

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

191415943 Vytauto g. 35, LT-17106 Šaltinėinkai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, kodas, adresas)

ŠALČININKŲ "SANTARVĖS" GIMNAZIJA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

PAGAL 2023 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2024-02-12 Nr.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiai eurų

Eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		1183036,91	1185296,16
I.	Nematerialusis turtas	P03	21,12	27,84
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		21,12	27,84
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1183015,79	1185268,32
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1107765,47	1128239,39
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		18884,61	18379,09
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		56365,71	38649,84
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		82868,96	70692,73
I.	Atsargos	P08	0,00	0,00
I.1	Strateginės ir neličiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	P09	1655,13	1767,79
III.	Per vienus metus gautinos sumos	P10	79292,60	67474,32
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		79292,60	67474,32
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	1921,23	1450,62
	IŠ VISO TURTO:		1265905,87	1255988,89
D.	FINANSAVIMO SUMOS	P12	1186613,27	1188514,57
I.	Iš valstybės biudžeto		531670,06	516654,41
II.	Iš savivaldybės biudžeto		650633,81	667152,69
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		2947,24	3180,23
IV.	Iš kitų šaltinių		1362,16	1527,24
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		79588,00	68333,90
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	79588,00	68333,90
II.1	Ilgalaikių atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		0,01	50,40
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		79213,59	67417,04
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		374,40	866,46
F.	GRYNASIS TURTAS	P18	-295,40	-859,58
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		-295,40	-859,58
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		564,18	-859,58
IV.2	Ankstesniųjų metų perviršis ar deficitas		-859,58	
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1265905,87	1255988,89

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Marciševska
(vardas, pavardė)Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Sitnikova
(vardas, pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)

ŠALČININKŲ "SANTARVĖS" GIMNAZIJA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

191415943 Vytauto g. 35, LT-17106 Šalčininkai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2023 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2024 m. vasario 12 d.
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.044.037,64	866.221,91
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.041.958,64	864.173,03
I.1.	Iš valstybės biudžeto		755.536,76	600.762,42
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		277.147,11	240.536,08
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		7.099,99	19.815,46
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2.174,78	3.059,07
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS	P21	2.079,00	2.048,88
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		2.079,00	2.048,88
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS	P22, P02	1.043.445,34	867.081,49
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		813.122,94	685.943,12
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		35.932,04	32.818,29
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		44.462,31	50.119,95
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			55,20
V.	TRANSPORTO			305,41
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		2.839,99	2.803,99
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		24.958,48	16.940,00
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		60.020,22	27.041,33
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		900,00	800,00
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		61.209,36	50.254,20
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		592,30	-859,58
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS	P21	-6,88	0,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		783,40	854,28
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS		790,28	854,28
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-21,24	
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		564,18	-859,58
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		564,18	-859,58
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Inga Marciševska
(vardas ir pavardė)

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Regina Sitnikova
(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

Šalčininkų „Santarvės“ gimnazija

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

191415943, Vytauto g. 35, LT-17106 Šalčininkai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*

2023 m. gruodžio 31 d.

2024 m. vasario 12 d.

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta-bos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažu-mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x	0,00	x	0,00	0,00	0,00	x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0,00	x	0,00	0,00	0,00	x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0,00	0,00	x	0,00	0,00	x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x	0,00	x	0,00	0,00	x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x	0,00	x	0,00	0,00	x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0,00	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Likutis 2022 m. gruodžio 31 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	-859,58	-859,58	0,00
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x	0,00	x	0,00	0,00	0,00	x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0,00	x	0,00	0,00	0,00	x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0,00	0,00	x	0,00	0,00	x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x	0,00	x	0,00	0,00	x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x	0,00	x	0,00	0,00	x
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0,00	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x	0,00	564,18	564,18	0,00
17.	Likutis 2023 m. gruodžio 31 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	-295,40	-295,40	0,00

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Marciševska
(vardas ir pavardė)

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

Regina Sitnikova
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Šalčininkų „Santarvės“ gimnazija
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)
191415943, Vytauto g. 35, LT-17106 Šalčininkai

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
2023 m. gruodžio 31 d.

2024 02 12

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		33242,19	0,00	33242,19	9078,59	0,00	9078,59
I.	Išplaukos		1010652,50	2836,82	1013489,32	846250,56	789,96	847040,52
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		993376,83	2836,82	996213,65	828873,97	789,96	829663,93
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		725663,18	1633,96	727297,14	590378,16	639,66	591017,82
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		259860,10	0,00	259860,10	225213,37	0,00	225213,37
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		6867,00	0,00	6867,00	11669,03	0,00	11669,03
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		986,55	1202,86	2189,41	1613,41	150,30	1763,71
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		2862,40	0,00	2862,40	2903,16	0,00	2903,16
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		2838,68	0,00	2838,68	2847,88	0,00	2847,88
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos įplaukos		11574,59	0,00	11574,59	11625,55	0,00	11625,55
II.	Pervestos lėšos		-5509,21	0,00	-5509,21	-3542,82	0,00	-3542,82
II.1.	Iš valstybės biudžetą							
II.2.	Iš savivaldybių biudžetus		-2862,40	0,00	-2862,40	-2903,16	0,00	-2903,16
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	Iš kitus išteklių fondus							
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams		-2646,81	0,00	-2646,81	-639,66	0,00	-639,66
II.6.	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		-1004651,44	-2836,82	-1007488,26	-833629,15	-789,96	-834419,11
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-801546,24	-2686,52	-804232,76	-667496,87	-639,66	-668136,53
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-56259,56	0,00	-56259,56	-62408,26	0,00	-62408,26
III.3.	Komandiruočių					-55,20	0,00	-55,20
III.4.	Transporto							
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		-2839,99	0,00	-2839,99	-2803,99	0,00	-2803,99
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-24958,48	0,00	-24958,48	-16940,00	0,00	-16940,00
III.7.	Atsargų įsigijimo		-59492,85	-150,30	-59643,15	-28987,92	-150,30	-29138,22
III.8.	Socialinių išmokų		-900,00	0,00	-900,00	-800,00	0,00	-800,00
III.9.	Nuomos							
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		-58654,32	0,00	-58654,32	-54136,91	0,00	-54136,91
III.11.	Sumokėtos palūkanos							
III.12.	Kitos išmokos							
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-32750,34	0,00	-32750,34	-16485,08	0,00	-16485,08
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-32750,34	0,00	-32750,34	-16485,08	0,00	-16485,08
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		32750,34	0,00	32750,34			
I.	Išplaukos iš gautų paskolų							

