

## Šalčininkų r. Jašiūnų pagrindinė mokykla

Ina Kurnickienė

### METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-01-19 Nr. \_\_\_\_\_

Jašiūnai

#### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Šalčininkų r. Jašiūnų pagrindinės mokyklos 2023-2025 m. strateginio ir 2024 m. veiklos planuose numatyti tikslai orientuoti į:

1. Kiekvieno mokyklos bendruomenės nario įtraukimą į ugdymo(si) kokybės gerinimą;
2. Emociškai saugios ugdymosi aplinkos ir socialiai atsakingos, pilietiškos ir kūrybingos mokyklos bendruomenės stiprinimą;
3. Lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūros ugdymą.

Pirmojo tikslo – **kiekvieno mokyklos bendruomenės nario įtraukimas į ugdymo(si) kokybės gerinimą** – įgyvendinimas reikalauja visos bendruomenės narių įsitraukimo, bendradarbiavimo ir nuolatinio tobulėjimo. Siekdami užtikrinti, kad kiekvienas – mokinys, mokytojas, tėvas ar administracijos darbuotojas – galėtų prisidėti prie mokyklos pažangos, buvo skatinamas aktyvus dalyvavimas ir savitarpio parama.

**1. Mokytojų kvalifikacijos kėlimas:** surengti 2 seminarai „Individualūs vaikų pasiekimai: pažangos stebėjimas, pokyčių analizė, patirtys, fiksuojant pamokoje geresnius pasiekimus“ (2024-10-30 d. TSC), „Asmeninių mokinių pasiekimų pažangos ir asmeninės ūgties pamatavimas pamokose“ (2024-06-26 d. TSC). Mokytojai kėlė kvalifikaciją seminaruose, kurių metu mokytojai gilino žinias apie ugdymo metodus, technologijų taikymą bei darbo su SUP vaikais. Taip pat suorganizuotos 1 praktinės dirbtuvės „Kompetencijomis grįstas ugdymas“. Metodinių grupių posėdžiuose vyko mokytojų darbo metodikos aptarimai (po 2 aptarimai kiekvienoje MG). 100% mokytojų tobulino dalyko kompetencijas seminaruose.

**2. Tėvų įtraukimas:** Klasės vadovai 2 kartus per metus organizavo klasės tėvų susirinkimus. 3 kartus per metus, prieš kiekvieną trimestrą, tėvai informuojami apie mokinių signalinius trimestro įvertinimus. Mokinių pasiekimai aptariami su tėvais individualiai. Susitikimai ir individualūs pokalbiai, kurių metu buvo aptarti ugdymo(si) tikslai ir būdai, kaip tėvai gali prisidėti prie mokymosi rezultatų gerinimo, fiksuoti el.dienyne. Taip pat nuolat skatinamas tėvų įtraukimas į mokyklos gyvenimą.

**3. Mokytojų įtraukimas:** Klasės vadovai su dėstančiais mokytojais 1 kartą per mėnesį (paskutinę mėnesio savaitę) analizavo mokinių pasiekimus, buvo priimti sprendimai mokinių pažangai (Metodinių grupių posėdžių protokolai). Vyko reguliarūs individualūs trišaliai pokalbiai „Mokytojas-mokinys-tėvai“. Esant poreikiui, buvo operatyviai organizuojami papildomi susirinkimai „Klasės vadovas mokytojas dalykininkas-administracija). Mokytojų tarybos, metodinės tarybos, metodinių grupių posėdžiuose mokytojai analizavo mokinių daromą asmeninę pažangą ir pagalbos poreikį siekiant geresnių ugdymosi rezultatų.

**4. Mokinių įtraukimas:** Mokinių taryba teikė pasiūlymus dėl mokyklos veiklų organizavimo ir aplinkos tobulinimo. Pasiūlymai buvo įtraukti į Mokinių tarybos veiklos planus. Sudarant galimybę kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę, ypatingai svarbus nuoseklus

kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėjimas ir vertinimas. Mokiniai po kiekvieno trimestro pildė individualios mokinių pažangos planą ir vertinimo lapą mokslo metų pradžioje ir pabaigoje. Taip jie kartu su klasių vadovais(100%) ir tėvais (globėjais) reflektavo savo mokymąsi ir pasiektus asmeninius rezultatus.

