

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų
(išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų
pavadootojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
I priedas

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazija

Teresa Savel

2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-19
Butrimonys

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazijai 2022 metais sukako 112 metų. Šiais metais pradėjome įgyvendinti 2022-2024 metų strategiją.

2022 metų gimnazijos veiklos prioritetai:

- Mokymasis per praktinę veiklą.
- Sveika gyvensena.
- Individuali pažanga.

Nuolat vykdoma gimnazijos formalios bei neformalios, finansinės veiklos stebėsena. Gimnazija yra sveikatą stiprinanti bei fizinio aktyvumo programą įgyvendinanti mokykla. Informacija apie gimnazijos veiklą nuolat viešinama www.butrimoniukg.lt, www.smlpc.lt, www.salcininkai.lt, socialiniuose tinkluose, gimnazijos kronikoje.

I strateginis tikslas bei metinio veiklos plano prioritetas: *Nuolat savo meistriškumą tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys mokytojai sudaro stiprią komandą. Gimnazijos bendruomenė – dirbančių profesionalų bendruomenė.*

Įgyvendinimo rodikliai: Gimnazijoje dirba 31 pedagoginių darbuotojų, gimnazija turi pilną pagalbos specialistų komandą: socialinis pedagogas, mokytojo padėjėjas, logopedas, psichologas, specialusis pedagogas. Nuo 2023-01-02 dirba karjeros specialistas – 0,5 etato. Kiekvienas mokytojas per metus dalyvavo pagal savo poreikius vidutiniškai 70 val. kursuose, mokymuose, kvalifikacijos kėlimo renginiuose. Auga profesinis meistriškumas. 2022-10-17 įvyko mokytojų konferencija „Kursų, seminarų, mokymų įžvalgos“. Mokytojai skatinami dalintis patirtimi.

Kvalifikacijos kėlimui skirta (KK, SL, parama, projektų lėšos): 6734 EUR

2022 metais atestuota Violeta Zalucka –įgijo matematikos ir informacinių technologijų vyresniosios mokytojos kvalifikacinę kategoriją.

Mokytojai organizuoja pamokas netradicinėje erdvėje, integruotas pamokas. 2022 metais buvo organizuota 168 pamokos netradicinėje aplinkoje bei integruotas pamokas. Mokytojai dalykininkai planuoja ir įgyvendina trumpalaikius projektus. 100 % mokytojų pamokų metu naudoja IKT.

Skaitmeninio turinio priemonių panaudojimas pamokinėje veikloje: www.pedagogas.lt (e-pamokos), Google Education platforma (darbas nuotoliniu būdu, savarankiškam ugdymui), „Educa“ klasė platforma, kitos, pasirinktos mokytojo, papildomos pagal dalykus platformos. Šiam tikslui skirta 2389 EUR per metus.

Lavinamos komunikacijos ir bendravimo mokinių kompetencijos. Bendruomenė įtraukta į visų gimnazijos veiklos sričių veiklų sprendimų priėmimą. Sprendimai bei veiklos daro poveikį pokyčiams.

Gimnazijos tarybos veiklos prioritetai: ugdymo organizavimas, paramos ir labdaros paskirstymas, valgyklos veikla, veiklos planavimas. Su Gimnazijos taryba derinami visi svarbūs gimnazijos pokyčiai, dokumentai.

Darbo taryba sudaro 5 išrinkti bendruomenės nariai. Su darbo taryba sprendžiami mokytojų ir kitų darbuotojų darbo apmokėjimo klausymai, tarpusavio santykių problemos.

Visi bendruomenės nariai įsitraukia į saugios mokymosi aplinkos kūrimo. Ugdoma kūrybiškumo kompetenciją. Kuriamos edukacinės erdvės, panaudojami mokinių darbai.

Vykdoma aktyvi personalo politika, kuri pasireiškia tada, kai organizacija nuolat stengiasi patobulinti veiksmų programas, atsižvelgdama į besikeičiančias sąlygas. Skatinama savo personalą dirbti, personalas nuolat ugdomas bei siekiama atsižvelgti į personalo poreikius.