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:		32750,34	0,00	32750,34	7991,14	0,00	7991,14
IV.1	Iš valstybės biudžeto		32750,34	0,00	32750,34	7991,14	0,00	7991,14
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI		-21,24	0,00	-21,24			
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		470,61	0,00	470,61	-7406,49	0,00	-7406,49
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1450,62	0,00	1450,62	8857,11	0,00	8857,11
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		1921,23	0,00	1921,23	1450,62	0,00	1450,62

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

_____ (parašas)

Inga Marciševska
(vardas ir pavardė)

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

_____ (parašas)

Regina Sitnikova
(vardas ir pavardė)

ŠALČININKŲ „SANTARVĖS“ GIMNAZIJA

Įmonės kodas 191415943

Vytauto g. 35, LT-17106 Šalčininkai, Šalčininkų raj.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2023 M. GRUODŽIO 31 D.

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Šalčininkai

2024 m. vasario 12 d.

I. Bendroji dalis

Šalčininkų „Santarvės“ gimnazija (toliau - Gimnazija), įregistruota Juridinių asmenų registre kaip Savivaldybės biudžetinė įstaiga 1997 m. balandžio 25 d., įmonės kodas 191415943.

Gimnazijos adresas: Šalčininkų r. savivaldybė, LT-17106 Šalčininkai, Vytauto g. 35.

Gimnazija įsteigta 1983 m., buvęs pavadinimas - Šalčininkų „Santarvės“ vidurinė mokykla. Po vidurinio ugdymo programos akreditacijos, 2015 m. liepos 2 d. Šalčininkų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-147, mokyklos pavadinimas buvo pakeistas į Šalčininkų „Santarvės“ gimnaziją, patvirtinti nauji nuostatai.

Šalčininkų „Santarvės“ gimnazija – biudžetinė įstaiga. Gimnazijos savininkas – Šalčininkų rajono savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šalčininkų rajono savivaldybės taryba.

Gimnazijos veiklos sritis – švietimas, pagrindinė veiklos rūšis – vidurinis ugdymas; kitos švietimo veiklos rūšys: priešmokyklinis, pradinis ir pagrindinis ugdymas, suaugusiųjų vidurinis ugdymas; kultūrinis, sportinis ir rekreacinis švietimas; ne švietimo veiklos rūšys: nuosavo arba nuomojamo nekilnojamo turto nuoma ir eksploatavimas, maitinimo paslaugos, vaikų poilsio stovyklų veikla.

Gimnazijoje taikomos grupinio ir pavienio mokymo formos. Mokymo kalba – rusų kalba.

Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su savo pavadinimu ir valstybės herbu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

Gimnazija turi paramos gavėjo statusą suteiktą nuo 2004 m. kovo 9 d., gauna paramos lėšas ir jas apskaito Kitų lėšų sąskaitoje.

Gimnazija neturi filialų ar kitų struktūrinių padalinių.

Šalčininkų „Santarvės“ gimnazija neturi kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų.

2023 metais vidutinis darbuotojų skaičius - 53, patvirtinti 46,54 etatai, iš jų: 32,04 pedagoginių darbuotojų, 0,5 karjeros specialisto ir 14 techninio personalo.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas už pilnus 2023 biudžetinius metus.

II. Apskaitos politika

Šalčininkų „Santarvės“ gimnazijos parengtos finansinės atskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau —VSAFAS).

Šalčininkų „Santarvės“ gimnazijos finansinė atskaitomybė organizuojama ir finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai sudaromi ir teikiami Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko Gimnazijos patvirtintą apskaitos politiką.

Gimnazijos apskaitai tvarkyti naudojama finansų ir apskaitos valdymo informacinė sistema Labbis IV, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus, darbo užmokesčio apskaitos programa „VIRA 3DU“ ir mokytojų tarifacijos programa „VIRA 3TAR“.

Gimnazijos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis atskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitos politikos, parengtos pagal VSAFAS, taikymas užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.

Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, tam tikroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams atvaizduoti, vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Apskaitos politikoje aprašyta ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra: svarbi vartotojų sprendimams priimti; teisingai parodo įstaigos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus; parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą.

Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Per ataskaitinius finansinius metus apskaitos politikos bei apskaitinių įverčių keitimo nebuvo.

Gimnazijos apskaitoje registruojamas tik jos nuosavybės teise įsigytas, patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybių turtas, finansavimo sumos ir išpareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Gimnazija vykdo tik tas ūkines operacijas, kurios leidžiamos vykdyti pagal galiojančių teisės aktų nuostatas.

Faktiškai įvykusios ūkinės operacijos apskaitoje registruojamos pagal jas patvirtinančius dokumentus, pagal turinio viršenybės prieš formą principą.

