

# ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS

### PRIE 2020 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

#### I. BENDROJI DALIS

##### 1. Pagrindiniai duomenys

2003 m. liepos 1 d. Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-127 buvo patvirtinti Šalčininkų rajono savivaldybės viešosios bibliotekos nuostatai ir pavesta bibliotekos direktorei tvarkyti įstaigos registravimą. 2003 m. rugpjūčio 19 d. biblioteka buvo įregistruota Kultūros įstaigų registre.

Įmonės kodas – 188212153.

##### 2. Informacija apie bibliotekos buveinę

Vilniaus g.48, Šalčininkai

Šalčininkų rajono savivaldybės viešosios bibliotekos sistemoje 26 filialai.

##### 3. Finansiniai metai

Bibliotekos finansiniai metai yra kalendoriniai metai: finansinių metų pradžia – sausio 1 d., pabaiga – gruodžio 31 d.

##### 4. Bibliotekos veikla

Bibliotekos tikslai:

- tenkinti rajono bendruomenės informacinius poreikius,
- skatinti visų amžiaus grupių skaitymą,
- kompiuterizuoti ir modernizuoti Viešąją biblioteką ir jos filialus

Bibliotekos buhalterinę apskaitą tvarkoma naudodama „Finalga“ ir „Labbis“ programas.

##### 5. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Biblioteka kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų neturi.

##### 6. Darbuotojų skaičius

2020 m. gruodžio 31 d. vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius – 52.

##### 7. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Finansinė atskaitomybė parengta vadovaujantis:

Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

Apskaita yra viena iš priemonių grįžtamajam ryšiui realizuoti. Taip pat ji yra gera bibliotekos veiklos kontrolės ir valdymo priemonė. Apskaita suteikia informaciją apie bibliotekoje vykstančius pokyčius, padeda suprasti ir įvertinti pokyčius ir jų priežastis bibliotekos veikloje. Jų analizė padeda geriau suplanuoti įstaigos veiklą ateityje.

## II. APSKAITOS POLITIKA

### 2.1 Apskaitos politikos taikymas

- Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.
- Ši apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:
  - Svarbi vartotojų sprendimams priimti;
  - Patikima nes :
  - Teisingai nurodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
  - Parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
  - Nešališka, netendencinga;
  - Apdairiai pateikta ( atsargumo principas);
  - Išsamį;
- Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.
- Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „ Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Detaliau apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimai ir klaidų taisymas aprašyti apskaitos vadovo skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“
- Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

### 2.2 Nematerialusis turtas

- Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodai ir taisyklės 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“
- Nematerialusis turtas pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus.
- Nematerialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:
  - Plėtros darbai;
  - Programinė įranga ir jos licenzijos;
  - Patentai ir kitos licenzijos

- Literatūros, mokslo ir meno kūriniai;
- Kitas nematerialusis turtas;
- Nebaigti projektai;
- Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą;
- Prestižas.
- Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
- Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

### **2.3 Ilgalaikis materialusis turtas**

- Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodai ir taisyklės 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“
- Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas, jei atitinka 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir ilgalaikiam materialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus.
- Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:
  - Žemė;
  - Pastatai;
  - Infrastruktūros statiniai;
  - Nekilnojamosios kultūros vertybės;
  - Mašinos ir įrenginiai;
  - Transporto priemonės;
  - Kilnojamosios kultūros vertybės;
  - Baldai ir biuro įranga;
  - Kitas ilgalaikis materialusis turtas;
  - Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.
- Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kilnojamąsias, nekilnojamąsias kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo sumą ir turto nuvertėjimo sumą (įsigijimo savikainos metodu).
- Žemė, kilnojamosios, nekilnojamosios kultūros vertybės ir kitos vertybės (išskyrus kilnojamųjų kultūros vertybių konservavimo, rekonstravimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu), po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose yra rodomos tikraja verte (tikrosios vertės metodu).

