

**ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS 2026–2028 METŲ ADMINISTRACINĖS
NAŠTOS MAŽINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Ivykdymo terminas	Atsakingi vykdytojai	Vertinimo rodikliai	Rodiklio reikšmė
1	2	3	4	5	6
1.	Pagal skyriaus kompetenciją atlikti vidaus teisės aktų analizę administracinės naštos mažinimo aspektu ir pateikti ataskaitą Centralizuotam vidaus audito skyriui	2026 m. I, III ketv., 2027 m. I, III ketv., 2028 m. I, III ketv.	Savivaldybės administracijos skyriai	Administracinę naštą mažinančių pakeistų teisės aktų skaičius	Ne mažiau vieno
2.	Elektroninių prašymų formų administracinėms paslaugoms diegimas	2026 m., 2027 m., 2028 m.	Savivaldybės administracijos Bendrasis skyrius	Parengtų elektroninių prašymų formų administracinėms paslaugoms skaičius	Ne mažiau vieno
3.	Plėtoti elektronines paslaugas, teikiamas Administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portale	2026 m., 2027 m., 2028 m.	Savivaldybės administracijos skyriai	Elektroninių paslaugų tiekėjams ir gavėjams skaičius	Asmenys galės greičiau ir patogiau pateikti dokumentus Savivaldybės darbuotojams ir gauti paslaugą
4.	Administracinės naštos mažinimo viešinimas	Nuolat	Savivaldybės administracijos Informacijos, kultūros ir turizmo skyrius	Informacinių pranešimų apie administracinės naštos mažinimą skaičius	Kiekvieną kartą po sprendimo priėmimo
5.	Administracinės naštos mažinimo vertinimas	2026 m. I, III ketv., 2027 m. I, III ketv., 2028 m. I, III ketv.	Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius	Savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyriaus ataskaita	Du kartus per metus