2023-2024 m. mokyklos pažangumas yra geras - 97 proc. Už gerą ir labai gerą mokymąsi mokiniai apdovanojami padėkos raštais.

Metodinės tarybos posėdyje 2024-08-31 d. Nr.1 buvo pristatyta 2024 m. PUPP ir standartizuotų testų rezultatų lyginamoji analizė. Remiantis atliktos analizės išvadomis mokykla panaudoja visas valandas, skirtas skirtingų gebėjimų mokinių ugdymui.

#### 2024 m. PUPP rezultatai:

1. Gimtoji kalba – įvertinimų vidurkis – 6 b.
2. Lietuvių kalba ir literatūra – įvertinimų vidurkis – 4,5 b.
3. Matematika – įvertinimų vidurkis – 4,5 b.

9 mokiniai įgijo pagrindinį išsilavinimą. 70% mokinių tęsia mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą, 30% mokosi profesinėse mokyklose.

Standartizuotų testų rezultatai:

#### 4 klasė

Metai	Matematika	Skaitymas
2024	60,4	63,9

#### 8 klasė

Metai	Matematika	Lietuvių kalba(skaitymas)	Gimtoji kalba(skaitymas)
2024	40,8	60,3	68,1

Ugdymo turinį pritaikant skirtingo lygio mokiniams, buvo tinkamai parinkti metodai, atsižvelgiant į mokinių skirtybes. Mokytojai turi galimybę naudotis VYTURYS skaitmeniniu turiniu. Mokiniais ir mokytojams nupirktos VYTURIO licencijos.

2024 m. buvo parengtas metinis karjeros planas. Buvo vykdomas mokinių konsultavimas ugdymo karjeros klausimais(mokinių – 8 konsultacijų, tėvams – 2 konsultacijos), mokiniai parėngė 12 naujų karjeros planų, 34 planai yra tęsiami. Buvo organizuoti 6 profesinio veiklinimo renginiai. Veiklinant profesijas buvo bendradarbiauta su Šalčininkų PGT, mokinių tėvais, mokyklos buvusiais mokiniais. Mokiniai dalyvavo akcijoje „Šok į tėvų klumpes“ 2024. Karjeros specialistės pravedė 12 paskaitų mokiniams.

Buvo atlikti tyrimai 5 klasės mokinių mokymosi stiliaus nustatymui, 1-2 klasių anketinės mokinių apklausos, 1 klasės ir 5 klasės adaptacijos laikotarpis.

Įgyvendinant atnaujintas bendrąsias programas buvo siekiama užtikrinti ugdymo(si) turinio individualizavimą ir diferencijavimą. Visi 100% mokytojų dalyvavo seminaruose, skirtuose dirbti pagal atnaujintas Bendrojo ugdymo programas ir su atnaujintu mokymo turiniu. Mokytojams buvo organizuoti 2 seminarai pasirengimo UTA tema:

1. „Asmeninių mokinių pasiekimų pažangos ir asmeninės ūgties pamatavimas pamokose“, 2024-06-26 d. Trakų švietimo centras.

2. „Individualūs vaikų pasiekimai: pažangos stebėjimas, pokyčių analizė, patirtys, fiksuojant pamokoje geresnius pasiekimus“, 2024-10-30 d., Trakų švietimo centras.

Metodinių grupių posėdžiuose buvo dalinamasi UTA dokumentų aktualijomis ir atliktos refleksijos dėl pasirengimo dirbti pagal UTA (3 metodinių grupių 6 posėdžiai, 70% mokytojų dalinosi patirtimi). Individualiuose pokalbiuose su mokytojais (100%) buvo aptartas pasirengimas dirbti pagal atnaujintas bendrąsias programas. Įgyvendinant UTA veiksmų planą, vyko mokytojų kolegialus pamokų stebėjimas ir aptarimas, atsižvelgiant į atnaujintas dalykų BP. 26% mokytojų

vedė atviras pamokas ir 12% mokytojų stebėjo kolegų atviras pamokas ir teikė grįžtamąjį ryšį. Tobulinant ugdymo(si) proceso planavimo ir organizavimo kokybę administracija stebėjo 25 pamokas.