## **2.4 Atsargos**

- Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.
- Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“
- Atsargos pagal pobūdį skirstomos į šias pagrindines grupes:
- Strateginės ir neliečiamos atsargos;
- Medžiagos ir žaliavos;
- Ūkinis inventorių;
- Nebaigta gaminti produkcija;
- Nebaigtos vykdyti sutartys;
- Pagaminta produkcija;
- Atsargos, skirtos parduoti;
- Kitas turtas, skirtas parduoti.
- Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.
- Atsargos nuvertinamos pagal 8 VSAFAS „Atsargos“
- Atsargos apskaitomos pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą.

## **2.5 Gautinos sumos**

- Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“
- Pagal tikslą Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka gautinas sumas skirsto į:
- Išankstinius apmokėjimus. Išankstiniai apmokėjimai skirstomi į:
- Išankstinius apmokėjimus;
- Ateinančių laikotarpių sąnaudas.
- Gautinas sumas. Gautinos sumos skirstomos į:
- Gautinas finansavimo sumas;
- Gautinas sumas už parduotas prekes ir suteiktas paslaugas;
- Sukauptas gautinas sumas;
- Kitas gautinas sumas.

## **2.6 Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

- Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose .
- Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka turi sąskaitas banke;
- Biudžeto lėšoms;
- Kitoms lėšoms;

- Spec. lėšoms;

## **2.7 Finansavimo sumos**

- Finansavimo sumų metodai ir taisyklės nustatyti 20 –ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“
- Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus pripažinimo kriterijus.
- Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, iš savivaldybės biudžeto, iš Europos Sąjungos (finansinė parama), iš užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.
- Gautos (gautinos) sumos pagal paskirtį skirstomos į lėšas nepiniginiam turtui ir lėšas kitoms išlaidoms.

## **2.8 Pajamos**

- Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.
- Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.
- Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog biblioteka gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą.
- Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.
- Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikraja verte.

## **2.9 Sąnaudos**

- Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.
- Sąnaudų susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
- Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimui jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada jos buvo patirtos.

## **2.10 Turto nuvertėjimas**

- Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ ir Inventorizavimo tvarkos apraše.

### **2.11 Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

- Metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas iki Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos finansų skyriaus nustatytos datos.

### **2.12 Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai**

- Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio)
- Palyginamieji skaičiai koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus, paaiškinami aiškinamajame rašte.

### **2.13 Apskaitos politikos keitimas**

- Apskaitos politikos keitimai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“
- Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

### **2.14 Apskaitinių įverčių keitimas**

- Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

### **2.15 Apskaitos klaidų taisymas**

- Apskaitos klaidų taisymo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

## **III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS**

### **Finansinės būklės ataskaitos sumų detalizavimas:**

#### **A. ILGALAIKIS TURTAS:**

## 1. Nematerialusis turtas

Pastaba Nr. P03

*Nematerialaus turto likutinė vertė (eurais)*

Turto grupė	Nematerialaus turto įsigijimo savikaina	Amortizacija ir nurašymas	Likutinė vertė
1	2	3	4=(2-3)
Programinė įranga	108221,47	105354,76	<b>2866,71</b>
<b>Iš viso:</b>			<b>2866,71</b>

Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinės būklės ataskaitoje straipsnyje A.I.2 – likutinė vertė, atėmus sukauptą amortizaciją.

Nematerialiojo turto sumų detalizavimas pagal 13-ojo VSAFAS“ Nematerialusis turtas“ 1 priede „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (2020-01-01 iki 2020-12-31) (pridedama).

## 2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas nusidėvėjimo skaičiavimo metodas

Nuo 2014 m. kovo 27 d. taikomos naujos patvirtintos nusidėvėjimo normos, tačiau nusidėvėjimo sumoms reikšmingos įtakos tai neturi.

Vadovaujantis 12-uoju VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ bibliotekos fondas iš trumpalaikio turto buvo perkeltas į ilgalaikį materialųjį turtą. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje bibliotekų fondas sudarė 534503,51 eurų.

Vadovaujantis 12, 13 VSAFAS ilgalaikis materialusis turtas finansinės būklės ataskaitoje rodomas likutine vertė, bet buvo gautas naujas turtas, todėl straipsnyje A.II ilgalaikio turto suma padidėjo.