Gimnazijos apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti viešojo sektoriaus subjektui leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

Gimnazija taiko visus VSAFAS nustatytus reikalavimus išskyrus:

9-ąjį VSAFAS „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“;

26-ąjį VSAFAS „Išteklių fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurais ir euro centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Gimnazijos patvirtinto sąskaitų plano sąskaitose, taikant apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus, metodus ir taisykles, nustatytus atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

Nematerialusis turtas

Nematerialiajam turtui priskiriamas neturintis materialios formos nepiniginis turtas, kuriuo įstaiga disponuoja ir naudodama tikisi gauti tiesioginės ar netiesioginės ekonominės naudos.

Nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas, kai patirtos išlaidos atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir šiuos pripažinimo kriterijus:

yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų;

tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti, naudotis ir jį kontroliuoti arba apriboti teisę juo naudotis kitiems.

Nematerialusis turtas apskaitomas pagal 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ nustatytus reikalavimus.

Nematerialiojo turto nuvertėjimas apskaičiuojamas ir registruojamas apskaitoje pagal 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ nustatytas reikalavimus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Išlaidos, patirtos po pirkto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad

patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto amortizacijos normatyvai (metais)
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	5
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	6

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas skirtas savarankiškomis funkcijoms atlikti, numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už nustatytą minimalią materialiojo turto vertę.

Ilgalaikio materialiojo turto apskaita tvarkoma pagal 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytus reikalavimus.

Ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimas skaičiuojamas pagal – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ numatytas nuostatas.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą ir šiuos ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus:

- pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti.

Minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė, įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, nuo kurios turtas pripažįstamas ilgalaikiu materialiuoju turtu - 500 eurų.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos.

Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Gimnazijoje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės ir joms nustatytos nusidėvėjimo ekonominius normatyvus:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
1.	Pastatai	75
2.	Medžio apdirbimo mašinos ir įrenginiai	5
3.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
5.	Baldai	12
6.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
7.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
8.	Kita biuro įranga	10
9.	Muzikos instrumentai: pianinai, rojaliai, arfos	15
10.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	7
11.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	8

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi veiklos rezultatų ataskaitos kitos veiklos straipsnyje.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir, jei reikia, patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas.

Jei atlikti remonto darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių, nepadidina turto funkcijų apimties ir nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Atsargos

Atsargų apskaita tvarkoma pagal 8-ajame VSAFAS „Atsargos“ nustatytus reikalavimus.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Kai atsargos parduodamos, išmainomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, tai yra buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansinis turtas

Finansinio turto apskaita tvarkoma pagal 14-ajame VSAFAS „Jungimai ir investicijos į asocijuotuosius subjektus“ ir 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ nustatytą tvarką.

Finansinis turtas yra skirstomas ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama: ilgalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius; ilgalaikės investicijos į skolos vertybinius popierius; po vienerių metų gautinos sumos; kitas ilgalaikis finansinis turtas.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama: trumpalaikės investicijos į skolos vertybinius popierius; trumpalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius; per vienerius metus gautinos sumos; pinigai ir jų ekvivalentai; kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos finansinėse ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose.

Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitai taikomi 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatyti reikalavimai.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti; finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumoms nepiniginiam turtui įsigyti priskiriamos finansavimo sumos ilgalaikiam turtui ir atsargoms įsigyti, įskaitant ir nemokamai gautą ilgalaikį turtą arba atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos finansavimo sumoms nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos.

Finansiniai įsipareigojimai

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Išmokos darbuotojams ir pensijų planai“.

Visi įstaigos įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikiai atidėjiniai; ilgalaikės finansinės skolos; kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai; ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis; trumpalaikės finansinės skolos; pervestinos subsidijos ir finansavimo sumos; mokėtinos socialinės išmokos; pervestinos sumos į biudžetus, fondus ir kitiems subjektams; mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;

iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikrąja verte;

kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tik tada, kai dėl įvykio pracityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti, 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda.

Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitai taikomi 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“ nustatyti reikalavimai.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Jei per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta apskaitoje registruojami pagal 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“ nustatytus principus.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas balanso sąskaitose neregistruojami, tačiau registruojami nebalansinėse sąskaitose.

Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose neparodomas, kol nėra aišku, ar jis duos įstaigai ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės nustatytos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.

Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Pasirinktą apskaitos politiką įstaiga taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines atskaitas.

Įstaiga pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti yra sudaromos atitinkamos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, taip pat poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

Informacija, susijusi su apskaitinio įverčių pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidos taisomos vadovaujantis 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatytais reikalavimais.

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose, taisomos tame laikotarpyje, jai jos buvo pastebėtos.

Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. Pastabos

1. Pastaba Nr. P03. Nematerialusis turtas. Nematerialusis turtas Gimnazijoje – tai programinė įranga, mokyklinės kompiuterinės, buhalterinės apskaitos programos ir licencijos. Nematerialiojo turto balansinė vertė paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena - 21,12 Eur. 2023 m. Gimnazija nematerialaus turto nepirko ir nenurašė.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis „EDUKA klasės“ bei programinės įrangos licencijomis – 1878,85 Eur.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2023 m. pateikta pagal 13-to standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama).

Gimnazijos turi nematerialus turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas Gimnazijos veikloje – programinė įranga ir jos licencijos, įsigijimo savikaina - 871,76 Eur.

Nebalansinėje sąskaitoje apskaitomas pagal panaudos sutartį gautas nematerialusis turtas. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialaus turto valdomo pagal panaudos sutartis Gimnazija neturėjo.