Per 2024 metus V GK organizavo 10 posėdžių, kurių metu buvo aptariamasi mokinių mokymosi problemos, pažanga ir lankomumas bei aprobuotos ir patvirtintos individualizuotos ir pritaikytos ugdymo programos. Efektyvi ugdymosi pagalba buvo teikiama įvairių ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. Pagalbos specialistų buvo nuosekliai vykdomas mokinių ir tėvų konsultavimas:

1. psichologas – 3 konsultacijos tėvams, 131 konsultacija mokiniams (specialiųjų poreikius turintiems mokiniams, mokymosi sunkumus turintiems mokiniams, elgesio sunkumus turintiems mokiniams), 5 konsultacijos mokytojams.

2. socialinis pedagogas – 159 konsultacijos, iš jų 33 konsultacijos tėvams. 48 užsiėmimai SUP vaikams, stebėtos 4 pamokos, teiktos konsultacijos klasės vadovams dėl mokinių lankomumo problemų, probleminio elgesio bei darbo su SUP vaikais.

3. logopedas – prarastos 18 individualių konsultacijų tėvams, paruoštos 5 atmintinės tėvams su rekomendacijomis.

Mokiniams padedama mokykloje paruošti namų darbus, ugdomos socialinės, asmeninės, edukacinės kompetencijos, sudaromos sąlygos kiekvienam patirti sėkmę.

Individualizuojant ir diferencijuojant ugdymo turinį – skatinamas kiekvieno mokinio įsitraukimas į ugdymo veiklas ir dalyvavimas jose. Mokiniai nuolat skatinami dalyvauti mokyklinėse, rajoninėse olimpiadose, konkursuose bei varžybose. Buvo organizuotos mokyklinės olimpiados iš matematikos, lietuvių kalbos, anglų kalbos, gimtosios kalbos, geografijos, istorijos. Vidutiniškai mokyklinio etapo olimpiadose dalyvavo 4 mokiniai.

2 mokiniai dalyvavo rajoninėje 7-8 kl. geografijos olimpiadoje „Europa-mūsų žemynas“. 1 mokinys dalyvavo rajoninėje 9-12 klasių geografijos olimpiadoje „Kalnai-žemės puošmena“. Rajoniniame logopediniame konkurse „Paslėpti garsai“ buvo laimėtos I ir II vietos. Literatūriniame konkurse „Gėlės Gelbėtojai“ 2024 dalyvavo 21 mokinys (2 mokiniai laimėjo III vietą), įgyvendinome projektą „Auginame čia, Lietuvoje. Sveikas maistas-sveikas vaikas“. Patekome į 10 geriausių. Respublikiniame VGTU konkurse „Idomiausias medis šalia mano namų“ 1 mokinys tapo laureatu. Tarptautiniame lietuvių kalbos ir literatūros konkurse „Brain Ring“ dalyvavo 2 mokiniai (I l. diplomas ir III l. diplomas). Respublikiniame VMU konkurse „Augu kartu su mišku“ 1 mokinys laimėjo II vietą.

Mokiniai dalyvavo Respublikinėje Olympis olimpiadoje iš įvairių dalykų. Kalbų kengūros olimpiadoje dalyvavo 20 mokinių, Tarptautiniame matematikos Kengūros etape dalyvavo 15 mokinių.

Mokiniai dalyvavo estafetiniame bėgime (V vieta), V. Kozakevičiaus centro organizuotoje Sporto šventėje, rajoninėse kvadrato varžybose, rajoninėse 5x5 futbolo varžybose, smiginio varžybose (I, II, III vietos).

Antrojo tikslo – **stiprinti emociškai saugią ugdymosi aplinką ir socialiai atsakingą, pilietišką ir kūrybišką mokyklos bendruomenę** – įgyvendinimui mokykloje buvo tęsiamos patyčių prevencijos programos OLWEUS (OPKUS) veiklos. Pradinių klasių mokiniai dalyvauja tarptautinėse ankstyvosios prevencijos programose „Zipio draugai“ ir „Obuolio draugai“. Ugdant atsparumą neigiamoms įtakoms ir skatinant sąmoningą sveiko gyvenimo būdo pasirinkimą organizuotos paskaitos ir praktinės veiklos, skatinančios ugdytis naudingus sveikatai įpročius. Buvo skatinamos socialiai atsakingos iniciatyvos, mokiniai dalyvavo dvejose "Maisto banko" akcijose. Visa mokyklos bendruomenė dalyvavo rajono organizuojamoje velykinėje akcijoje „Gerumo krepšelis“. Įvykdytas Aplinkos apsaugos projektas „Avarinių medžių pjovimas, augalų sanitarinis ir dekoratyvinis genėjimas“, kuriuo bendra vertė – 2500,00 Eur. Projektas ne tik padėjo kurti estetiškai patrauklią ir saugią aplinką, bet ir buvo svarbus indėlis į tvarų aplinkos valdymą.