Pastaba Nr. P04

*Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė (eurais)*

Turto grupė	Materialaus turto įsigijimo savikaina	Nusidėvėjimas ir nurašymas	Likutinė vertė
1	2	3	4=(2-3)
Pastatai	25556,65	16127,15	<b>9429,50</b>
Mašinos ir įrenginiai	1820,41	1242,56	<b>577,85</b>
Transporto priemonės	12000,00	3000,00	<b>9000,00</b>
Baldai ir biuro įranga	232011,83	164320,00	<b>67691,83</b>
Kitas ilgalaikis turtas (bibliotekos fondas)	538847,19	3164,22	<b>535682,97</b>
<b>Iš viso:</b>			<b>622382,15</b>

Ilgalaikio materialiojo turto sumu detalizavimas pagal 12-ojo VSAFAS“ Ilgalaikis

materialusis turtas“ 1 priede „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (2020-01-01 iki 2020-12-31) (pridedama).

### C. TRUMPALAIKIS TURTAS:

#### 3. Atsargos

Straipsnyje C.I.2. „Medžiagos ir ūkinis inventorių“ yra naudojamas turtas, kuris vieną ar daugiau kartų dalyvauja aptarnavimo procese ir kurio įsigijimo vertė yra mažesnė už nustatytą minimalią ilgalaikio turto vertę. Šio turto vertė sąnaudomis pripažįstama tą laikotarpį, kada jis atiduodamas naudoti. Pagal 8 VSAFAS „Atsargos“ atiduotas naudoti ūkinis inventorių išskeltas į nebalansinę sąskaitą.

Pastaba Nr. P08

*Atsargos (eurais)*

Kuras, degalai	1762,50
Ūkinis inventorių	262,82
<b>Iš viso:</b>	<b>2025,32</b>

Atsargų sumų detalizavimas pagal 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (2020-01-01 iki 2020-12-31) (pridedama).

#### 4. Išankstiniai apmokėjimai

Straipsnyje C.II. „Išankstiniai apmokėjimai“ – apmokėjimas už elektrą ir ryšių paslaugas.

Ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro apmokėjimas už spaudos prenumeratą 2021 metams, pogar. kompiut. tinklo priežiūra.

Pastaba Nr. P09

*Išankstiniai apmokėjimai (eurais)*

<b><i>Ateinančių laikotarpių sąnaudos:</i></b>	
spaudiniu prenumerata	1804,66
pogarantinė kompiuterinio radijo tinklo priežiūra	65,32
Išankstiniai apmokėjimas tiekėjams (už prekes, paslaugas)	59,90
<b>Iš viso:</b>	<b>1929,88</b>

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pagal 6 –ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priede (pridedama).

#### 5. Per vienerius metus gautinos sumos

Straipsnyje C.III.4. „Sukauptos gautinos sumos“ – įsipareigojimas suteikti darbuotojams apmokamas atostogas, kuriomis jie nepasinaudojo ataskaitinį laikotarpį ir kiti įsipareigojimai.



Pastaba Nr. P10

Sukauptos finansavimo pajamos – įsipareigojimas sumokėti skolas tiekėjams – 0,27 eurų.

Kitos gautinos sumos – permoka sodrai – **64,13** eurų.

„Sukauptos gautinos sumos“ – įsipareigojimas suteikti darbuotojams apmokamas atostogas, kuriomis jie nepasinaudojo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 24956,15 eurų. Palyginus su 2019 m. pabaiga ir 2020 m. pabaiga sukauptos gautinos sumos padidėjo 3507,42 eurų.

<i>Sukauptos gautinos sumos (eurais)</i>	2019 m.	2020 m.	Pokytis +/-
Sukauptos atostogos	21132,46	24589,12	3456,66
Sukauptos finansavimo pajamos (už ryšių paslaugas, kitos ir komunal. pasl., soc. dr. įmokos))	0,00	0,27	0,27
Sukauptos soc. draudimo finansavimo pajamos	316,54	367,03	50,49
<b>Iš viso:</b>	<b>21449,00</b>	<b>24956,42</b>	<b>3507,42</b>

*Pinigų likutis banko sąskaitoje (eurais)*

Pinigai banko sąskaitoje (biudžetinė)	0,00
Pinigai banko sąskaitoje (spec. lėšos)	0,00
Pinigai banko sąskaitoje (nebiudžetinė)	0,00