II strateginis tikslas bei metinio veiklos plano prioritetas: *Suteikti mokiniams palankias galimybes išskleisti individualius gebėjimus ir padėti jiems siekti pažangos. Sudaryti daugiau galimybių kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę.*

Įgyvendinimo rodikliai: Vienas iš gimnazijos prioritetų yra akademinė ir individuali pažanga. Tam tikslui gimnazijoje kuriamos sąlygos, kurios leidžia atskleisti mokinių gebėjimus bei padeda jiems padaryti pažangą. Gimnazijoje dirba visa pagalbos mokiniui specialistų komanda (gimnazijoje yra 33 mokiniai su mažais, vidutiniais, dideliais ir labai dideliais poreikiais), nuolat tobulinama vertinimo sistema, kuriamos mokinio veiklos įsivertinimo formos.

Vykdomas nuolatinis IKT įrankių integracijos į ugdymo procesą ir naujų įrankių, programų įvaldymas. Įsigyta:

1. 2 interaktyvus ekranai – 7500,00 EUR,
2. Atnaujintos 2 kompiuterinės klasės (kompiuterinė įranga) – 19706,06 EUR,
3. 2 projektoriai – 1297,92 EUR
4. 2 spausdintuvai – 619,98 EUR
5. Ugdymo priemonės chemijos, fizikos, biologijos, technologijų, matematikos, sporto ir dailės dalykų ugdymui - 4652,93 EUR,
6. Atnaujinti baldai matematikos kabinete – 1791,00 EUR,
7. Edukacinės –poilsio erdvės – 1089,00 EUR,
8. Mikrofonai - 678,00 EUR,
9. Pradinių klasių poilsio zonos įrengimas bei ugdomosios veiklos tobulinimas – 680,86 EUR,
10. Drabužiai koncertams – 595,00 EUR
11. Sporto aikštelė- poilsio zona vaikams lauke – 6490,00 EUR
12. IKT bazė atnaujinta apie 65 %.

Išanalizuoti NMPP (2016-2022 metų) rezultatai ir aptarti 2022-06-07 MT posėdyje Nr. 5 Problemos-matematikos bei lietuvių kalbos ugdymas. Atkreiptas dėmesys dėl neigiamo COVID 19 bei pandemijos etapų poveikio. Numatytos priemonės spragoms išlyginti: papildomai organizuoti konsultacijas pagal mokinių poreikius, papildomai skirti valandų lietuvių kalbos bei matematikos ugdymui, integruoti IKT ugdymą pradinėse klasėse su NŠ, atnaujinti įrangą.

Metodinėse grupėse numatytos priemonės rezultatams gerinti:

1. Lietuvių kalbos ugdymui nuspręsta aktyvinti pamokinės bei ugdomosios veiklos formų bei būdų įvairovę, daugiau dėmesio skirti kartojimui, žinių sisteminimui ir jų vertinimui, teksto analizei, skatinti kolegialų ryšį (tarp mokytojų dalykininkų)
2. Pradinukai prioritetu numatė: matematikoje – trupmenų giluminiam ugdymui, dalybai dalimis, kalbos ugdyme - žodyno turtinimas, stiprinti rašybos įgūdžius, loginio mąstymo uždavinių sprendimui.
3. Kalbų metodinė grupė – veiklos prioritetu pasirinko teksto suvokimo bei tekstų kūrimo užduočių nagrinėjimą.
4. Gamtos ir tikslųjų mokslų metodinė grupė – probleminių uždavinių sprendimas, konsultacijų organizavimas pagal poreikius su gabiais ir turinčias sunkumų vaikais.

Gimnazijoje 2022 m. veikia 11 būrelių, NVŠ- 5 programos (sporto, chemijos, istorijos). Dalyvauja NŠ 82 mokiniai, NVŠ – 99 mokiniai. Visi gimnazijos mokiniais dalyvauja nors viename būrelyje.

Gimnazijos mokinių tarybos iniciatyva buvo organizuotos pagalbos akcijos (Rasų kapinės, Hospisui Vilniuje, Padovanok Milanai gyvybę, diena be portfelio, muzikos savaitė, skirtingų kojinių dienos, skirtingų spalvų savaitė, „Secret Santa“ projektas.

