

Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

**2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus

# ŠALČININKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURAS

## SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2019 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

### I. BENDROJI DALIS

#### 1. Pagrindiniai duomenys

2015 m. rugpjūčio 27 d. Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-164 buvo patvirtinti Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro nuostatai. 2016 m. sausio 6 d. buvo įregistruotas biuras (tarybos sprendimas Nr. T-252).

Įmonės kodas – 304159095.

#### 2. Informacija apie buveinę

Nepriklausomybės g. 38, Šalčininkai.

#### 3. Finansiniai metai

Biuro finansiniai metai yra kalendoriniai metai: finansinių metų pradžia – sausio 1 d., pabaiga – gruodžio 31 d.

#### 4. Biuro veikla

Visuomenės sveikatos stiprinimas Savivaldybės bendruomenėje, visuomenės sveikatos mokymo organizavimas ir vykdymas, visuomenės sveikatos propagavimas, visuomenės, valdymo ir vykdančiųjų institucijų informavimas ir konsultavimas sveikatos klausimais, visuomenės sveikatos stebėseną, pagal kompetenciją užkrečiamųjų ligų profilaktika Savivaldybėje, neinfekcinių ligų ir traumų profilaktika, visuomenės sveikatos programų Savivaldybėje įgyvendinimas, vaikų ir jaunimo sveikatos stiprinimas, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, Savivaldybės institucijų sprendimų projektų poveikio visuomenės sveikatai vertinimas.

Biuro tikslai:

- rūpintis šalčininkų rajono savivaldybės gyventojų sveikata;
- vykdyti savivaldybės teritorijoje Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojamą savivaldybių visuomenės sveikatos priežiūrą, siekiant mažinti gyventojų sergamumą ir mirtingumą;
- gerinti gyvenimo kokybę, teikiant kokybiškas ir nuoseklias visuomenės sveikatos priežiūros paslaugas.

Biuro buhalterinę apskaitą, tvarkoma naudodama „Labbis“ ir „Bonus 6“ programas.

#### Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Biuras kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų neturi.

#### 5. Darbuotojų skaičius

2019 m. gruodžio 31 d. vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius – 15.

## 6. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Finansinė atskaitomybė parengta vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

Apskaita yra viena iš priemonių grįžtamajam ryšiui realizuoti. Taip pat ji yra gera biuro veiklos kontrolės ir valdymo priemonė. Apskaita suteikia informaciją apie biure vykstančius pokyčius, padeda suprasti ir įvertinti pokyčius ir jų priežastis biuro veikloje. Jų analizė padeda geriau suplanuoti įstaigos veiklą ateityje.

## II. APSKAITOS POLITIKA

### 2.1 Apskaitos politikos taikymas

- Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.
- Ši apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:
  - Svarbi vartotojų sprendimams priimti;
  - Patikima nes :
  - Teisingai nurodo finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
  - Parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
  - Nešališka, netendencinga;
  - Apdairiai pateikta ( atsargumo principas);
  - Išsamai;
- Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.
- Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „ Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Detaliau apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimai ir klaidų taisymas aprašyti apskaitos vadovo skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“
- Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

## 2.2 Nematerialusis turtas

- Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodai ir taisyklės 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“
- Nematerialusis turtas pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus.
- Nematerialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:
  - Plėtros darbai;
  - Programinė įranga ir jos licenzijos;
  - Patentai ir kitos licenzijos
  - Literatūros, mokslo ir meno kūriniai;
  - Kitas nematerialusis turtas;
  - Nebaigti projektai;
  - Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turta;
  - Prestižas.
- Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.
- Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

## 2.3 Ilgalaikis materialusis turtas

- Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio turto nuvertėjimo apskaičiavimo, apskaitos metodai ir taisyklės 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“
- Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas, jei atitinka 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir ilgalaikiam materialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus.
- Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:
  - Žemė;
  - Pastatai;
  - Infrastruktūros statiniai;
  - Nekilnojamosios kultūros vertybės;
  - Mašinos ir įrenginiai;
  - Transporto priemonės;

- Kilnojamosios kultūros vertybės;
- Baldai ir biuro įranga;
- Kitas ilgalaikis materialusis turtas;
- Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.
- Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kilnojamąsias, nekilnojamąsias kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo sumą ir turto nuvertėjimo sumą (įsigijimo savikainos metodas).
- Žemė, kilnojamosios, nekilnojamosios kultūros vertybės ir kitos vertybės ( išskyrus kilnojamųjų kultūros vertybių konservavimo, rekonstravimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu), po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose yra rodomos tikrąja verte (tikrosios vertės metodas).