## **D. FINANSAVIMO SUMOS:**

### **6. Finansavimas**

D dalyje – Bibliotekos finansavimo sumos

- valstybės biudžeto asignavimai (iš Kultūros ministerijos)
- savivaldybės biudžeto asignavimai;
- lėšos iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų (projektas VIPT 2)
- iš kitų šaltinių (projektas „Bibliotekos pažangai“, labdaros ir paramos, kitos teisėtai gaunamos lėšos)

Pastaba Nr. P12

Finansavimo sumų detalizavimas pagal 20-ojo VSAFAS“ Finansavimo sumos“ 4, 5 priede „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį (2020-01-01 iki 2020-12-31) (pridedama).

## **E. ĮSIPAREIGOJIMAI:**

### **7. Įsipareigojimai**

Straipsnyje E.II.8. „Tiekėjams mokėtinos sumos“ – trumpalaikiai įsiskolinimai tiekėjams už suteiktas paslaugas.

Straipsnyje E.II.10. biblioteka apskaitoje registruoja kaupimus būsimiems atostoginiams – darbo užmokesčiui bei socialiniam draudimui.

Pastaba Nr. P17

*Trumpalaikiai įsipareigojimai (eurais)*

Tiekėjams mokėtinos sumos (kreditorinis įsiskolinimas pagal sąskaitas už gruodžio mėn.,)	0,27
Mokėtinas darbo užmokestis ir su darbo santykiais susijusios išlaidos priskaičiuotos už gruodžio mėn.)	0,00
Mokėtinas darbdavio soc. draudimas (priskaičiuotas soc. draudimas už gruodžio mėn.)	0,00
Sukauptos atostogų sąnaudos ir soc. draudimo sąnaudos	24956,15
<b>Iš viso:</b>	<b>24956,42</b>

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede ir 7 priede (pridedama).

**Veiklos rezultatų ataskaitos sumų detalizavimas:**

*Panaudotų finansavimo sumų pajamos iš valstybės biudžeto (eurais)*

Ilgalaikiam turtui (nusidėvėjimo pripažintos pajamos)	7146,96
Atsargoms (nurašytos sunaudotos arba ūkinis inventorių atiduotas naudoti veikloje)	217,18
Kitoms išlaidoms	0,00
<b>Iš viso:</b>	<b>7364,14</b>

*Panaudotų finansavimo sumų pajamos iš savivaldybės biudžeto (eurais)*

Ilgalaikiam turtui ( nusidėvėjimo pripažintos pajamos)	2291,62
Atsargoms (nurašytos sunaudotos arba ūkinis inventorių atiduotas naudoti veikloje)	30820,72
Kitoms išlaidoms	598467,02
<b>Iš viso:</b>	<b>631579,36</b>

*Panaudotų finansavimo sumų pajamos iš Europos Sąjungos (eurais)*

Ilgalaikiam turtui (nusidėvėjimo pripažintos pajamos)	495,06
Atsargoms (nurašytos sunaudotos arba ūkinis inventorių atiduotas naudoti veikloje)	0,00
<b>Iš viso:</b>	<b>495,06</b>

*Panaudotų finansavimo sumų pajamos iš kitų šaltinių (eurais)*

Ilgalaikiam turtui (nusidėvėjimo pripažintos pajamos)	358,07
Atsargoms (nurašytos sunaudotos arba ūkinis inventorių atiduotas naudoti veikloje)	8,40

Kitoms išlaidoms	0,00
Iš viso:	366,47

Pastaba Nr. P21

Pagrindinės veiklos kitos pajamos už suteiktas paslaugas – 130,00 eurų.

Pajamos pagal 10-ojo VSAFAS“ Kitos pajamos“ 2 priede „Kitos pajamos“ (2020-01-01 iki 2020-12-31) (pridedama).

Pastaba Nr. P22, P02

Pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 639935,03 eurų. Visos bibliotekos patirtos sąnaudos nuo 2020 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.