Pažangumas

2021 m. gruodžio mėnesio gimnazijos pažangumas - 94,00 %

2022 m. kovo mėnesį gimnazijos pažanga - 94,85%;

2022 m. birželio mėnesio gimnazijos pažanga - 100 %;

2022 m. lapkričio mėnesio gimnazijos pažanga - 95,37%

IVG klasė (BE)

Metai	Pasirinkta VBE skaičius vienam mokiniui	Išlaikyta patenkinamu lygiu (16 – 35)	Išlaikyta pagrindiniu lygiu (36 – 85)	Išlaikyta aukštesniu lygiu (86 – 100)	Brandos atestatų skaičius (%)	Studijos aukšt. mokykl.	Mokosi profesijos
2022	1,5	20 %	60 %	20 %	90%	30%	20 %

Dirbama su elektroniniu dienynu „Mano dienynas“, pasirinkta ugdymo platforma Classroom susieta su „Google“ paslaugų teikimu.

Visi 4 klasės mokiniai gavo pradinio ugdymo pažymėjimus. Visi IIG klasės mokiniai įgijo pagrindinį išsilavinimą, 90 % IVG klasės mokinių įgijo vidurinį išsilavinimą.

2022 pilnai renovuota valgykla (nuotekų sistema, ventiliacijos sistema, patalpos, atnaujinta įranga) - Savivaldybės lėšos -7857.48 EUR, parama iš Lenkijos Fondo „Wspolnota Polska“ - 139098,89 EUR.

2022 metų konkursai/ olimpiados:

Svarbiausi laimėjimai: Šalčininkų rajono „Kresy 2022“ - I vieta, II vieta, konkursas „Vaikystės spalvos“ - II vieta. Rajoninė dailės olimpiada - II vieta, biologijos olimpiada - II ir III vietas. Konkursas „Kiekvienas balsas prieš smurtą svarbus“ - piešimo kategorija - I vieta, Konkursas „MAŁY MISTRZ ORTOGRAFII 2022“ - I ir II vietas, Religinės poezijos tarpmokykliniam konkursui Vilniuje, Šimono Konarskio gimnazijoje - III vieta, Skaitovų konkursas „Reciting poetry“ - III vieta.

2022 metų projektai: (projektuose dalyvavo 100 % mokinių)

1. Šalčininkų švietimo ir informavimo centras, Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazija ir Šalčininkų Jano Sniadeckio gimnazija „Šalčininkų rajono vaikų ir jaunimo sveiko ir aktyvaus gyvenimo būdo skatinimas“ - 2020-01-01-2022-06-30
2. 11-17 metų vasaros poilsio projektas „Sumanių sveikuolių vasara“ - 2022-06-20-2022-06-25 - 5010,80 EUR
3. Tautinių mažumų departamento proejektas „Mūsų daug, o tėvynė viena“ (Šalčininkų r. Butrimonių Anos Krepšul gimnazija, Šalčininkų r. Baltosios Vokės Elizos Ožėškovos gimnazija, Šalčininkų r. Eišiškių Stanislovo Rapolionio gimnazija, Vilniaus S Kovalevskajos progimnazija)
4. Projektas „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“ Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-05-0001- mokytojų mokymai(2022 metais pasibaigė).
5. „Simbolių kalba“ - tiriamasis meno projektas Pietryčių Lietuvoje.
6. „Sveikata visus metus“ - 3 klasė.
7. Sveikatingumo projektas „Gyvenk sveikai 2022“ - 500,00 EUR.
8. „Buvusių mokinių istorijų įkvėpti“ - karjeros projektas, organizuota 12 susitikimų.
9. „Mūsų mokytojai - mūsų gimnazijos absolventai“ - pradinių klasių metodinė grupė

Finansai

Mokymo lėšos - 520,8 tūkst. Eur; Savivaldybės lėšos -220,8 tūkst. Eur; gauta parama bei finansuoti projektai - 10,2 tūkst. Eur,