Puoselejant mokyklos tradicijas ir kultūra, mokyklos bendruomenė aktyviai dalyvavo projektinėje veikloje, socialinėse-pilietinėse akcijose, šventinių ir atmintinių dienų paminėjimuose, organizavo tradicinius renginius, siūlė ir įgyvendino naujas iniciatyvas.

Ugdant toleranciją, draugiškumą, pagarbą, patriotiškumą - mokykloje vyko tradicinė Tolerancijos diena, „Mėnuo be Patyčių“, Lietuvos kariuomenės diena, Lietuvos žydų aukų atminties diena, pilietinė akcija „Konstitucija gyvai“, Gedulo ir vilties diena „Traukinys į nežinią“, Lietuvos valstybės atkūrimo dienos proga bei Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos proga sveikinimų koncertai, Sausio 13-oji - Laisvės gynėjų diena, Kalėdinis renginys „Kalėdų šviesa“, organizacijos „Gelbėkime vaikus“ solidarumo bėgimas, renginys „Lietuvai“. Mokiniai dalyvavo konkurse „Atliekų kultūra“, Europos egzamine bei kituose renginiuose. 2024 m. gruodžio mėn. 9-10 klasių mokiniai dalyvavo Lietuvos Šaulių sąjungos organizuotame pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kurse. Organizuotas Šalčininkų rajono mokyklų mokinių nuotraukų konkursas „Medžio sapnas“.

2024 m. mokiniai dalyvavo edukaciniuose užsiėmimuose: Žaliojo raštingumo kūrybinės dirbtuvės (12 pam.ciklas), Kiaušinių marginimas, Velykinių atvirukų paruošimas, „Sveikas, muzikos pasauli“ (4 užsiėmimai), ilgalaikiuose ir trumpalaikiuose mokykliniuose projektuose: „Naujųjų metų belaukiant“, „Rudens spalvos“, „Mūsų seneliai“, „Lietuva dešimtokų akimis“, „Vaikų teisės“, „Atgal į mokyklą“, „Istorinis pašto atvirukas“, mini darželyje prie mokyklos mokiniai augino saulėgražas.

Taip pat mokiniams buvo organizuotos 3 skatinamosios edukacinės išvykos į kiną. Buvo organizuojamos išvykos į Kauno zoologijos sodą, į Rudaminos „Pelėdų parką“, VU Kairėnų botanikos sodą, į Zarasus, į Alpakų ūkį Trakų r. Informacija apie organizuotus renginius, ugdomasias veiklas, mokinių laimėjimus, išvykas bei kitas aktualijas skelbiama mokyklos Facebook paskyroje ir interneto svetainėje. Iš viso 100 publikacijos.

Siekiant atsižvelgti į kiekvieno mokinio poreikius ir galimybes, organizuota kryptinga neformaliojo švietimo veikla. Mokykloje 2024 m. veikė 10 būrelių. Didelis dėmesys buvo skiriamas mokinių saviraiškai, sportinei veiklai. Būrelius lanko 75% mokinių. 2024 m. birželio mėnesį buvo organizuota vaikų vasaros stovykla „Vasara“, kurios metu vaikai galėjo turiningai ir prasmingai praleisti laiką.

Įgyvendinant strateginio plano trečiąjį tikslą „**Plėtoti lyderystės, bendradarbiavimo ir refleksijos kultūrą**“, 2024 m. mokyklos veiklos plane buvo numatytos priemonės, orientuotos į pasidalytosios lyderystės kultūrą bei besimokančios organizacijos bruožų stiprinimą.