Sąnaudų detalizavimas pagal 25-ojo VSAFAS“ Segmentai“ priede „Informacija pagal veiklos segmentus (2020-01-01 iki 2020-12-31) (pridedama).

Kitos veiklos pajamos (turto pardavimas) – 0,00 eurų.

Kitos veiklos pajamos pateiktos pagal 10-ojo VSAFAS“ Kitos pajamos“ 2 priede „Kitos pajamos“ (2020-01-01 iki 2020-12-31).

Pastaba Nr. P22

Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos (delspinigiai Sodrai) – 0,00 eurų.

Informacija apie sukauptą perviršį arba deficitą pagal 4-ojo VSAFAS“ Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priede „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ (2020-01-01 iki 2020-12-31) (pridedama).

#### **Pinigų srautų ataskaitos sumų detalizavimas:**

Pastaba Nr. P02

Įplaukos: Valstybės biudžetas – 53026,00 eurų (Kultūros ministerija) (*knygoms*)

Savivaldybės biudžetas – 625028,25 eurų

Iš kitų šaltinių – 8,40 eurų

Įplaukos: Už suteiktas paslaugas – 0,00 eurų (turto pardavimas, makulatūra)

Įplaukos: Už suteiktas paslaugas – 130,00 eurų (mokamos paslaugas)

Išmokos sudaro – 678062,65 eurų (biudžeto lėšos ir iš kitų šaltinių lėšos), taip pat ilgalaikiam turtui įsigyti 20000,00 eurų ir 130,00 eurų (iš spec. lėšų programos). Visos bibliotekos patirtos išmokos nuo 2020 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.

Pinigų srautai pagal 5-ojo VSAFAS „ Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede „Pinigų srautų ataskaita“ per ataskaitinį laikotarpį (2020-01-01 iki 2020-12-31) (pridedama).

III. Reikšmingų įvykių per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Direktorė



Olga Mažeiko

Vyriausioji buhalterė



Veslava Mackevičienė

Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 188212153, Vilniaus g. 48, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147403923

D/L: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

El. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinė laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>625.248,86</b>	<b>524.008,46</b>
I	Nematerialusis turtas	P03	2.866,71	0,31
I.1	Pliktros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		2.866,71	0,31
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestizžas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	622.382,15	524.008,15
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		9.429,50	9.857,30
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		0,00	0,00
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		577,85	738,47
II.6	Transporto priemonės		9.000,00	10.200,00
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		67.691,83	24.274,39
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		535.682,97	478.937,99
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>28.975,75</b>	<b>26.220,40</b>
I	Atsargos	P08	2.025,32	2.749,86
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir tikinis inventorių		2.025,32	2.749,86
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	1.929,88	1.999,95
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	25.020,55	21.470,59
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas			
III.5	Skaupos gautinos sumos		24.956,42	21.449,00
III.6	Kitos gautinos sumos		64,13	21,59
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai			
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>654.224,61</b>	<b>550.228,86</b>

(tęsinys kitame puslapyje)

Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 188212153, Vilniaus g. 48, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS


(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

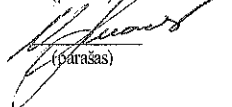
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

El. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitini laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>629.268,19</b>	<b>528.779,86</b>
I	Iš valstybės biudžeto		480.308,65	430.791,96
II	Iš savivaldybės biudžeto		44.322,88	27.366,57
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		29.747,73	649,34
IV	Iš kitų šaltinių		74.888,93	69.971,99
<b>E</b>	<b>ISPAREIGOJIMAI</b>		<b>24.956,42</b>	<b>21.449,00</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		24.956,42	21.449,00
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžeta			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetų ir fondų			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	0,27	
II.10	Są darbo santykiams susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	24.956,15	21.449,00
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		0,00	0,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮISPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		654.224,61	550.228,86

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
Vyriausioji buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

  
(parašas)

  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Olga Mažeiko  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Vėslava Mackevičienė  
(vardas ir pavardė)

Šalčininkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 188212153, Vilniaus g. 48, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147403923

