

ŠALČININKŲ SPECIALIOJI MOKYKLA

Įmonės kodas 190986355, Bažnyčios g. 25, Šalčininkai
2020 m. gruodžio 31 d.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

1. Šalčininkų specialioji mokykla (toliau – Mokykla) yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitas banke su Lietuvos Respublikos herbu, įregistruota 1998 m. kovo 9 d. Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, Įmonės kodas 190986355. Mokykla įsteigta 1962 m. vasario 6 d. Lietuvos TSR švietimo ministro įsakymu Nr. 66.
2. Mokyklos teisinė forma – savivaldybės biudžetinė įstaiga.
3. Mokyklos priklausomybė – Šalčininkų rajono savivaldybės mokykla.
4. Mokyklos savininkas – Šalčininkų rajono savivaldybė, kodas 188718713, adresas Vilniaus g. 49, LT – 17116 Šalčininkai.
5. Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šalčininkų rajono savivaldybės taryba.
6. Mokyklos buveinė – Bažnyčios g. 25, Šalčininkų m., LT-17121.
7. Mokyklos grupė – bendrojo ugdymo mokykla.
8. Mokyklos tipas – pagrindinė mokykla.
9. Mokyklos paskirtis – specialioji mokykla, skirta intelekto sutrikimų turintiems vaikams ir jaunuoliams nuo 6 iki 21 metų, kuri organizuoja ir vykdo ugdymo procesą pagal individualizuotas Bendrąsias programas specialiųjų poreikių vaikams.
10. Mokymo kalba – lenkų.
11. Mokymo forma – dieninė, mokymas namuose.
12. Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais.
13. Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotame banke – AB Luminor:
 - 13.1. Nr. LT884010044400080012 EUR – biudžetinė sąskaita;
 - 13.2. Nr. LT884010044400080012 PLN - biudžetinė sąskaita;
 - 13.3. Nr. LT884010044400080012 USD - biudžetinė sąskaita;
 - 13.4. Nr. LT734010044400000063 EUR – paramos lėšų sąskaita;
 - 13.5. Nr. LT734010044400000063 PLN – paramos lėšų sąskaita ;
 - 13.6. Nr. LT974010044400050071 EUR – mokinio krepšelio sąskaita;
 - 13.7. Nr. LT244010044400209398 EUR – pavedimų lėšas sąskaita.
14. Mokykloje ataskaitinio laikotarpio yra 37,35 etato patvirtintų steigėjo, iš jų pedagoginių darbuotojų 21,25 etato ir 16,1 etatų personalo. Vidutinis darbuotojų skaičius yra 30 žmonių.
15. Mokykla kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų, filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

II. APSKAITOS POLITIKA

16. Šalčininkų specialiosios mokyklos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atsakomybės standartus (toliau – VSAFAS), kai nustatyta Viešojo sektoriaus atsakomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.
17. Mokyklos apskaitos politika vedama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais ir Šalčininkų specialiosios mokyklos buhalterinės apskaitos vadovu patvirtintu 2010 m. gruodžio 23 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-27 „Dėl Šalčininkų specialiosios mokyklos buhalterinės apskaitos patvirtinimo“.
18. Mokyklos apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

19. Finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami mokyklos sąskaitų plano sąskaitose, parengtą pagal VSAFAS atitinkamus reikalavimus.

20. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje išreikšti Lietuvos Respublikos piniginių vienetais – eurai.

III. MINIMALIOS APSKAITOS POLITIKOS NUOSTATOS

21. Mokyklos nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodika bei taisyklėmis.

22. Nematerialusis turtas pripažįstamas, jei atitinka 13 – ajame VSAFAS reikalavimus.

23. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina bei išankstiniai mokėjimai registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

24. Viso mokyklos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra, sumą.

25. Nematerialiojo turto amortizuojami vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

26. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Šalčininkų specialiosios mokyklos 2014 m. gruodžio 9 d. įsakymu Nr. V-31 „Dėl Šalčininkų specialiosios mokyklos ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvų skaičiavimo“.

27. Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metai)
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	5
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įgytos kitos teisės	6
3.	Kitas nematerialusis turtas	6
4.	Prestižas	10

Ilgalaikis materialinis turtas

28. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas, ilgalaikio turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodika bei taisyklėmis.

29. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas, jei atitinka 12-ajame VSAFAS reikalavimus.

30. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes.

31. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kilnojamąsias, nekilnojamąsias kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo sumą ir turto nuvertėjimo sumą (įsigijimo savikainos metodus).

32. Žemės, kilnojamosios, nekilnojamosios, kultūros vertybės ir kitos vertybės (išskyrus kilnojamųjų kultūros vertybių konservavimo, rekonstravimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimui), po pirminio pripažinimo finansinės ataskaitose yra rodomos tikrąja verte (tikrosios vertės metodus).

33. Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

34. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Šalčininkų specialiosios mokyklos 2014 m. gruodžio 9 d. įsakymu Nr. V-31 „Dėl Šalčininkų specialiosios mokyklos ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvų skaičiavimo“.

35. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metai)
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai-gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų(perdengimai ir dengimai – gelžbetoniniai) pastatai	110
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytų storio, blokų, monolitinio šlako,	75

	betono, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai))	
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai ir įrenginiai	
2.1.2.	Metaliniai infrastruktūros statiniai (t. sk. vandens bokštai, gręžtiniai šuliniai, nuotekų siurblinės, vandentiekio tinklai, nuotekų tinklai)	35
2.1.3.	Mediniai statiniai	15
2.2.	Kiti statiniai	
2.2.1.	Aikštelės, takai	15
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.1.	Šilumos įrenginiai	15
3.1.2.	Traktoriai	7
4.	Darbo mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Žemės ūkio mašinos	7
4.1.1.	Žemės ūkio įrenginiai	5
4.2.	Medicinos įranga	8
4.3.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo ryšio įrenginiai	4
5.	Transporto priemonės	
5.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
6.	Baldai ir biuro įranga	5
6.1.	Baldai	12
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
6.4.	Kita biuro įranga	10
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Muzikos instrumentai	
7.1.1.	Pianinai, rojaliai, arfos	15
7.3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
7.4.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
7.5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8

Biologinis turtas

36. Mokykla biologinio turto neturi.

Atsargos

37. Atsargų apskaita tvarkoma pagal 8-ajame VSAFAS „Atsargos“ nustatytus metodus ir reikalavimus.
38. Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktame 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.
39. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.
40. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, mokykla taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.
41. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi ūkinė operacija.
42. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.
43. Naudojimo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

44. Gautinų sumų apskaita mokykloje tvarkoma pagal 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ bei 22-ajame VSAFAS „turto nevertėjimas“ taisykles.
45. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

46. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos finansinėse ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

47. Mokyklos pinigų sudaro pinigai banko sąskaitose.

47.1. Šalčininkų specialiosios mokyklos esamos sąskaitos banke: biudžeto lėšomis; kitoms lėšoms; labdaros ir paramos lėšoms; pavedimams vykdyti.

Finansinis turtas

48. Finansinio turto apskaita tvarkoma pagal taisykles ir metodiką nustatyta 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ nustatytą tvarką.

49. Mokyklos turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Finansavimo sumos

50. Finansavimo sumų apskaitai taikomi metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

51. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

52. Finansavimo sumos – finansavimo sumas iš valstybės biudžeto; finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto; finansavimo sumas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų; finansavimo sumas iš kitų šaltinių.

53. Mokyklos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

53.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, kurios apima ne tik finansavimo sumas turtui, tokiam kaip ilgalaikis materialusis, nematerialusis, investicijos į kitų subjektų nuosavybės ir ne nuosavybės vertybinius popierius, biologinis turtas ir atsargos, įsigyti, bet ir finansavimo sumas, apimančias nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą;

53.2. finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

54. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

55. Finansinių įsipareigojimų apskaitai taikoma: 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ojo VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir po ataskaitiniai įvykiai“, 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ bei 24-ojo VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ metodai ir taisyklės.

56. Visi mokyklos įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

57. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

57.1. ilgalaikiai įsipareigojimai; ilgalaikiai atidėjiniai; kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

58. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama :

58.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai; ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis; trumpalaikės finansinės skolos; mokėtinos sumos į biudžetą; mokėtinos finansavimo sumos; tiekėjams mokėtinos sumos; su darbo santykiais susiję įsipareigojimai; sukauptos mokėtinos sumos; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

59. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami: susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte; kiti ilgalaikiai įsipareigojimai – amortizuota savikaina; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Pajamos

60. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

61. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos

vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius arba sukuriant subsąskaitas.

62. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kai įstaiga gaus su sandoriu susijusias sąnaudas.

63. Pajams registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

64. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Sąnaudos

65. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

66. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą laikotarpį, kada buvo patirtos.

67. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą, taikant rinkos palūkanų normą.

Turto nuvertėjimas

68. Turto nuvertėjimo principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

69. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, įstaiga nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su balansine verte.

70. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

71. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte, nei turto balansinė vertė.

72. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiais tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvėjimo (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką.

Segmentai

73. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai, nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

74. Segmentai – įstaigos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančias vienu ar keliais įstaigos teikiamas paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

75. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie mokyklos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

76. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio).
77. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

78. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
79. Mokykla pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia mokyklos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.
80. Mokykla pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.
81. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja.

Apskaitinių įverčių keitimas

82. Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
83. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitos klaidų taisymas

84. Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.
85. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 % per finansinius metus Gautų finansavimo sumų vertės.

IV. PASTABOS

Nematerialusis turtas

86. Šalčininkų specialiosios mokyklos turi nematerialioji turtą (programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija, grupė) kurio likutinė vertė 2020 m. gruodžio 31 d. sudaro 0 Eur.
- 86.1. Nematerialusis turtas, yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo savikaina sudaro - 1191,19 Eur (programinė įranga).
87. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto užstatyto kaip įsipareigojimo vykdymo garantija, ir turto kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, nėra.
88. Naujo, įsigyto perduoti naudoti arba patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto, nėra.

Ilgalaikis materialusis turtas

89. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta Apskaitos vadove, patvirtintame mokyklos direktoriaus 2010 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. V-27 „Dėl Šalčininkų specialiosios mokyklos buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“, trumpai aprašyta šio Apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo pakeista. (Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė 2020 m. gruodžio 31 d. sudaro 51433,67 Eur.)
90. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimai per ataskaitinį laikotarpį pateikti pagal 12-ąjį VSAFAS standartą „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (2020-01-01-2020-12-31)“. (Priedas Nr. PO4.)
91. Mokykla 2020 m. įsigijo ilgalaikį materialinį turtą, kurio vertė – 5800,00 Eur. (2 vnt. Interaktyvi Sistema Smart Board 885(87) su Epson EB-535W ir priedais). Turtas įsigytas iš Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšų (finansavimo).

92. Visiškai amortizuoto ir vis naudojimo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina 2020 m. gruodžio 31 d. sudaro 38376,41 Eur, iš jų:
 Negyvenamieji pastatas (daržovių saugykla) – 4860,69 Eur;
 Kiti statiniai – 3493,68 Eur;
 Transporto priemonės – 7226,31 Eur;
 Baldai ir biuro įranga – 7898,51 Eur;
 Kompiuterinė įranga – 3306,77 Eur;
 Kitas ilgalaikis materialusis turtas – 11590,45 Eur.
93. Visiškai amortizuoto ir nenaudojimo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto nurašymo ir likvidavimo 2020 m. gruodžio 31 d. sudaro 1502,75 Eur.
94. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto užstatyto kaip įsipareigojimo vykdymo garantija, ir turto kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, nėra.
95. Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniam laikotarpije nebuvo.

Atsargos

96. Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 8-to VSAFAS „Atsargos“ standarto 1 priedą. (Priedas Nr.PO8)
97. Mokyklos atsargų likutinė vertė 2020 m. gruodžio 31 d. sudaro 19864,76 Eur. (straipsnyje C.1.2 „Medžiagos ir ūkinis inventoriūs“). Jas sudaro:

Eil. Nr.	Atsargų grupės (medžiagos, žaliavos, ūkinis inventoriūs)	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Maisto produktai	157,52 Eur
2.	Medikamentai	671,02Eur
3.	Medžiagos ir žaliavos	4988,95 Eur
4.	Atsarginės dalys	48,95 Eur
5.	Ūkinis inventoriūs	13808,80 Eur
	Iš viso:	19864,76 Eur

Informacija per vienerius metus gautinas sumas

98. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas pateikta pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ priede. (Priedas Nr.P10)
99. Per 2020 m. gautinas sumas 27093,84 Eur sudaro iš jų:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos iš biudžeto	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Sukauptiems atostoginiams	26488,11
2.	Soc. draudimo įmokoms	384,08
3.	Sukauptos gautinos sumos (2020 m pabaigoje už elektros paslaugas)	221,65
	Iš viso:	27093,84 Eur