2. Pastaba Nr. P04. Ilgalaikis materialusis turtas. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 1183015,79 Eur. 2023 m. iš mokymo lėšų Gimnazija įsigijo ilgalaikio materialiojo turto už 32750,34 Eur: keturis interaktyviuosius ekranus už 12800,00 Eur, 9 kompiuterius už 6056,05 Eur, daugiafunkcinį spausdintuvą už 592,70 Eur, vaizdo stebėjimo sistemą už 4133,00 Eur, baldų už 1633,50 Eur bei kiti ilgalaikio materialaus turto už 7535,09 Eur; iš Šalčininkų Jano Sniadeckio gimnazijos neatlygintinai gauta elektrinė viryklė, įsigijimo vertė – 1452,00 Eur, sukaupta nusidėvėjimo suma – 529,55 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta pripažinto nereikalingu, netinkamu naudoti turto: technologiškai pasenusį komplektą auto mokymui, elektroninį klavišinį instrumentą ir seną mokyklos iškabą, turto įsigijimo savikaina – 1597,13 Eur, sukaupta nusidėvėjimo suma – 1597,13 Eur.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Gimnazija turėjo turto, kuris laikinai nebenaudojamas veikloje – naujai įsigyta vaizdo stebėjimo sistema, turto vertė – 4133,00 Eur, turtas bus įvestas į eksploataciją po montavimo darbų užbaigimo.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 12-to standarto 1 priede nustatytą formą (pridedama).

Gimnazijoje yra materialaus turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, turto įsigijimo savikaina – 55075,68 Eur:

mašinos ir įrenginiai – 434,43 Eur;

baldai – 6660,74 Eur;

kompiuterinė įranga – 34967,90 Eur;

kita biuro įranga – 1355,14 Eur;

kitas ilgalaikis materialusis turtas – 11657,47 Eur.

Gimnazija turi turto perduoto pagal panaudos sutartį: Šalčininkų Jano Sniadeckio gimnazijai jos šiuo metu nuostatuose numatyta veiklai vykdyti perduota 438,73 kv. m ir 104,72 kv. m negyvenamąsias patalpas mokyklos pastate Vytauto g. 35, Šalčininkų m., patalpų įsigijimo savikaina – 169798,53 Eur; Šalčininkų r. Eišiškių Antonio Ratkevičiaus sporto mokyklai nuostatose numatyta veiklai vykdyti perduotos 313,40 kv. m negyvenamąsias patalpas mokyklos pastate naudotis pagal suderintą grafiką, patalpų įsigijimo savikaina – 97920,43 Eur

Gimnazija turi saugoti perimto turto. 2021 m. pagal „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ projektą gauta vaizdo fiksavimo sistema „Swivl“ robotas už 1072,06 Eur, 2022 m. perduotas mobilus vaizdo įrašymo ir transliavimo įrenginys (trikojis stovas, belaidė kolonėlė, planšetinis kompiuteris) už 1137,40 Eur, turtas bus perduotas Gimnazijai valdyti patikėjimo teise.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nebenaudojamas mokyklos veikloje, nėra.

Ilgalaikio finansinio turto mokykla neturi.

3. Pastaba Nr. P08. Atsargos. Atsargos suskirstytos į grupes: medžiagos ir žaliavos bei ūkinis inventorių. 2023 m. gruodžio 31 d. Gimnazija neturėjo atsargų likučių. Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta medžiagų už 9527,26 Eur, ūkinio inventoriaus už 50115,89 Eur; pagal vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose ES paramos programas nemokamai gauta maisto produktų už 1023,15 Eur.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikiama 8-to standarto 1 priede nustatyta forma (pridedama).

Inventorių, kuris atiduodamas naudojimui, iškeliamas į nebalansinę sąskaitą. Nebalansinėje sąskaitoje inventorių apskaitomas kiekiu ir suma kontrolės tikslais. 2023 m. perduota naudojimui inventoriaus už 50115,89 Eur, iš Turgelių Povilo Ksaverio Bžostovskio gimnazijos gauta trumpalaikio turto už 164,79 Eur. Gimnazija per ataskaitinį laikotarpį nurašė knygų už 1693,63 Eur bei pripažinto netinkamų naudoti ūkinio inventoriaus, kuris nepataisomai sugedęs, fiziškai susidėvėjęs už 5365,64 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ūkinio inventoriaus nebalansinėje sąskaitoje likutis – 315701,16 Eur.

Pagal panaudos sutartį valdomo trumpalaikio turto Gimnazija neturi.

Gimnazija turi trumpalaikio turto už 384,62 perimto saugojimui iš Vilniaus miesto savivaldybės visuomenės sveikatos biuro Gimnazijos sveikatos kabinetui. 2021 m. Kauno technologijos universiteto Informacinių technologijų departamentas įgyvendinant projektą „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“ laikinam naudojimui ir saugojimui perdavė maršrutizatorių už 59,63 Eur; 2022 m. iš Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos perimta saugojimui trumpalaikio turto už 681,25 Eur.

4. Pastaba Nr. P09. Išankstiniai apmokėjimai. Išankstiniai apmokėjimai 2023 m. gruodžio 31 d. – 1655,13 Eur, iš jų: 445,26 Eur - išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už komunalines paslaugas, 1209,87 Eur - ateinančių laikotarpių sąnaudos (skaitmeninės mokymo aplinkos licencijų naudojimas Gimnazijos mokiniams ir mokytojams). Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje išankstiniai apmokėjimai sumažėjo 112,66 Eur (2022 m. - 1767,79 Eur) dėl išankstinių apmokėjimų

sumažėjimo. Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama 6-to standarto 6 priede nustatyta forma (pridedama).