D/L: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

II. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>639.935,03</b>	<b>590.714,38</b>
<b>I</b>	<b>FINANSAVIMO PAJAMOS</b>		<b>639.805,03</b>	<b>590.129,38</b>
I.1	Iš valstybės biudžeto		7.364,14	7.430,60
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		631.579,36	580.667,16
I.3	Iš ES užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		495,06	93,00
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		366,47	1.938,62
<b>II</b>	<b>MOKESČIU IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS</b>			
<b>III</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS</b>		<b>130,00</b>	<b>585,00</b>
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	130,00	585,00
III.2	Pervestimų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS</b>	<b>P02</b>	<b>-639.935,03</b>	<b>-590.712,20</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-546.101,84	-505.616,20
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-7.141,71	-7.217,67
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠŲ		-32.271,30	-12.463,34
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-303,00	-253,97
V	TRANSPORTO		-1.615,06	-1.535,53
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-160,00	-425,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-9.211,58	-13.913,92
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		-3.150,00	-3.090,83
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-26.455,22	-30.223,74
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-100,00	
XI	NUOMOS		-9,92	-238,08
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-13.395,40	-15.639,91
XIV	KITOS		-20,00	-94,01
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>0,00</b>	<b>2,18</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAI</b>			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOSI BIUDŽETA KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS			
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAI</b>			<b>-2,18</b>
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PILNO MOKĖJIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS MEIODO ĮTAKĄ</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS MEIODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>I</b>	<b>TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI</b>			
<b>II</b>	<b>TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI</b>			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

Olga Mažeiko

(vardas ir pavardė)

Veslava Mackevičienė

(vardas ir pavardė)

Šaltėninkų rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 188212153, Vilniaus g. 48, Šaltėninkų m., Šaltėninkų r. sav.  
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147403923  
 DFL: -

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

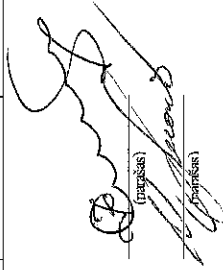
\_\_\_\_\_  
 Nr. \_\_\_\_\_  
 (data)

Pasiekimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Toliau kontroliuojamąjam subjektui				Iš viso	Mažumos dalis	
			Definitinių kapitalas	Užsienio valiutos rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka			Sukauptas perviršis ar deficitas pritaikant nuosavybės metodo įtaką
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraeito laikotarpio paskutinę dieną								
2	Pertimo įgaliausio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Pertuoto arba perduoto įgaliausio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų pakeičimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X	X				
7	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio gyvyssis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Pertimo įgaliausio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Pertuoto arba perduoto įgaliausio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų pakeičimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X	X				
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio gyvyssis perviršis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Užkurtas ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						0,00	0,00	

X pažymėti ataskaitos laukai neapdinti.

\_\_\_\_\_  
 Direktoriė  
 (teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pavadinimas)  
 \_\_\_\_\_  
 Vyriausioji buhalterė  
 (vyriausioji buhalteris (buhalteris), teisančių asmenų pavadinimas)

  
 (parašas)  
 \_\_\_\_\_  
 (parašas)

Olga Mizaitko  
 (vardas ir pavardė)  
 \_\_\_\_\_  
 Vesta Maškevičienė  
 (vardas ir pavardė)

Šaltinišką rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 188212153, Vilniaus g. 48, Šaltiniškų m., Šaltiniškių r. sav.  
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: -2147409923  
 D/L: -