#### 2.4 Atsargos

- Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.
- Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“
- Atsargos pagal pobūdį skirstomos į šias pagrindines grupes:
- Strateginės ir neliečiamos atsargos;
- Medžiagos ir žaliavos;
- Ūkinis inventorių;
- Nebaigta gaminti produkcija;
- Nebaigtos vykdyti sutartys;
- Pagaminta produkcija;
- Atsargos, skirtos parduoti;
- Kitas turtas, skirtas parduoti.
- Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.
- Atsargos nuvertinamos pagal 8 VSAFAS „Atsargos“
- Atsargos apskaitomos pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą.

#### 2.5 Gautinos sumos

- Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“
- Pagal tikslą Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras gautinas sumas skirsto į:
- Išankstinius apmokėjimus. Išankstiniai apmokėjimai skirstomi į:
- Išankstinius apmokėjimus;

- Ateinančių laikotarpių sąnaudas.
- Gautinas sumas. Gautinos sumos skirstomos į:
- Gautinas finansavimo sumas;
- Gautinas sumas už parduotas prekes ir suteiktas paslaugas;
- Sukauptas gautinas sumas;
- Kitas gautinas sumas.

## 2.6 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

- Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose .
- Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras turi sąskaitas banke;
- Biudžeto lėšoms;
- Kitoms lėšoms.

## 2.7 Finansavimo sumos

- Finansavimo sumų metodai ir taisyklės nustatyti 20 –ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“
- Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus pripažinimo kriterijus.
- Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, iš savivaldybės biudžeto, iš Europos Sąjungos (finansinė parama), iš užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.
- Gautos (gautinos) sumos pagal paskirtį skirstomos į lėšas nepiniginiam turtui ir lėšas kitoms išlaidoms.

## 2.8 Pajamos

- Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.
- Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.
- Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog biuras gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą.
- Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.
- Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

## **2.9 Sąnaudos**

- Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
- Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimui jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada jos buvo patirtos.

## **2.10 Turto nuvertėjimas**

- Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ ir Inventorizavimo tvarkos apraše.

## **2.11 Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

- Metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas iki Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos finansų skyriaus nustatytos datos.

## **2.12 Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai**

- Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio)
- Palyginamieji skaičiai koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus, paaiškinami aiškinamajame rašte.

## **2.13 Apskaitos politikos keitimas**

- Apskaitos politikos keitimai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“
- Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

### 2.14 Apskaitinių įverčių keitimas

- Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

### 2.15 Apskaitos klaidų taisymas

- Apskaitos klaidų taisymo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

## III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

### Finansinės būklės ataskaitos sumų detalizavimas:

#### A. ILGALAIKIS TURTAS:

##### 1. Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, finansinės būklės ataskaitoje straipsnyje A.I.2 – likutinė vertė, atėmus sukauptą amortizaciją. Nematerialiojo turto per ataskaitinį laikotarpį biuras neturėjo.

Nematerialiojo turto sumų detalizavimas pagal 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priede „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (2019-01-01 iki 2019-12-31) (pridedama).

##### 2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas nusidėvėjimo skaičiavimo metodas

Nuo 2014 m. kovo 27 d. taikomos naujos patvirtintos nusidėvėjimo normos, tačiau nusidėvėjimo sumoms reikšmingos įtakos tai neturi.

Vadovaujantis 12, 13 VSAFAS ilgalaikis materialusis turtas finansinės būklės ataskaitoje rodomas likutine verte. Materialiojo turto per ataskaitinį laikotarpį biuras negavo.

Pastaba Nr. P04

*Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė (eurais)*

Turto grupė	Materialaus turto įsigijimo savikaina	Nusidėvėjimas ir nurašymas	Likutinė vertė
1	2	3	4 =(2-3)
Pastatai			
Mašinos ir įrenginiai			
Transporto priemonės			
Baldai ir biuro įranga	1740,00	483,20	1256,80

Kitas ilgalaikis turtas			
		<b>Iš viso:</b>	<b>1256,80</b>

Ilgalaikio materialiojo turto sumu detalizavimas pagal 12-ojo VSAFAS "Ilgalaikis materialusis turtas" I priede „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (2019-01-01 iki 2019-12-31) (pridedama).