5. Pastaba Nr. P10. Gautinos sumos. Per vienus metus gautinos sumos – 79292,60 Eur, iš jų: sukauptos gautinos sumos už pervestas pajamas (negauti biudžeto asignavimai pagal teikiamą paslaugų programą) – 79,00 Eur (2022 m. – 55,28 Eur); sukauptos finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto – 71807,71 Eur (2022 m. – 59858,83 Eur), iš savivaldybės biudžeto – 7405,89 Eur (2022 m. – 7560,21 Eur). Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikiama 17-to standarto 7 priede nustatyta forma (pridedama).

6. Pastaba Nr. P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai. Pinigų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 1921,23 Eur, iš jų: 1305,58 Eur - paramos lėšos, 615,65 Eur – lėšos gautos dalyvaujant projektuose su partneriais iš Lenkijos. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų suma padidėjo – 470,61 Eur (2022 m. – 1450,62 Eur), dėl padidėjusių projektų bei paramos lėšų likučių. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus yra pateikiama 17-to standarto 8 priede nustatyta forma (pridedama).

7. Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumos ir parama. Finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 1186613,27 Eur. Reikšmingos finansavimo sumos pagal šaltinius ir paskirtį detalizuotos 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4-ame priede (pridedamas) bei 5-ame priede (pridedamas) pateikta informacija apie finansavimų sumų likučius.

2023 m. Gimnazija gavo 812,67 Eur paramos - piniginės lėšos pagal LR labdaros ir paramos įstatymą sudarančios pajamų mokesčio dalį iki 1,2 procento gyventojų pajamų mokesčio. Per ataskaitinį laikotarpį panaudota 735,47 Eur paramos, parama naudojama Gimnazijos nuostatuose numatytai veiklai vykdyti. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą pateikiama 6-to standarto 7 priede nustatyta forma (pridedama) bei informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį pateikta 8 priede (pridedama).

8. Pastaba Nr. P17. Trumpalaikės mokėtinės sumos. Trumpalaikių įsipareigojimų likutis 2023 metų pabaigoje – 79588,00 Eur. Tiekėjams mokėtinės sumos – 0,01 Eur - skola už komunalines paslaugas. Palyginus su praeitais finansiniais metais tiekėjams mokėtinės sumos sumažėjo 50,39 Eur (2022 m. – 50,40 Eur) dėl sumažėjusių skolų už komunalines ir kitas paslaugas. Gauti išankstiniai apmokėjimai – 374,40 Eur – permoka už kompensuojamas komunalines paslaugas.

Sukauptos mokėtinės sumos – 79213,59 Eur, iš jų: sukauptos atostoginių sąnaudų – 78043,90 Eur (2022 m. – 66416,95 Eur), sukauptos socialinio draudimo įmokų sąnaudų – 1131,65 Eur (2022 m. – 963,05 Eur), kitos sukauptos sąnaudų (interneto paslaugos) – 38,04 Eur.

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 17-to standarto 12 priede nustatyta forma (pridedama), informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis – 13 priede nustatyta forma (pridedama).

9. Pastaba Nr. P18. Grynasis turtas. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje grynasis turtas sudarė -295,40 Eur. Tam įtakos turėjo einamųjų metų perviršis – 564,18 Eur ir ankstesniųjų metų deficitas – 859,58. Deficitas susidarė dėl sukauptų gautinų sumų už pervestas teikiamas paslaugas ir perskaičiuotų sąnaudų už kompensuojamas komunalines paslaugas.

Informacija apie grynojo turto pokyčius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pateikta Grynojo turto pokyčių ataskaitoje.

10. Pastaba Nr. P21. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos. Pagrindinės veiklos kitos pajamos – 2079,00 Eur (2022 m. – 2048,88 Eur), iš jų: 210,00 Eur - pajamos už įmokas už brandos egzaminus, 1869,00 Eur - už patalpų naudojimo paslaugas. Informacija apie kitas pajamas pateikta 10-to standarto 1 priede nustatyta forma (pridedama).

2023 m. Gimnazija turėjo kitos veiklos pajamų – 783,40 Eur (2022 m. - 854,28 Eur): 630,60 Eur – mokyklos virtuvės patalpų bei įrangos nuoma, 152,80 Eur – klasių nuoma. Kitos veiklos sąnaudų - 790,28 Eur (. Informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas pateikta 10-to standarto 2 priede nustatyta forma (pridedama).

11. Pastaba Nr. P22, P02. Pagrindinės veiklos sąnaudos. Pagrindinės veiklos sąnaudos – 1043445,34 Eur: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 813122,94 Eur, nusidėvėjimo ir amortizacijos – 35932,04 Eur, komunalinių paslaugų ir ryšių – 44462,31 Eur, kvalifikacijos kėlimo – 2839,99 Eur, paprastojo remonto – 24958,48 Eur, sunaudotų atsargų savikaina – 60020,22 Eur, socialinių išmokų (darbdavio socialinė parama dėl darbuotojų bei jų šeimos narių mirties) – 900,00 Eur; kitų paslaugų – 61209,36 Eur. Informacija apie sąnaudas pateikta 25-to standarto priede „2023 m. informacija pagal veiklos segmentus“ (pridedama).

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikta 24-to standarto „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ priede nustatyta forma (pridedama).

12. Pastaba Nr. P23. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos – 21,24 Eur – sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos. Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos rezultatus pateikta 6-ojo standarto 4 priede „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“ (pridedamas).

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto pokyčio per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.
Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

Reikšmingų įvykių po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nėra.