2024m. mokinių savivalda savo iniciatyva organizavo išvyką į kiną, mokyklinę akciją „Pasodink gėlę“, Pyrago dieną, akciją „Mūsų mažieji draugai“. Mokyklos bendruomenė organizavo ir vykdė akciją „Mūsų mažieji draugai“, o surinktos lėšos buvo perduotos VŠĮ „Tautmilės globa“. Organizuota akcija „Miškasodis-2024“, „Uždek žvakę“, akcija „Vaisių ir daržovių vaivorykštė kasdien“.

2024 m. buvo tęsiama bendravimo ir bendradarbiavimo tradicija su kitomis rajono mokyklomis ir įstaigomis. Mokykla bendradarbiavo su Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro specialistais, Jašiūnų seniūnija, Jašiūnų miestelio gimnazijomis, Jašiūnų muzikos mokykla, Jašiūnų Balinskių dvaro rūmais, UAB „Polivektris“, Jašiūnų miestelio biblioteka, Šalčininkų „Santarvės“ gimnazija, Šalčininkų PPT, Šalčininkų socialinių paslaugų centru, Šalčininkų Šeimos ir vaiko gerovės centru, Vilniaus apskrities VPK Šalčininkų r. PK, Valstybinė miškų urėdija. 2024 m. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su VŠĮ „Gyvenimo universitetas LT“ ([www.pedagogas.lt](http://www.pedagogas.lt)) dėl naudojimosi nuotolinių mokymų paslaugomis. 15 mokytojų (70%) aktyviai dalyvauja nuotoliniuose mokymuose. Tobulinimo kryptis, orientuotas į nustatytus mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo programos prioritetus. 80 proc. mokytojų per metus dalyvavo daugiau nei penkiose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, iš jų 20 proc. dalijosi patirtimi bei žiniomis metodinės tarybos posėdžiuose.

Kasmet mokytojai analizuoja pasiekimus ir tobulintinas sritis, šiuos rezultatus panaudoja keldami individualius tikslus ir užduotis, planuodami veiklas ir ugdymo turinį bei metodus.

Mokytojai aprūpinti šiuolaikinėmis organizacinėmis ir mokymo priemonėmis, kurios padeda optimizuoti pasirengimą mokymo procesui ir jį organizuoti. Papildyta mokyklos skaitmeninė bazė: nupirkta 12 kompiuterių ir jų priedų. Mokykloje įrengtas sensorinis kambarys. Nupirkti baldai į istorijos, gimtosios kalbos kabinetus. Mokymo priemonės nupirktos į priešmokyklinio ugdymo grupę, logopedo, soc. pedagogo, pradinių klasių ir kitus kabinetus. Vadovėlių fondas papildytas naujais išleistais vadovėliais.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
8.1 Tęsti pasirengimą įgyvendinti atnaujinto ugdymo turinio Bendrąsias programas.	Pasiruošta įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas 2,4,6,8,10 klasėse.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mokytojai dalyvavo patirtimi dėl UTA įgyvendinimo.</li> <li>Vyksta mokytojų darbo metodikos aptarimai MG grupėse.</li> <li>100% mokytojų dalyvauja mokymuose, seminaruose, tobulinant dalyko kompetencijas.</li> <li>Mokyklos lygmenyje organizuotas ne mažiau nei vienas bendras seminaras mokytojų pageidaujama tema.</li> <li>Iki 2024 m. rugsėjo 1 d. mokykloje sėkmingai pradėta dirbti pagal atnaujintas ugdymo programas 2, 4, 6, 8, 10 klasėse.</li> <li>Vyksta pamokų stebėjimas (aplankyta ne mažiau nei 20 pamokos), kurios rodo UTA įgyvendinimą.</li> </ol>	<p>Mokytojai metodinės tarybos posėdžiuose dalyvavo gerą patirtimi dėl UTA įgyvendinimo (2024-02-21 d. Nr.2 „Kompetencijomis grįstas ugdymas“. Surengtos kūrybinės dirbtuvės „Kūrybiškumo kompetencijos praktiškai“). 2024-04-17 Nr. 3 „Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas mokykloje. Sunkumai ir sėkmės“. 2024-12-06 d. Nr. 6 „Sunkumai dirbant pagal atnaujintas ugdymo programas“). Darbo patirtimi dalyvavo 70% mokytojų. Metodinių grupių posėdžiuose vyko mokytojų darbo metodikos aptarimai (po 2 aptarimai kiekvienoje MG). 100% mokytojų tobulino dalyko kompetencijas seminaruose. Mokyklos lygmenyje 2024-06-26 d. organizuotas bendras seminaras tema „Asmeninių mokinių pasiekimų pažangos ir asmeninės</p>

