



**ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL DOVANŲ PRIĖMIMO, GAVIMO IR ELGESIO SU JOMIS TVARKOS APRAŠO  
PATVIRTINIMO**

2019 m. rugpjūčio 28 d. Nr. DĮV-1093  
Šalčininkai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 3 punktais, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 14 straipsniu ir atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos parengto Antikorupcinės aplinkos kūrimo ir įgyvendinimo viešajame sektoriuje vadovo 4.9. poskyryje pateiktas rekomendacijas:

1. T v i r t i n u Dovanų priėmimo, gavimo ir elgesio su jomis tvarkos aprašą (pridedamas).

2. P a v e d u :

2.1. Centralizuotam vidaus audito skyriui su šiuo įsakymu elektroniniu paštu supažindinti visus Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių vedėjus, seniūnijų seniūnus ir į struktūrinius padalinius neįeinančius valstybės tarnautojus.

2.2. Informacijos, kultūros ir turizmo skyriui Dovanų priėmimo, gavimo ir elgesio su jomis tvarkos aprašą paskelbti Šalčininkų rajono savivaldybės interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“.

Savivaldybės administracijos direktorius

Josif Rybak

PATVIRTINTA  
Šalčininkų rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2019 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu  
Nr. DĮV-1093

## DOVANŲ PRIĖMIMO, GAVIMO IR ELGESIO SU JOMIS TVARKOS APRAŠAS

1. Dovanų priėmimo, gavimo ir elgesio su jomis tvarkos aprašas nustato ir reglamentuoja dovanų priėmimo, gavimo ir elgesio su jomis principus ir tvarką Šalčininkų rajono savivaldybės administracijoje.
2. Dovana suprantama, kaip bet koks neatlygintinai ar už nerealiai mažą atlygį perduotas turtas, daiktas, suteikta paslauga, gauta nauda arba pranašumą suteikiančios sąlygos, o taip pat nuolaida, vaišingumas, skolinimas, transporto ir apgyvendinimo paslaugos, maitinimo paslaugos, paskatinimas, mokymai, kurie siūlomi ar suteikiami asmeniui, dirbančiam Šalčininkų rajono savivaldybės administracijoje, kai tai yra ar gali būti susiję su tiesioginiu ar netiesioginiu poveikiu jo sprendimams, veiksams ar neveikimui.
3. Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį, privalo laikytis padorumo principo – vykdydami jiems pavestas funkcijas, nepriimti dovanų, pinigų ar paslaugų, išskirtinių lengvatų ir nuolaidų iš asmenų ar organizacijų, galinčių daryti įtaką, kai jie atlieka savo pareigas.
4. Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas ir darbuotojas negali priimti dovanų ar paslaugų, jeigu tai gali sukelti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatyme numatytą viešųjų ir privačių interesų konfliktą. Negalima priimti dovanų ar neatlygintinų paslaugų, jei jų priėmimo aplinkybės visuomenėje galėtų būti suprantamos nevienareikšmiškai, vertinamos prieštaringai ir sukurtų interesų konflikto regimybę. Pinigai (sumos dydis nėra svarbus) niekada neturi būti priimami kaip dovana.
5. Galima priimti dovanas ar paslaugas pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, kurios įprastai yra susijusios su valstybės tarnautojo ir darbuotojo pareigomis, taip pat reprezentacijai skirtas dovanas (valstybės, įstaigos ir kitokia simbolika, kalendoriai, knygos ir kitokie informacinio pobūdžio spaudiniai), kurių vertė neviršija 30 Eurų. Apie dovanojimo faktą privaloma nedelsiant pranešti savo tiesioginiam vadovui.
6. Dovanos vertė nustatoma:
  - 6.1. iš nurodytos kainos (priklijuotos etiketės ar pan.);
  - 6.2. atsižvelgiant į dovanos rinkos ar meninę vertę;
  - 6.3. iš aprašymo, kuris yra prie dovanos;
  - 6.4. lyginant su kitais tos rūšies gaminiais.
6. Dovana, kurios vertė viršija 30 eurų, yra laikoma Šalčininkų rajono savivaldybės nuosavybe. Tokios dovanos įregistruojamos, apskaitomos ir saugomos, vadovaujantis bendraisiais materialinių vertybių apskaita ir saugojimą reglamentuojančiais teisės aktais.
7. Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas ir darbuotojas, kuris asmeniškai ar per tarpininkus priėmė leidžiamo dydžio dovaną iš fizinio ar juridinio asmens ir dėl to

gali kilti viešųjų ir privačių interesų konfliktas, vienerius metus negali dalyvauti rengiant, svarstant ar priimant sprendimus ar atlikti kitų tarnybinių pareigų dėl šio asmens.

8. Šalčininkų rajono miesto savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai privačių interesų deklaracijoje privalo nurodyti per paskutinius 12 kalendorinių mėnesių gautas dovanas (išskyrus artimų asmenų dovanas), jeigu dovanų vertė didesnė negu 150 eurų.

9. Dovanų priėmimo, gavimo ir elgesio su jomis tvarkos aprašo nuostatų pažeidimas yra laikomas neteisėta veika ir užtraukia drausminę, administracinę arba baudžiamąją atsakomybę.

---