Direktorė

Inga Marciševska

Švietimo įstaigų apskaitos skyriaus vedėja

Regina Sitnikova

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą

Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31
 191415943 - Salčininkų "Santarvės" gimnazija
 Lentelės pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pietros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		904,08						904,08
2	Išgijimai per ataskaitinį laikotarpį								
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina								
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina								
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai (jungimai)								
6	Išgijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+4+5)		904,08						904,08
6.1	Iš jės: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		871,76						871,76
7	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-876,24		X		X	X	-876,24
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto suakaupta amortizacijos suma	X			X		X	X	
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-6,72		X		X	X	-6,72
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X	
10.1	parduoto	X			X		X	X	
10.2	perduoto	X			X		X	X	
10.3	nurašyto	X			X		X	X	
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X	
12	Kiti pokyčiai (jungimai)	X			X		X	X	
13	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+11+12)	X	-882,96		X		X	X	-882,96
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto suakaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergrupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai (jungimai)								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17+18+19+20)								
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+13+21)		21,12						21,12
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7+14)		27,84						27,84
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X	1.878,85	X	X	X	X	X	1.878,85
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	

Parduoto, perduoto ir nurašyto turto įsigijimo savikainos suma turi būti vedama su minuso ženklu

Amortizacijos sumos ir jų padidėjimas turi būti vedami su minuso ženklu

Nuvertėjimo sumos ir jų padidėjimas turi būti vedami su minuso ženklu

Pastabos:
 1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
 2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti patikslinti aiškinamajame rašte.
 3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto suakaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Jeigu pateiktė visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
 Jei neteikėsite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateikiau

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimą

Ataskaitinis laikotarpis: 2023-01-01 - 2023-12-31
 191415943 - Sąrašinė "Santarvės" gimnazija
 Lentelės pateiktiam duomenų valiuta: euras

EH. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	1.535.544,83			26.792,01		129.987,38			1.692.324,22
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				4.133,00		30.069,34			34.202,34
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				4.133,00		28.617,34			32.750,34
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina						1.452,00			1.452,00
2.3	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina									
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						-1.597,00			-1.597,00
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto						-1.597,00			-1.597,00
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai (junginiai)									
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+4+5)	1.535.544,83			30.925,01		158.459,72			1.724.929,56
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina				434,43		54.641,25			55.075,68
7	Suakaupta nusidėėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-407.305,44			-8.412,92		-91.337,54	X	X	-507.055,90
8	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nusidėėjimo suma						-529,55	X	X	-529,55
9	Apskaičiuota nusidėėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-20.473,92			-3.627,48		-11.823,92	X	X	-35.925,32
10	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėėjimo suma (10.1+10.2+10.3)						1.597,00	X	X	1.597,00
10.1	parduoto							X	X	
10.2	perduoto							X	X	
10.3	nurašyto						1.597,00	X	X	1.597,00
11	Pergrupavimai (+/-)							X	X	
12	Kiti pokyčiai (junginiai)							X	X	
13	Suakaupta nusidėėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+11+12)	-427.779,36			-12.040,40		-102.094,01	X	X	-541.913,77
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Suakaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)									
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai (junginiai)									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17+18+19+20)									
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+13+21)	1.107.765,47			18.884,61		56.365,71			1.183.015,79
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė									
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė									
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė									
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė									
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė				4.133,00					4.133,00
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7+14)	1.128.239,39			18.379,09		38.649,84			1.185.268,32
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkantis sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė									
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė									
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė									
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė									
23.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė									
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	X	

Parduoto, perduoto ir nurašyto turto įsigijimo savikaina turi būti vedama su minuso ženklu

Nusidėėjimo sumos ir jų padidėjimas turi būti vedami su minuso ženklu

Nuvertėjimo sumos ir jų padidėjimas turi būti vedami su minuso ženklu

Pastabos:
 1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
 2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
 3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto suakaupta turto nusidėėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Jeigu pateikėte visą langą reikalingą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1. Jei neteikėte šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1	Pateikiau
---	-----------

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31
191415943 - Šalčininkų "Santarvės" gimnazija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		60.666,30						60.666,30
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		59.643,15						59.643,15
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		1.023,15						1.023,15
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-60.666,30						-60.666,30
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-60.666,30						-60.666,30
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Kiti pokyčiai (jungimai)								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+4+5)		0,00						0,00
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Sunaudota veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Kiti pokyčiai (jungimai)								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+11+12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+14)		0,00						0,00
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7)								

Parduoto, perduoto ir nurašyto turto įsigijimo savikainos suma turi būti vedama su minuso ženklu

Nuvertėjimo sumos ir jų padidėjimas turi būti vedamos su minuso ženklu

* Reikšmingos sumos turi būti papildomai paaiškintos aiškinamojo rašto tekste.

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

Pateikiau

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus

Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31
191415943 - Šalčininkų "Santarvės" gimnazija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		Kiti pokyčiai (jungimai)
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai	
1	2	3	4	5	6	7
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)					
1.1	Pinigai bankų sąskaitose					
1.2	Pinigai kasoje					
1.3	Pinigai kelyje					
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose					
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas					
1.6	Pinigų ekvivalentai					
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)					
2.1	Pinigai bankų sąskaitose					
2.2	Pinigai kasoje					
2.3	Pinigai kelyje					
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose					
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas					
2.6	Pinigų ekvivalentai					
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	1.921,23		1.450,62		
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	1.921,23		1.450,62		
3.2	Pinigai kasoje					
3.3	Pinigai kelyje					
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose					
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas					
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių					
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai					
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	1.921,23		1.450,62		
5	Iš jų išteklių fondų lėšos					