			<p>ūgties pamatavimas pamokose". Iki 2024-09-01 d. mokykla sėkmingai pradėjo dirbti pagal atnaujintas ugdymo programas 2, 4, 6, 8, 10 klasėse.</p> <p>Mokyklos direktorė vykdė pamokų stebėjimą. Stebėta 25 pamokos (pamokų stebėjimo protokolai). Pasiūlymai ir pastebėjimai aptarti su kiekvienu mokytoju individualiai. Apibendrinti pamokų stebėjimo rezultatai aptarti Metodinės tarybos posėdyje 2024-12-06 Nr.6.</p>
8.2. Užtikrinti mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų parengimą.	Parengti mokyklos nuostatai - atitinkantys LR teisės aktų reikalavimams	Laiku parengti ir Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos patvirtinti mokyklos nuostatai	<p>Mokyklos direktoriaus sudaryta darbo grupė mokyklos nuostatų projektą parengti (2024-02-12 d. įsakymas Nr. V1-40)</p> <p>Mokyklos nuostatai laiku parengti ir Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos patvirtinti (2024-06-27 Nr. T-(1.3 E)-333) ir registru centre įregistruoti.</p>
8.3. Telkti mokyklos bendruomenę veikti kartu, siekiant mokinių pažangos.	Vyksta profesiniai dialogai įvairiais lygmenimis, analizuojami mokinių pasiekimai, priimami konkretūs sprendimai mokinių pažangai	<p>Nemažiau 2 kartus per metus mokinių pasiekimai bus analizuojami kartu su tėvais. Ne rečiau, kaip kartą per mėnesį, klasės vadovai su dėstančiais mokytojais analizuos mokinių pasiekimus, priims sprendimus mokinių pažangai.</p> <p>Mokytojams organizuoti 1 mokymai apie mokinių individualios pažangos stebėjimą. Mokymuose dalyvauja 70 proc. mokytojų.</p> <p>Bent 1 proc. geresni nei šalies NMPP rezultatai</p>	<p>Klasės vadovai 2 kartus per metus organizavo klasės tėvų susirinkimus. 3 kartus per metus, prieš kiekvieną trimestrą, tėvai informuojami apie mokinių signalinius trimestro įvertinimus. Mokinių pasiekimai aptariami su tėvais individualiai. Susitikimai ir pokalbiai fiksuoti el. dienyne.</p> <p>Klasės vadovai su dėstančiais mokytojais 1 kartą per mėnesį (paskutinę mėnesio savaitę) analizavo mokinių pasiekimus, buvo priimti sprendimai mokinių pažangai (Metodinių grupių posėdžių protokolai). Vyko</p>

		<p>4 ir 8 klasėse. Gerai ir labai gerai besimokančių mokinių skaičius sieks 30 proc.</p>	<p>reguliarūs individualūs trišaliai pokalbiai „Mokytojas-mokinys-tėvai“. Esant poreikiui, buvo operatyviai organizuojami papildomi susirinkimai (klasės vadovas-mokytojas dalykininkas-administracija). Mokytojams organizuoti 1 mokymai apie mokinių pažangos stebėjimą „Individualūs vaikų pasiekimai: pažangos stebėjimas, pokyčių analizė, patirtys, fiksuojant pamokoje geresnius pasiekimus“(2024-10-30 d. TSC). Pavyko pagerinti 4 klasės NMPP skaitymo rezultatus(daugiau nei šalies 5,75 %). 4 klasės matematikos NMPP rezultatai (60,4%) arti šalies vidurkio(64,5%). 8 klasėje NMPP lietuvių kalbos ir literatūros NMPP rezultatai geresni mokyklos lygmenyje (daugiau nei 30 %). Matematikos (40,8%) ir lietuvių kalbos ir literatūros (60,3%) NMPP rezultatai arti šalies vidurkių. Mokyklos gerai ir labai gerai besimokančių mokinių skaičius 30 %.</p>
--	--	--	---