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
 (data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pradžios ataskaitinis laikotarpis		IS viso	Netiesioginiai pinigų srautai	IS viso
			4	5	6	7			
I	<b>7</b>	<b>3</b>							
A	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>								
I	Išankos		-28.000,00	0,00	-28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir asmenims:		678.327,65	0,00	678.327,65	685.274,42	0,00	685.274,42	604.104,42
II.1	Iš valstybės biudžeto		678.062,65	0,00	678.062,65	694.104,42	0,00	694.104,42	26.487,00
II.1.1	Iš valstybės biudžeto		53.026,00	0,00	53.026,00	53.026,00	0,00	53.026,00	576.445,61
II.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		625.028,25	0,00	625.028,25	641.078,42	0,00	641.078,42	
II.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų								
II.4	Iš kitų šaltinių		8,40	0,00	8,40	1.171,81	0,00	1.171,81	1.171,81
II.2	Iš mokesčių								
II.3	Iš socialinių įmokų								
II.4	Iš sutarčių paslaugos iš pirkėjų		130,00	0,00	130,00	585,00	0,00	585,00	585,00
II.5	Iš sutarčių paslaugos iš biudžeto		130,00	0,00	130,00	585,00	0,00	585,00	585,00
II.6	Cenotos patikėtos								
II.7	Kitos įplaukos		-130,00	0,00	-130,00	-585,00	0,00	-585,00	-585,00
II	Perastos lėšos								
III.1	I valstybės biudžetą								
III.2	I savivaldybių biudžetus								
III.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms		-130,00	0,00	-130,00	-585,00	0,00	-585,00	-585,00
III.4	I kitus šaltinius								
III.5	Viešojo sektoriaus subjektams								
III.6	Kitiems subjektams								
III	Išmokos	PO2	-698.192,65	0,00	-698.192,65	-604.689,42	0,00	-604.689,42	-498.270,01
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-538.027,86	0,00	-538.027,86	-498.270,01	0,00	-498.270,01	-14.666,08
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-32.467,30	0,00	-32.467,30	-14.666,08	0,00	-14.666,08	-253,97
III.3	Komandiruočių		-303,00	0,00	-303,00	-253,97	0,00	-253,97	-1.591,68
III.4	Transporto		-2.421,51	0,00	-2.421,51	-1.591,68	0,00	-1.591,68	-365,00
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-160,00	0,00	-160,00	-365,00	0,00	-365,00	-14.999,93
III.6	Parastojo remonto ir eksploatavimo		-12.065,72	0,00	-12.065,72	-62.023,59	0,00	-62.023,59	-4.981,38
III.7	Atsargų išsigijimo		-83.773,12	0,00	-83.773,12	-4.981,38	0,00	-4.981,38	-238,08
III.8	Socialinių išmokų		-4.709,37	0,00	-4.709,37	-9,92	0,00	-9,92	-24.254,85
III.9	Nuomos		-9,92	0,00	-9,92	-7.297,52	0,00	-7.297,52	-2,18
III.10	Kitų paslaugų išsigijimo								
III.11	Suapleškos patikėtos		-24.254,85	0,00	-24.254,85	-2,18	0,00	-2,18	
III.12	Kitos išmokos								

(šėsnys kitame puslapyje)




Šaltinių rajono savivaldybės viešoji biblioteka, 188212153, Vilniaus g. 48, Šaltinių m., Šaltiniųkų r. sav.  
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Pradžios ataskaitinis laikotarpis			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
			4	5	6	7	8	9
I		3						
B	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
I	Įrenginio turto (fiskalus finansini) ir biologinio turto įsigijimas							
II	Įrenginio turto (fiskalus finansini) ir biologinio turto perleidimas							
III	Įrenginio finansinio turto įsigijimas							
IV	Įrenginio finansinio turto perleidimas							
V	Tarptautinių indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai		20.000,00	0,00	20.000,00			
C	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gauti paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizmo) išpardavimu apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos įplaukiam ir biologiniam turtui įsigyti		20.000,00	0,00	20.000,00			
IV1	Iš valstybės biudžeto							
IV2	Iš savivaldybės biudžeto		20.000,00	0,00	20.000,00			
IV3	Iš ES ūkio ir žemės ūkio ir teritorijų organizacijų							
IV4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perbotos finansavimo sumos įplaukiam ir biologiniam turtui įsi /ti							
VI	Gauti delirinko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	<b>VALUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮPAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKŪČIUI</b>							
I	P pinigų ekvivalentu padidėjimas (sumažėjimas)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	P pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje							
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje							

Olga Mažulio  
 (vardas ir pavardė)  
 Vėslava Mackevičienė  
 (vardas ir pavardė)

  
 (parašas)  
  
 (parašas)

Direktorė  
 (viešiojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadov.)  
 Vyriausioji buhalterė  
 (vyriausiojo finansieris (finanšieris))