Nuvertėjimo sumos turi būti vedamos su minuso ženklu

Nuvertėjimo sumos turi būti vedamos su minuso ženklu

Nuvertėjimo sumos turi būti vedamos su minuso ženklu

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateikiau

Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį

Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31
191415943 - Šalčininkų "Santarvės" gimnazija
Lentelės pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintai gautas turtas	Perdota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai (junginiai)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14=3+4+5+6+7+8 +9+10+11+12+13
1	IS valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	516.654,41	759.897,18	0,00		-1.293,65		-743.587,88					531.670,06
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	515.524,85	78.792,45	2.617,10				-66.474,21					530.460,19
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	1.129,56	681.104,73	-2.617,10		-1.293,65		-677.113,67					1.209,87
2	IS savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	667.152,69	259.860,10	0,00	922,45			-277.301,43					650.633,81
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	666.514,46	4.799,09	984,79	922,45			-22.817,44					650.403,35
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	638,23	255.061,01	-984,79				-254.483,99					230,46
3	IS Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	3.180,23	6.867,00	0,00				-7.099,99					2.947,24
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	3.180,23	400,00	3.212,83				-4.137,85					2.655,21
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		6.467,00	-3.212,83				-2.962,14					292,03
4	IS kitų šaltinių	1.527,24	2.189,41	0,00	1.023,15	-1.202,86		-2.174,78					1.362,16
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	873,07	22,58	300,00	1.023,15			-1.712,12					506,68
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	654,17	2.166,83	-300,00		-1.202,86		-462,66					855,48
5	IS viso finansavimo sumų	1.188.514,57	1.028.813,69	0,00	1.945,60	-2.496,51		-1.030.164,08					1.186.613,27

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas: praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamoms.

Jeigu pateikėte visą lanže reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteikėsite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1 Pateikiau

Finansavimo sumų likučiai

Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31
 191415943 - Šalčininkų "Santarvės" gimnazija
 Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje			Jungimai		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7	9	10	11=9+10
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		516.654,41	516.654,41		531.670,06	531.670,06			
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		667.152,69	667.152,69		650.633,81	650.633,81			
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		3.180,23	3.180,23		2.947,24	2.947,24			
4	Iš kitų šaltinių		1.527,24	1.527,24		1.362,16	1.362,16			
5	Iš viso		1.188.514,57	1.188.514,57		1.186.613,27	1.186.613,27			

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
 Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1	Pateikiau
---	-----------

Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą

Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31
191415943 - Šalčininkų "Santarvės" gimnazija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8=4+5+6+7
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X					
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X		X	X	X	
5	Anonimiškai	X	812,67				812,67
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	812,67				812,67

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

- nekilnojamasis turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;
- kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;
- ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Jei gu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateikiau

Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį

Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31
 191415943 - Šalčininkų "Santarvės" gimnazija
 Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai (jungimai)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=3+4+5+6+7+8+9
1	Pinigais	1.228,38	812,67		-735,47				1.305,58
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
3	Iš viso	1.228,38	812,67		-735,47				1.305,58

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
 Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1	Pateikiau
---	-----------

Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos(lizingo)įsipareigojimus) eurais ir užsienio valiutomis

Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31
191415943 - Šalčininkų "Santarvės" gimnazija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	68.333,90	79.588,00
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	68.333,90	79.588,00

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateikiau

Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių VSS finans. ataskaitų aiškinamajame rašte*

Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31

191415943 - Šalčininkų "Santarvės" gimnazija

Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai*	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	2.079,00	2.048,88
1.1	Pajamos iš rinkliavų ir žyminio mokesčio		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	2.079,00	2.048,88
1.3.1	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos	2.079,00	86,88
1.3.2	Nuomos pajamos (pagrindinė veikla)		1.962,00
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	2.079,00	2.048,88

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateikiau

Kitos veiklos pajamų ir sąnaudų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių VSS finans. ataskaitų aiškinamajame rašte*

Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31

191415943 - Šalčininkų "Santarvės" gimnazija

Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Veiklos sąnaudų grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Praėjusio ataskaitinio laikotarpio paslaugų sąnaudų perklasifikavimas
1	2	3	4	5
1	Kitos veiklos pajamos	783,40	854,28	X
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo			X
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas			X
1.3	Nuomos pajamos	783,40	854,28	X
1.4	Pajamos iš administracinių baudų			X
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**			X
1.6	Kitos			X
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos			X
3	Kitos veiklos sąnaudos	-790,28	-854,28	X
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina (kita veikla)			X
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo (kita veikla)			X
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos (kita veikla)			X
3.4	Paslaugų sąnaudos (kita veikla)			
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos (kita veikla)			X
3.6	Kitos veiklos mokesčių sąnaudos			X
3.7	Kitos veiklos sąnaudos	-790,28	-854,28	
4	Kitos veiklos rezultatas	-6,88	0,00	

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.