Informacija apie pinigus ir jų pinigų ekvivalentus

100. Informacija apie pinigus ir jų pinigų ekvivalentus pateikta pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priede nustatyta forma. (Priedas Nr.P11)
101. Šalčininkų specialiojoje mokykloje pinigų likutį banko sąskaitoje 2020 m. gruodžio 31 d. sudaro 1828,42 Eur iš jų:

Eil. Nr.	Lėšų pavadinimas	Atsiskaitomosios sąskaitos numeris	Eurais (Eur)	Pastabos
1.	Labdaros paramos lėšas	LT734010044400000063	1828,42	Lėšos iš LR prie finansų ministerijos valstybinės mokesčių inspekcijos (2% GPM)

Informacija apie finansavimo sumų likučius

102. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per 2020 m. pagal 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede ir 5 priede nustatytas formas. (Priedas Nr.P12)

103. Mokyklos finansavimo sumų likutis pabaigoje 2020 m. – 73322,66 Eur.

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas

104. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede nustatyta forma. (Priedas Nr.P17)

105. Lentelėje pateikti duomenys apie mokyklos trumpalaikes mokėtinas sumas:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Suma (Eur)
1.	AB Energijos skirstymo operatoriaus el. energija	159,43 Eur
2.	UAB IGNATIS el.energija	62,22 Eur
3.	AB Pieno žvaigzdes maisto produktai	110,24 Eur
	Iš viso:	331,89 Eur

Informacija apie sukauptas mokėtinas sumas

106. Informacija apie sukauptas mokėtinas sumas pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 1 priede nustatyta forma. (Priedas Nr.P17).

107. Lentelėje pateikti duomenys apie mokyklos sukauptas mokėtinas sumas:

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinios sumos	Suma (Eur)
1.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	26488,11 Eur
2	Sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudas	384,08 Eur
	Iš viso:	26872,19 Eur

Grynasis turtas

108. Informacija apie sukautą perviršį arba deficitą pagal 4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priede „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ už 2020 m. (Priedas Nr.P18).

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos

109. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikta pagal 25-ojo VSAFAS 1 priedą nustatytą formą. (Priedas Nr.P22).

110. Lentelėje pateikti visos 2020 m. mokyklos patirtos sąnaudos darbo užmokesčiui bei socialiniam draudimui:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Darbo užmokesčio	385061,08 Eur
1.1.	Ligos pašalpų	1328,16 Eur
2.	Socialinio draudimo sąnaudos nuo darbo užmokesčio	5850,20 Eur
	Iš viso:	392239,44

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos

111. Ataskaitinio laikotarpio komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro pateikta pagal (25-ojo VSAFAS 1 nustatyta forma. (Priedas Nr.P22).

112. Lentelėje pateikti visos 2020 m. mokyklos patirtos sąnaudos už komunalinių paslaugų ir ryšių paslaugas:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Šildymo sąnaudos	14594,66 Eur
2.	Elektros energijos sąnaudos	2740,26 Eur
3.	Vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos	729,42 Eur
4.	Kitos komunalinės paslaugos sąnaudos	1059,00 Eur
5.	Ryšių paslaugų sąnaudos	1083,00 Eur
	Iš viso:	20206,34 Eur

Kitų paslaugų sąnaudos

113. Ataskaitinio laikotarpio kitų paslaugų sąnaudas sudaro pateikta lentelė pagal (25-ojo VSAFAS 1 nustatyta forma. (Priedas Nr.P22).

114. Lentelėje pateikti visos 2020 m. mokyklos patirtos kitų paslaugų sąnaudos:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Transporto sąnaudos	427,48 Eur
2.	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	280,00 Eur
2.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	53304,14 Eur
3.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	19551,67 Eur
4.	Kitų paslaugų sąnaudos	7129,09 Eur
5.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	6694,74 Eur
	Iš viso:	87387,12 Eur

Informacija pagal veiklos segmentus

115. Šalčininkų specialioji mokykla yra biudžetinė įstaiga, kurios informacija pagal veiklos segmentus yra pateikta 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priede.P2

Laikinais einanti direktoriaus pareigas



Marija Valickienė

Parengė

Vyr. buhalteris Genadijus Leonenko, 8 380 51 743

Šalčininkų specialioji mokykla, 190986355, Šalčininkų k., Šalčininkų sen., Šalčininkų r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403889
D/L: 2021-03-17 14:59:20

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021 03 26 Nr. 21/03P
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