Valgyklos remontas - SL 7,9 tūkst. EUR, Lenkijos parama - 139,1 tūkst. EUR

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Pasirengti diegti atnaujintas bendrąsias programas.	Užtikrinti sėkmingą mokytojų pasirengimą diegti atnaujintas bendrąsias programas.	Suburta atnaujinimo ugdymo turinio įgyvendinimo komanda. Tobulinamos mokytojų kompetencijos atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo klausimais. Mokyklos bendruomenė nuolat informuojama apie atnaujintų bendrųjų programų diegimo žingsnius.	2022 metais parengtas bei patvirtintas atnaujintų ugdymo programų įgyvendinimo ir koordinavimo etapų planas, sudaryta darbo grupė, numatytos priemonės (2022-02- 21 Nr. V3-18) – numatyti etapai bei veiklos atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui. Pasirinktos parengiamojo etapo klasės (5 ir 8). Įvyko supažindinimas su www.mokykla2030.lt Veiklų prioritetas – kompetencijų aprašas. Mokytojai dalyvauja Atnaujinto ugdymo turinio konsultacijose ir bendrųjų ugdymo programų, pasiekimų vertinimo svarstymuose, seminaruose (Rasytė Matulevičienė, Ana Šumska, Ana Cimoš, Edita Jaselionis, Barbara Rodzevič – rajo atnaujinto turinio įgyvendinimo atstovai).
2. Psichologinės aplinkos švietimo įstaigoje tyrimas.	Atliktas psichosocialinės aplinkos bei profesinės rizikos veiksnių tyrimas.	2022 metų II pusmetyje atliktas psichosocialinės aplinkos bei profesinės rizikos veiksnių	Atliktas psichosocialinės aplinkos bei profesinės rizikos veiksnių tyrimas (tyrimą atliko

		tyrimas. Numatyti psichosocialinės aplinkos veiksnių bei darbo sąlygų tobulinimo priemonės.	Nacionalinės visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija). Atsižvelgdama į tyrimo rezultatus buvo organizuoti psichinės sveikatos mokymai mokytojams - 2022-10-10, 2022-10-12, 2022-10-13 (emocinės terapijos, psichologinio pobūdžio, streso valdymo seminarai, mokymai: „Asmenybės psichologinis, emocinis ir socialinis atsparumas: iššūkiai ir sprendimai“ – VšĮ „Fitonika“ – Valstybinio visuomenės sveikatos stiprinimo prevencinis projektas) Seminaras „Smurto ir priekabiavimo politika“ – 2023-01-03, bendruomenės nariai.
3. Gimnazijos kultūros įvertinimas.	Atliktas pilnas gimnazijos kultūros įvertinimas.	Iki 2022 metų rugsėjo 1 d. ištirta gimnazijos kultūra. Numatytos priemonės vertybių bei santykių gerinimui. Patobulinta skatinimo tvarka. Maksimalus programos „Kultūros pąsoas“ ir „Geros savijautos programos“ integravimas į ugdymo turinį.	Ištirta mokyklos kultūra. Rezultatai aptarti MTP 2022-06-07 Nr. 4. Tyrimo metu išaiškinta, kad gimnazijoje gerai ir iš dalies gerai jaučiasi 90,27 % apklaustųjų (4 lygis); mokinių ir mokytojų tarpusavio santykius gerai įvertino 62,21 % apklaustųjų. 78,57 % mokytojų vertina tarpusavio santykius – gerai. Santykiai „mokytojai – kiti darbuotojai“ įvertino gerai – 100%.

		Mokiniai nurodė, kad mokytojo darbas gimnazijoje yra paveikęs – vidurkis 3,57 (ketvirtas lygis). Veikla gimnazijoje patinka – 73,61% mokiniams. Nutarta: pasitelkus švietimo pagalbos specialistus stebėti ir tyrimais vertinti mokinių psichikos sveikatą, įtraukti mokinius į prevencinę veiklą. Puoselėti, atnaujinti gimnazijos tradicijas. Pagal atliktą apklausą 47,6% darbuotojų jaučiasi labai gerai kolektyve, 42,9% - gerai, 9,5% patenkinamai. 71,4 % jaučiasi atsakingi už psichosocialinę atmosferą kolektyve, 28,6 % jaučiasi iš dalies atsakingi. 63,88 % mokinių teigia, kad yra suprasti gimnazijoje, 83,33 % turi daug draugų gimnazijoje. 73,61 % mokinių gali tikėtis pagalbos gimnazijoje, klasėje, kai jiems būna sunku. 37,47 % mokinių patiria patyčias ir 27,7 % mokinių tvirtina, kad nėra nei skriaudžiami, nei pravardžiuojami. Parengta skatinimo tvarka (2022 -02-04 Nr. V3-15) „Kultūros paso“ programoje dalyvavo 112 mokinių (96 % mokinių). Išnaudota 1059 eurų. Į veiklas
--	--	--

