, PUPP ir brandos egzaminų rezultatų gerinimui, įvertinus jų poveikį.


9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)


(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Atliktas "Lauras" gimnazijos
direktoriaus Daliaus Paltanavičiaus veiklos ataskaitos už 2021 m.
rekomenduojama įvertinti labai gerai. Toliau įgybėti
ir jas įsiviešinti interneto gimnazijos tinklo svetainėje
40 procentais procentais 15/41

Gimnazijos Tarybos pirmininkas  Yekaterina Čiurė 2021-02-25
(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotoju atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: gerai veperiams metams
pastatyti 10 procentu einamųjų metų pareigi-
nes atbos kintamomsis dalykais dylet
savivaldybes meras  Jonas Dabulis 2021-02-25
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai

Susipažinau, Jaiūnų "Lauras" gimnazijos
svietimo įstaigos vadovo pareigos  Dalia Paltanavičienė 2021-02-25
direktore (parašas) (vardas ir pavardė) (data)