III. Nr.	Strapsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		51.433,67	52.328,41
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	51.433,67	52.328,41
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		31.320,38	33.172,10
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			0,00
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės		0,00	0,00
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		16.810,63	15.242,37
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		3.302,66	3.913,94
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		49.140,34	30.061,27
I	Atsargos	P08	19.864,76	9.737,67
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		19.864,76	9.737,67
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	353,32	353,32
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	27.093,84	19.057,17
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			646,95
III.5	Sukauptos gautinos sumos		27.093,84	18.410,22
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	1.828,42	913,11
	IŠ VISO TURTO:		100.574,01	82.389,68

(tesinys kitame puslapyje)

Šalčininkų specialioji mokykla, 190986355, Šalčininkų k., Šalčininkų sen., Šalčininkų r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Et. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitini laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	73.322,66	61.729,97
I	Iš valstybės biudžeto		70.643,58	60.816,86
II	Iš savivaldybės biudžeto		0,00	0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			0,00
IV	Iš kitų šaltinių		2.679,08	913,11
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		27.204,08	20.325,54
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		27.204,08	20.325,54
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžeta			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	331,89	1.972,87
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Skaupytos mokėtinos sumos	P17	26.872,19	18.352,67
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F	GRYNASIS TURTAS	P18	47,26	334,16
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Skaupytas perviršis ar deficitas		47,26	334,16
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-286,90	-329,07
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		334,16	663,23
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		100.574,00	82.389,67

L. e. direktoriaus pavaduotojas

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo palygotas administracijos vadovas)

vyr. buhalteris

(vyr. buhalteris)

[Parasas]

(parasas)

[Parasas]

(parasas)

Genovėja Marckevičė

(vardas ir pavardė)

Genovėja Marckevičė

(vardas ir pavardė)

Šalčininkų specialioji mokykla, 190986355, Šalčininkų k., Šalčininkų sen., Šalčininkų r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147403889
D/L: 2021-03-17 14:59:20

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021 03 16 Nr. 21/081
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

El. Nr.	Stralpsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		499.546,00	456.773,71
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		499.546,00	455.696,39
I.1	Iš valstybės biudžeto		494.466,43	444.957,01
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		3.521,60	6.675,50
I.3	Iš ES užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			729,02
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		1.557,97	3.334,86
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			1.077,32
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			1.077,32
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS	P02	-499.832,90	-457.102,78
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-392.239,44	-367.209,62
II	NUŠĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-6.694,74	-5.398,75
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-20.206,34	-25.028,10
IV	KOMANDIRUOČIŲ			
V	TRANSPORTO		-427,48	-2.449,70
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-280,00	-1.250,38
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-53.304,14	
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDŲTŲ IR PARDUŲTŲ ATŠARGŲ SAVIKAINA		-19.551,67	-46.135,28
X	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-7.129,09	-9.630,95
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-286,90	-329,07
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KETIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESČIIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-286,90	-329,07
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-286,90	-329,07
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

S. E. Arlauskas
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

vyr. buhalteris
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

[Signature]
(pirminius)

[Signature]
(pirminius)

Genadijus
(vardas ir pavardė)

Genadijus
(vardas ir pavardė)

Šaltinių specialioji mokykla, 190986355, Šaltinių k., Šaltinių sen., Šaltinių r. sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Paviršinta
 ID: 2147403889
 DYL: 2021-03-17 14:59:20

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2020 03 26 Nr. 41092
 (data)

Pateiktino vertinti ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Teška kontroliuojančiam subjektui				Subsumus perviešis ar deficitinis prieš nuosavybės metodo įtaką	Iš viso	Mėšumas dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užnešusio laikotarpio paskutinę dieną						663,23		
2	Pertimo ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Pertuoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai			X	X				
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio gryvasis perviešis ar deficitinis						-329,07		
9	Kiti pokyčiai						334,16		
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną								
11	Pertimo ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Pertuoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X		X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai			X	X				
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio gryvasis perviešis ar deficitinis						-286,90		
18	Kiti pokyčiai						47,26		
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną								

X pažymėti ataskaitos laikai nepildomi.