			įtraukiami tėvai, socialiniai partneriai. Programos veiklos skatina mokinių pažinimo, kūrybiškumo, komunikavimo, pilietiškumo bei kultūrinės kompetencijos ugdymą.
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Gimnazijos veiklos reglamentuojančių dokumentų parengimas.	Atnaujinti asmens duomenų tvarkymo taisyklės (2022-10-17 įsak. Nr. V3-113) Priekabiavimo, seksualinio priekabiavimo, persekiojimo ir smurto prevencijos taisyklės (2022-11-29 įsak. Nr. V3-123) Metinio pokalbio su darbuotojais tvarkos aprašas (atnaujintas 2022-04-13 įsak. Nr. V3-52)
3.2. Tyrimų organizavimas.	Atlikau NMPP (2016-2022 metų) analizę. Rezultatai aptarti 2022-06-07 MT posėdyje Nr. 5 Problemos- matematikos bei lietuvių kalbos ugdymas. Atkreiptas dėmesys dėl neigiamo COVID 19 bei pandemijos etapų poveikio. Numatytos priemonės spragoms išlyginti: papildomai organizuoti konsultacijas pagal mokinių poreikius, papildomai skirti valandų lietuvių kalbos bei matematikos ugdymui, integruoti IKT ugdymą pradinėse klasėse su NŠ, atnaujinti įrangą.
3.3. Kvalifikacijos kėlimas.	2022 metais dalyvavau kvalifikacijos kėlimo seminaruose, kursuose (74 val.). Patobulinau savo šių sričių kompetencijas: vadovavimo ir lyderystės kompetencija, skaitmeninio raštingumo, ugdymo proceso organizavimas, mokyklos veiklos organizavimas. Dalyvavau ugdymo turinio atnaujinimo programos konsultacijose.
3.4. Kitos veiklos.	Koordinavau gimnazijos valgyklos remonto darbus.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai x
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Atnaujintų ugdymo turinio įgyvendinimas.
7.2. Dokumentų valdymas (DBSIS).

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tęsti pasirengimą atnaujintų ugdymo programų įgyvendinimui	Mokytojai įgyja ugdymo turinio atnaujinimo įgyvendinimui reikalingas kompetencijas.	Iki 2023 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje sėkmingai pradėta dirbti pagal atnaujintas ugdymo programas

		Iki 2023 m. rugsėjo 1 d. bent 5 mokytojai išbando atnaujintą dėstomo dalyko bendrojo ugdymo programą. Ne mažiau 20 % pamokų vyksta netradicinėse ugdymos(si) aplinkose .
8.2. Stiprinti pozityvias bendruomenės nuostatas įtraukiojo ugdymo aspektu, sudarančias palankias sąlygas mokinių mokymo(si) pasiekimų gerinimui.	Siekiant didinti kiekvieno mokinio į(si)traikimą į ugdymą(si); sistemiskai aktualizuojamas ugdymo turinys. Užtikrinama mokinių mokymo(si) pažanga.	Organizuojami kvalifikacijos tobulinimo renginys apie mokymo(si) strategijas, didinančias mokinių į(si)traukimo į mokymosi procesą. Gerėja ugdymo pamokose kokybė (mokinių įsitraukimo į mokymą(si) aspektu): Ne mažiau 60 % stebėtų pamokų keliai mokiniams aiškus, pamatuojami, aktualūs ugdymo(si) uždaviniai; Ne mažiau 70% stebėtų pamokų sistemingai stebima, fiksuojama ir vertinama asmeninė mokinių pažanga, į vertinimą įtraukiami mokiniai; Mažėja 1-4 klasių mokinių, pasiekusių patenkinamą mokymo lygį dalis (5 %) į gimnazijos ugdymo turinį tikslingai integruojamas ugdymas karjerai (kiekvienai klasei organizuota ne mažiau kaip 1 išvyka į darbo vietas.
8.3. Efektyvinti dokumentų valdymą gimnazijoje.	Gimnazijos dokumentai tvarkomi vadovaujant elektroninių dokumentų valdymo sistema DBSIS.	Iki 2023 m. gruodžio 1 d. darbuotojai naudojami DBSIS sistema.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Lygos.
9.2. Lėšos.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: Teresa Savel įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius labai gerai.

Pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]
(parašas)

Ana Šumka 20230130
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Švietimo įstaigos vadovas
iš esmės mokyklą uždavė vadovo veikla vertinama
gerai. Mestatyti pareigines algas kintamojo dalį - 5 proc.

Meras

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

[parašas]
(vardas ir pavardė)

2023-02-22
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

gerai

Susipažinau.

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Direktore
Teresa Savel

(vardas ir pavardė)

2023-02-22
(data)