### C. TRUMPALAIKIS TURTA:

#### 3. Atsargos

Straipsnyje C.I.2. „Medžiagos ir ūkinis inventorių“ yra naudojamas turtas, kuris vieną ar daugiau kartų dalyvauja aptarnavimo procese ir kurio įsigijimo vertė yra mažesnė už nustatytą minimalią ilgalaikio turto vertę. Šio turto vertė sąnaudomis pripažįstama tą laikotarpį, kada jis atiduodamas naudoti. Pagal 8 VSAFAS „Atsargos“ atiduotas naudoti ūkinis inventorių iškeltas į nebalansinę sąskaitą.

Pastaba Nr. P08

*Atsargos (eurais)*

Ūkinis inventorių		39,92
	<b>Iš viso:</b>	<b>39,92</b>

Atsargų sumų detalizavimas pagal 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ I priede „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį (2019-01-01 iki 2019-12-31) (pridedama).

#### 4. Išankstiniai apmokėjimai

Straipsnyje C.II. „Išankstiniai apmokėjimai“ – 429,52 eurų

Ateinančių laikotarpių sąnaudas sudaro apmokėjimas už spaudos prenumeratą 2020 metams, pogar. kompiut. tinklo priežiūra.

Pastaba Nr. P09

*Išankstiniai apmokėjimai (eurais)*

<i>Ateinančių laikotarpių sąnaudos:</i>		
internetinės svetainės palaikymas		13,02
išankstiniai apmokėjimai tiekėjams (už prekes, paslaugas)		36,02
spaudinių prenumerata ir kt.		380,50
	<b>Iš viso:</b>	<b>429,52</b>

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pagal 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priede (pridedama).

#### 5. Per vienerius metus gautinos sumos

Straipsnyje C.III.4. „Sukauptos gautinos sumos“ – įsipareigojimas suteikti darbuotojams apmokamas atostogas, kuriomis jie nepasinaudojo ataskaitinį laikotarpį ir kiti įsipareigojimai.

Pastaba Nr. P10

Sukauptos finansavimo pajamos – įsipareigojimas sumokėti skolas tiekėjams – 0,00 eurų.  
„Sukauptos gautinos sumos“ – įsipareigojimas suteikti darbuotojams apmokamas atostogas, kuriomis jie nepasinaudojo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 28500,95 eurų. Palyginus su 2018 m. pabaiga ir 2019 m. pabaiga sukauptos gautinos sumos padidėjo 19596,58 eurų.

<i>Sukauptos gautinos sumos (eurais)</i>	2018 m.	2019 m.	Pokytis +/-
Sukauptos atostogos	6604,83	28082,35	21477,52
Sukauptos finansavimo pajamos (už ryšių paslaugas, kitos ir komunal. pasl., soc. dr. įmokos))	2,99	0,00	-2,99
Sukauptos soc. draudimo finansavimo pajamos	2017,05	416,95	-1600,01
Kitos gautinos sumos (sodra)	279,59	1,65	-277,94
<b>Iš viso:</b>	<b>8904,46</b>	<b>28500,95</b>	<b>19596,58</b>

*Pinigų likutis banko sąskaitoje (eurais)*

Pinigai banko sąskaitoje	0,00
<b>Iš viso:</b>	<b>0,00</b>

## **D. FINANSAVIMO SUMOS:**

### **6. Finansavimas**

D dalyje – Biuro finansavimo sumos

- valstybės biudžeto asignavimai
- savivaldybės biudžeto asignavimai;
- lėšos iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų
- iš kitų šaltinių

Pastaba Nr. P12

Finansavimo sumų detalizavimas pagal 20-ojo VSAFAS“ Finansavimo sumos“ 4, 5 priede „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį (2019-01-01 iki 2019-12-31) (pridedama).

## **E. ĮSIPAREIGOJIMAI:**

### **7. Įsipareigojimai**

Straipsnyje E.II.8. „Tiekėjams mokėtinos sumos“ – trumpalaikiai įsiskolinimai tiekėjams už suteiktas paslaugas.

Straipsnyje E.II.10. biblioteka apskaitoje registruoja kaupimus būsimiems atostoginiams –

darbo užmokesčiui bei socialiniam draudimui.

Pastaba Nr. P17

*Trumpalaikiai įsipareigojimai (eurais)*

Tiekėjams mokėtinos sumos (kreditorinis įsiskolinimas pagal sąskaitas už gruodžio mėn.)	0,00
Mokėtinas darbo užmokestis ir su darbo santykiais susijusios išlaidos priskaičiuotos už gruodžio mėn.)	0,00
Mokėtinas darbdavio soc. draudimas (priskaičiuotas soc. draudimas už gruodžio mėn.)	0,00
Sukauptos atostogų sąnaudos ir soc. draudimo sąnaudos	28499,30
<b>Iš viso:</b>	<b>28499,30</b>

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede ir 7 priede (pridedama).