D. E. DUBINSKAS
 (teises aktas inarcuoto pasirašyti asmens patarciu pavėdintiimas)
Sp. Bubalskis
 (verciatisis buhalteris (nuhalteris), teiam nurodoma nuosal teises aktus)

Merija Valčiukė
 (verciatis ir nuvalčiukė)
Genadijus Denavskis
 (verciatis ir nuvalčiukė)

Šaltinių specialioji analizė, 190986355, Šaltinių k., Šaltinių sen., Šaltinių r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Parvirtima
ID: 2147403889
DYL: 2021-03-17 14:59:20

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2021 03 26 Nr. 4/103
(data)

Pateikimo valiuta ir fiksuojamas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Anksčiau finansinis laikotarpis		Prašys atskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Nesisteminiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Nesisteminiai pinigų srautai		
			4	5	6	7	8	9
I	PAGRINDINĖS VEKLOS PINIGŲ SRAUTAI	3	915,31	0,00	915,31	-1.149,53	0,00	-1.149,53
I.1	Iš laukos		534.677,25	0,00	534.677,25	500.019,34	0,00	500.019,34
I.1.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsigomoms:		495.832,38	0,00	495.832,38	444.623,37	0,00	444.623,37
I.1.1.1	Iš valstybės biudžeto		489.824,26	0,00	489.824,26	436.359,97	0,00	436.359,97
I.1.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		3.521,60	0,00	3.521,60	6.575,50	0,00	6.575,50
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		2.486,52	0,00	2.486,52	1.687,90	0,00	1.687,90
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Iš suteiktas paslaugas iš pinigų				1.077,32	1.077,32	0,00	1.077,32
I.5	Iš suteiktas paslaugas iš biudžeto				1.103,64	1.103,64	0,00	1.103,64
I.6	Cautos patikėtos							
I.7	Kitos išlaikos		38.844,87	0,00	38.844,87	53.215,01	0,00	53.215,01
II	Pervestos lėšos					-1.103,15	0,00	-1.103,15
II.1	I valstybės biudžeta							
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybės ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitas išteklių šaltinius							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos		-533.761,94	0,00	-533.761,94	-500.065,72	0,00	-500.065,72
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	P02	-382.409,99	0,00	-382.409,99	-366.413,55	0,00	-366.413,55
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-33.786,21	0,00	-33.786,21	-39.923,47	0,00	-39.923,47
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto		-617,00	0,00	-617,00	-2.400,00	0,00	-2.400,00
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-280,00	0,00	-280,00	-1.251,00	0,00	-1.251,00
III.6	Panastotio remonto ir eksploatavimo		-53.300,00	0,00	-53.300,00			
III.7	Atsargų išėjimo		-51.963,94	0,00	-51.963,94	-80.089,75	0,00	-80.089,75
III.8	Socialinių įmokų		-7.365,87	0,00	-7.365,87	-4.179,92	0,00	-4.179,92
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų išėjimo		-4.038,93	0,00	-4.038,93			
III.11	Sumokėtos paliekamos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsiasi kitame puslapyje)

Šaltėninkų specialioji mokykla, 190986355, Šaltėninkų k., Šaltėninkų sen., Šaltėninkų r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praeities ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1		3						
B	INVESTICINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Ilgalaikio turto (fiskalus finansinis) ir biologinio turto išsigijimas		-5.800,00	0,00	-5.800,00	-10.215,00	0,00	-10.215,00
II	Ilgalaikio turto (fiskalus finansinis) ir biologinio turto perleidimas		-5.800,00	0,00	-5.800,00	-10.215,00	0,00	-10.215,00
III	Ilgalaikio finansinio turto išsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų vertybų (neaktyvūs) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicines veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		5.800,00	0,00	5.800,00	10.215,00	0,00	10.215,00
I	Įlaukos iš gautu paskolų							
II	Gautu paskolų grąžinimas							
III	Finansines nuomos (finanso) įsipareigojimų anuliacija							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		5.800,00	0,00	5.800,00	10.215,00	0,00	10.215,00
IV1	Iš valstybės biudžeto		5.800,00	0,00	5.800,00	10.215,00	0,00	10.215,00
IV2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV3	Iš ES ūkio ūkio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti cėlininko mėsai							
VII	Kiti finansines veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTO S KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVALENTŲ LIKUČIUI							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		915,31	0,00	915,31	-1.149,53	0,00	-1.149,53
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		913,11		913,11	2.062,64		2.062,64
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		1.828,42		1.828,42	913,11		913,11

D. P. archybovaus pareigas
(viešioji sektoriaus subjekto vadovas arba to įgaliojamas administracijos vadov.)
Mg. Kubalaitis
(vrtinasis buhalteris (buhalteris))

(pasirašė)
D. P. archybovaus
(vrtinasis buhalteris (buhalteris))
D. P. archybovaus
(vrtinasis buhalteris (buhalteris))