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

### 3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai

### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

## III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

## IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

## 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimas ugdymui ir mokymuisi
7.2.

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Užtikrinti efektyvų mokyklos veiklos valdymą. Inicijuoti naujo mokyklos strateginio plano rengimą.	Mokyklos bendruomenės susitarimas dėl tolimesnės mokyklos veiklos prioritetų ir tikslų.	Iki 2025-09-01 d. suburta mokyklos komanda strateginiam planui rengti. Iki 2025-10-30 d. atlikta ir parengta 2023-2025 m. strateginio plano įgyvendinimo analizė. Iki 2025-12-01 d. parengtas mokyklos 2026-2028 m. strateginio plano projektas. Mokyklos tarybai pritarus, strateginis planas teikiamas pritarimui savivaldybės merui.
2. Nuolat stebėti ir analizuoti mokinių mokymosi pasiekimus, individualią mokinių pažangą ir laiku teikti reikalingą mokymosi pagalbą.	Analizuojami mokinių mokymosi pasiekimų rezultatai, mokytojai nuolat stebi mokinių pažangą, laiku teikiama pagalba, 95% mokinių daro pažangą.	80% mokytojų, vykdydami mokinių individualios pažangos stebėseną, teikia reikalingą pagalbą mokiniams, patiriantiems mokymosi ar kitokių sunkumų. Išanalizuoti NMPP testų duomenys pristatyti ir paaiškinti mokiniams, jų tėvams ir mokytojams. Pagalbos mokiniui specialistai teikia rekomendacijas mokytojams dėl 1 ir 5 klasių mokinių adaptacijos. 50% mokytojų dalyvavo ne mažiau nei 1 d. mokymuose apie įtraukujį ugdymą.
3. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo turinį pagal Ikimokyklinio ugdymo programos gaires.	Atlikta ikimokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimo analizė. Bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais atnaujintas ikimokyklinio ugdymo turinys pagal Ikimokyklinio ugdymo programos gaires.	Iki 2025-03-31 suburta ir įsakymu patvirtinta darbo grupė, parengti susitarimai dėl atnaujinamo ikimokyklinio ugdymo turinio ir perspektyvos. Iki 2025-03-31 atliktas bendruomenės poreikių tyrimas. Iki 2025-04-30 tėvų bendruomenei pristatytos ikimokyklinio ugdymo turinio gairės.

		Ikimokyklinio ugdymo programa parengta, suderinta ir patvirtinta iki 2025-08-31.
4. Užtikrinti, kad mokykla atitiktų Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėse nustatytus bendruosius kriterijus.	Mokyklos mokiniams bus užtikrintos lygiavertės ir šiuolaikiškos kokybiško ugdymo(si) galimybės, lemiančios mokinių pasiekimų pažangą. Bus tenkinami mokinių ugdymosi poreikiai, didinamos ugdymo individualizavimo galimybės.	Švietimo valdymo informacinėje sistemoje (ŠVIS) yra laiku pateikti išsamūs ir teisingi duomenys apie mokyklą. Mokyklos vadovas iki 2025 m. kovo 28 d. įvertino mokyklos atitikimą Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėse nustatytiems bendriesiems kriterijams (pagal kokybines ir kiekybines kriterijų reikšmes). Esant neatitikimui bent vienam kriterijui vadovas nedelsiant raštu apie tai informavo Švietimo ir sporto skyriaus vedėją. Nustačius neatitikimą sudarytas ir įgyvendintas neatitikimo kriterijams (spragos) šalinimo planas.

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

*Mūsų mokyklos taryba įvertino darbdavio  
šios kokybiškos 2024 metų vertinimo ataskaitą. Visos uždavys  
pagal sutartus vertinimo rodiklius įvykdyti, todėl  
darbdavio reiklų vertina „atitinkant“ kriterijus“*

Mokyklos tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

  
(parašas)

Aleksandra Kolcsnikova  
(vardas ir pavardė)

2025-02-10  
(data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Šalčininkų r. Jašiūnų pagrindinės mokyklos direktorė Ina Kurnickienė iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami efektyviai, veikla vertinama „atitinkanti lūkesčius“. Siūloma skirti 5 proc. kintamąją dalį nuo pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio iki kito vertinimo.

Šalčininkų rajono meras



Zdzisław Palevič

2025-02-18

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: „atitinkanti lūkesčius“.

Susipažinau.

Direktorė



(parašas)

Ina Kurnickienė

2025-02-21