**Veiklos rezultatų ataskaitos sumų detalizavimas:**

*Panaudotų finansavimo sumų pajamos iš valstybės biudžeto (eurais)*

Ilgalaikiam turtui (nusidėvėjimo pripažintos pajamos)	0,00
Atsargoms (nurašytos sunaudotos arba ūkinis inventorių atiduotas naudoti veikloje)	43691,24
Kitoms išlaidoms	308176,66
<b>Iš viso:</b>	<b>351867,90</b>

*Panaudotų finansavimo sumų pajamos iš savivaldybės biudžeto (eurais)*

Ilgalaikiam turtui ( nusidėvėjimo pripažintos pajamos)	144,96
Atsargoms (nurašytos sunaudotos arba ūkinis inventorių atiduotas naudoti veikloje)	1183,31
Kitoms išlaidoms	16219,01
<b>Iš viso:</b>	<b>17547,28</b>

*Panaudotų finansavimo sumų pajamos iš Europos Sąjungos (eurais)*

Ilgalaikiam turtui (nusidėvėjimo pripažintos pajamos)	0,00
Atsargoms (nurašytos sunaudotos arba ūkinis inventorių atiduotas naudoti veikloje)	0,00
Kitoms išlaidoms	18045,30
<b>Iš viso:</b>	<b>18045,30</b>

*Panaudotų finansavimo sumų pajamos iš kitų šaltinių (eurais)*

Ilgalaikiam turtui (nusidėvėjimo pripažintos pajamos)	0,00
Atsargoms (nurašytos sunaudotos arba ūkinis inventorių atiduotas naudoti veikloje)	158,68
Kitoms išlaidoms	0,00
<b>Iš viso:</b>	<b>158,68</b>

Pastaba Nr. P21

Pagrindinės veiklos kitos pajamos už suteiktas paslaugas – 1802,00 eurų.

Pajamos pagal 10-ojo VSAFAS“ Kitos pajamos“ 2 priede „Kitos pajamos“ (2019-01-01 iki 2019-12-31) (pridedama).

Pastaba Nr. P22, P02

Pagrindinės veiklos sąnaudos sudaro 389421,16 eurų. Visos biuro patirtos sąnaudos nuo 2019 m. sausio 1 d. iki 2019 m. gruodžio 31 d.

Sąnaudų detalizavimas pagal 25-ojo VSAFAS“ Segmentai“ priede „Informacija pagal veiklos segmentus (2019-01-01 iki 2019-12-31) (pridedama).

Kitos veiklos pajamos (nuomos pajamos, turto pardavimas) – 0,00 eurų.

Kitos veiklos pajamos pateiktos pagal 10-ojo VSAFAS“ Kitos pajamos“ 2 priede „Kitos pajamos“ (2019-01-01 iki 2019-12-31).

Informacija apie sukauptą perviršį arba deficitą pagal 4-ojo VSAFAS“ Grynojo turto pokyčių ataskaita“ 1 priede „Grynojo turto pokyčių ataskaita“ (2019-01-01 iki 2019-12-31) (pridedama).

**Pinigų srautų ataskaitos sumų detalizavimas:**

Pastaba Nr. P02

Įplaukos: Valstybės biudžetas – 332400,00 eurų

Savivaldybės biudžetas – 17296,60 eurų

Iš kitų šaltinių – 158,68 eurų

Europos sąjungos lėšos – 17691,27 eurų

Įplaukos: Už suteiktas paslaugas – 1802,00 eurų (mokamos paslaugas)

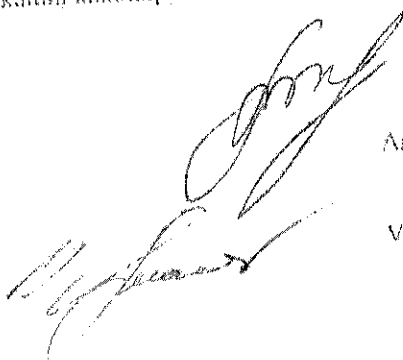
Išmokos sudaro – 369348,55 eurų ir 1802,00 eurų (iš spec. lėšų programos). Visos biuro patirtos išmokos nuo 2019 m. sausio 1 d. iki 2019 m. gruodžio 31 d.

Pinigų srautai pagal 5-ojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita“ 2 priede „Pinigų srautų ataskaita“ per ataskaitinį laikotarpį (2019-01-01 iki 2019-12-31) (pridedama).

III. Reikšmingu įvykiu per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

I. e. direktores pareigas

Vyriausioji buhalterė

Two handwritten signatures in black ink. The top signature is more stylized and cursive, while the bottom signature is more legible and also cursive.

Ana Jankolevič

Veslava Mackevičienė

Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, Nepriklausomybės g. 38, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147412549

D/L: -

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateiktimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

EH, Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		1.256,80	1.401,76
I	Nematerialusis turtas			
I.1	Pilietės darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prešizas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.256,80	1.401,76
II.1	Zemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Daiktai ir biuro įranga		1.256,80	1.401,76
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		28.970,41	9.149,20
I	Atsargos	P08	39,92	33,30
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir tikslūs inventoriai		39,92	33,30
I.3	Nebaigta gaminių produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	429,54	211,44
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	28.500,95	8.904,46
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Suakauptos gautinos sumos		28.499,30	8.624,87
III.6	Kitos gautinos sumos		1,65	279,59
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai			
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		30.227,21	10.350,96

(rašytinis kitame puslapyje)

Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, Nepriklausomybės g. 38, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pastabaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1.727,91	1.926,09
I	Iš valstybės biudžeto		471,11	418,61
II	Iš savivaldybės biudžeto		1.256,80	1.507,48
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,00	0,00
IV	Iš kitų šaltinių		0,00	0,00
E	ISIPAREIGOJIMAI		28.499,30	8.624,87
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		28.499,30	8.624,87
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			2,99
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos			
II.10	Su darbo sutartykiams susiję įsipareigojimai		28.499,30	8.621,88
II.11	Suakauptos mokėtinos sumos	P17		
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
F	GRYNASIS TURTAS			
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka		0,00	0,00
IV	Suakauptas pertvėris ar deficitas		0,00	0,00
IV.1	Einančių metų pertvėris ar deficitas			
IV.2	Ankstesnių metų pertvėris ar deficitas			
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISŲ FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		30.227,21	10.550,96

L. e. direktorės pareigas  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)  
(parašas)

Ana Jankelevič  
(vardas ir pavardė)

Veslava Mackevičienė  
(vardas ir pavardė)

Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, Nepriklausomybės g. 38, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147412549

D/L: -

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pareikimo valiuta ir tikslumas: eurais

EH. Nr.	Struktūriniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praeities ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		389,421,16	-166,735,63
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		387,619,16	-165,323,63
I.1	Iš valstybės biudžeto		351,867,90	-144,825,19
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		17,547,28	-15,269,90
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		18,045,30	-5,052,66
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		158,68	-175,88
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ MOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		1,802,00	-1,412,00
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	1,802,00	-1,412,00
III.2	Pervestimų į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠALTAUDOS	P02	-389,421,16	-166,735,63
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-263,674,63	-129,725,45
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-144,96	-144,96
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-1,845,97	-1,170,44
IV	KOMANDIRUOJŲ		-420,00	-700,00
V	TRANSPORTO		-2,283,83	-453,46
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-6,398,00	-1,495,00
VII	PAPRASTOJO REMŪTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARŲ SAVIKAINA		-45,487,36	-15,248,43
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-69,117,32	-17,797,89
XIV	KITOS		-49,09	
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠALTAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		0,00	0,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIŠIS AR DEFICITAS		0,00	0,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

L. e. direktorės pareigas  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

Ana Jankevič  
(vardas ir pavardė)

Vesliva Mackevičienė  
(vardas ir pavardė)

Saifininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, Nepriklausomybės g. 39, Saifininkų m., Saifininkų r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147412549

DAI: -

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir išskaitas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tiekta kontroliuojančiam subjektui				Sokauptas pervasis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	Iš viso	Mazūmos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka			
1	2	3	4	5	6	7	9	10	
1	Likuis užpradžios laikotarpio paskutinė diena								
2	Perimto įgaliojimo turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X	X	X				
3	Perduoto arba pardavimo įgaliojimo turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X	X			
5	Kiti sąrašyti rezervai		X	X	X	X			
6	Kiti nerandami rezervai		X	X	X	X			
7	Dalininkų (nuosavų) kepinio padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis pervasis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likuis pradžios laikotarpio paskutinė diena								
11	Perimto įgaliojimo turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X	X	X				
12	Perduoto arba pardavimo įgaliojimo turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X	X			
14	Kiti sąrašyti rezervai		X	X	X	X			
15	Kiti nerandami rezervai		X	X	X	X			
16	Dalininkų (nuosavų) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X	X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis pervasis ar deficitas		X	X	X		0,00	0,00	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likuis ataskaitinio laikotarpio paskutinė diena						0,00	0,00	

X pažymėti azakartros laukai nepildomi.

L. e. direktorės parţigis  
(teisės aktais pareiţyto pasirašyti asmuo paraiţei pavadinimas)

Vyrtaisioji buhalterė  
(vyrtaisais buhalteris buhalteris, jeigu atvaizduoja beasni teisės aktais)

Ara Jankevičė  
(vardas ir pavardė)

Veslava Mackevičienė  
(vardas ir pavardė)

Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, Nepriklausomybės g. 38, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

ID: 2147412549  
DL: -

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAČAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabas Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pateiktino turto ir atsiklausos: <i>eurais</i>		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Įš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Įš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
I	Išlankos		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.1	Finansavimo sumos kitoms įstaigoms ir asociacijoms		371.150,55	0,00	371.150,55	165.912,62	0,00	165.912,62
II.1.1	iš valstybės biudžeto		367.346,55	0,00	367.346,55	164.500,62	0,00	164.500,62
II.1.2	iš savivaldybės biudžeto		332.400,00	0,00	332.400,00	144.200,00	0,00	144.200,00
II.2	iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		17.256,60	0,00	17.256,60	15.230,66	0,00	15.230,66
II.2.1	iš lėšų gautinų		17.691,27	0,00	17.691,27	4.894,08	0,00	4.894,08
II.2.2	iš mokesčių		158,68	0,00	158,68	175,88	0,00	175,88
II.3	iš socialinių įmokų							
II.4	už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		1.802,00	0,00	1.802,00			
II.5	už suteiktas paslaugas iš biudžeto		1.802,00	0,00	1.802,00	1.412,00	0,00	1.412,00
II.6	Gautos natūranos							
II.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-1.802,00	0,00	-1.802,00	-1.412,00	0,00	-1.412,00
II.1	į valstybės biudžetą							
II.2	į savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms		-1.802,00	0,00	-1.802,00	-1.412,00	0,00	-1.412,00
II.4	į kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Įmokos	P02	-369.348,55	0,00	-369.348,55	-164.500,62	0,00	-164.500,62
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		263.284,27	0,00	263.284,27	-128.500,08	0,00	-128.500,08
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-1.851,00	0,00	-1.851,00	-1.200,00	0,00	-1.200,00
III.3	Komandiruočių		-420,00	0,00	-420,00	-700,00	0,00	-700,00
III.4	Transporto		-2.452,07	0,00	-2.452,07	-630,66	0,00	-630,66
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-3.405,06	0,00	-3.405,06	-1.040,00	0,00	-1.040,00
III.6	Pažastojų remonto ir eksploatavimo							
III.7	Atsargų įsigijimo		-44.570,00	0,00	-44.570,00	-13.730,99	0,00	-13.730,99
III.8	Socialinių išmokų		-255,00	0,00	-255,00	-320,00	0,00	-320,00
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo							
III.11	Sumokėtos palūkanos		-73.133,21	0,00	-73.133,21	-18.378,89	0,00	-18.378,89
III.12	Kitos išmokos							

(Tęsinys kitame puslapyje)

Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, Nepriklausomybės g. 38, Šalčininkų m., Šalčininkų r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PENIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinvis)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Prašęs ataskaitinis laikotarpis			
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>B</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
BI	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas							
BII	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
BIII	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
BIV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
BV	Terminuotųjų indelių (pajūdelėjimas) sumažėjimas							
BVI	Gauti dividendai							
BVII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
CI	Įplaukos iš gamtų pašėkų							
CII	Gauti paskolų grąžinimas							
CIII	Finansinės nuomos (lizingo) išmonešonių atmokėjimas							
CIV	Grąžintos finansavimo sumos (lėšų) išlaidai ir išmokėjimai turto įsigyvi							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turto įsigyvi							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D</b>	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ITAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUCIUI</b>							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pradžioje							
III	P pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje							

L. e. direktorės pareigas

(visuotės sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiosios buhalterės)

Ana Jankevičė

(vardas ir pavardė)

Yekslava Mackevičienė

(vardas ir pavardė)