Jeji neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateikiau

Informacija pagal veiklos segmentus: Pagrindinės veiklos sąnaudos

Ataskaitinis laikotarpis: 2023-01-01 - 2023-12-31
191415943 - Salčininkų "Santarvės" gimnazija
Lentelėse pateiktųjų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Iš viso (pateikta ataskaitose)	Segmentai										Iš viso
			Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-1.043.445,34				-2.086,72					-1.015.150,18	-26.208,44	-1.043.445,34
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-813.122,94				-2.086,72					-811.036,22		-813.122,94
1.2	Nusidėjimo ir amortizacijos	-35.932,04									-35.932,04		-35.932,04
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-44.462,31									-44.462,31		-44.462,31
1.4	Komandiruočių												
1.5	Transporto												
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-2.839,99									-2.839,99		-2.839,99
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	-24.958,48									-24.958,48		-24.958,48
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų												
1.9	Sunaudojimo ir parduotų atsargų savikaina	-60.020,22									-60.020,22		-60.020,22
1.10	Socialinių išmokų	-900,00									-900,00		-900,00
1.11	Nuomos												
1.12	Finansavimo												
1.13	Kitų paslaugų	-61.209,36									-35.000,92	-26.208,44	-61.209,36
1.14	Kitos												
1.14.1	Veiklos mokesčių sąnaudos												
1.14.2	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos												
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka												
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai												
3.1	Išmokos	-1.007.488,26				-2.086,72					-979.193,10	-26.208,44	-1.007.488,26
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-804.232,76				-2.086,72					-802.146,04		-804.232,76
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-56.259,56									-56.259,56		-56.259,56
3.1.3	Komandiruočių												
3.1.4	Transporto												
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-2.839,99									-2.839,99		-2.839,99
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	-24.958,48									-24.958,48		-24.958,48
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-59.643,15									-59.643,15		-59.643,15
3.1.8	Socialinių išmokų	-900,00									-900,00		-900,00
3.1.9	Nuomos												
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-58.654,32									-32.445,88	-26.208,44	-58.654,32
3.1.11	Sumokėtos palūkanos												
3.1.12	Kitos išmokos												

Praejusio ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Iš viso (pateikta ataskaitose)	Segmentai										Iš viso
			Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-867.081,49									-842.043,65	-25.037,84	-867.081,49
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-685.943,12									-685.943,12		-685.943,12
1.2	Nusidėjimo ir amortizacijos	-32.818,29									-32.818,29		-32.818,29
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-50.119,95									-50.119,95		-50.119,95
1.4	Komandiruočių	-55,20									-55,20		-55,20
1.5	Transporto												
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-2.803,99									-2.803,99		-2.803,99
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	-16.940,00									-16.940,00		-16.940,00
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų												
1.9	Sunaudojimo ir parduotų atsargų savikaina	-27.041,33									-27.041,33		-27.041,33
1.10	Socialinių išmokų	-800,00									-800,00		-800,00
1.11	Nuomos												
1.12	Finansavimo												
1.13	Kitų paslaugų	-50.559,61									-25.521,77	-25.037,84	-50.559,61
1.14	Kitos												
1.14.1	Veiklos mokesčių sąnaudos												
1.14.2	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos (įvedimo formose)												
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka												
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai												
3.1	Išmokos	-834.419,11									-809.381,27	-25.037,84	-834.419,11
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-668.136,53									-668.136,53		-668.136,53
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-62.408,26									-62.408,26		-62.408,26
3.1.3	Komandiruočių	-55,20									-55,20		-55,20
3.1.4	Transporto												
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-2.803,99									-2.803,99		-2.803,99
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	-16.940,00									-16.940,00		-16.940,00
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-29.138,22									-29.138,22		-29.138,22
3.1.8	Socialinių išmokų	-800,00									-800,00		-800,00
3.1.9	Nuomos												
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-54.136,91									-29.099,07	-25.037,84	-54.136,91
3.1.11	Sumokėtos palūkanos												
3.1.12	Kitos išmokos												

Jeigu pateiktė visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jeif neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateikiau

Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimas aiškinamajame rašte

Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31
191415943 - Šalčininkų "Santarvės" gimnazija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Darbo užmokesčio sąnaudos turi būti vedamos su minuso ženklu

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis					Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio sąnaudos				Vidutinis darbuotojų skaičius*	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams		Kita	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai											
2	Teisėjai											
3	Valstybės tarnautojai											
3.1	einantys vadovaujamas pareigas											
3.2	patarėjai											
3.3	specialistai											
4	Kariai											
5	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	51	-775.909,50	-5.089,92	-4.981,80		-25.055,00	58	-646.831,24	-973,92		-28.539,83
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	2,0	-80.968,29		-690,20		-2.062,26	2,0	-63.851,57			-2.132,62
5.2	kiti darbuotojai	49,0	-694.941,21	-5.089,92	-4.291,60		-22.992,74	56,0	-582.979,67	-973,92		-26.407,21
6	Kiti	2,0	-2.086,72					2,0	-9.517,59			-80,54
7	Iš viso:	53	-777.996,22	-5.089,92	-4.981,80		-25.055,00	60	-656.348,83	-973,92		-28.620,37
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-12.085,80	-73,80			-337,84	X	-10.040,26	-13,92		-368,48

* Apskaičiuojant vidutinį darbuotojų skaičių rekomenduojama taikyti Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 134 „Dėl Vidutinio metinio darbuotojų skaičiaus pagal sąrašą apskaičiavimo taisyklių patvirtinimo“

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteikėsite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1 Pateikiau

Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Ataskaitinis laikotarpis 2023-01-01 - 2023-12-31
191415943 - Šalčininkų "Santarvės" gimnazija
Lentelėse pateikiamų duomenų valiuta: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.5.1	Vertybinių popierių pardavimo pelnas		
1.5.2	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-21,24	
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo	-21,24	
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
2.4.1	Vertybinių popierių pardavimo nuostolis		
2.4.2	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1+2)	-21,24	

Sąnaudos yra vedamos su minuso ženklu

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Jeigu pateikėte visą lange reikalaujamą informaciją, prašome įvesti reikšmę – 1.
Jei neteiksite šios lentelės, prašome įvesti reikšmę – 2.

1

Pateikiau

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šalčininkų rajono savivaldybės administracija 188718713, Vilniaus g. 49, LT-17116 Šalčininkai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	2023 m. Šalčininkų „Santarvės“ gimnazijos finansinių ataskaitų rinkinys
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-03-07 Nr. BVR-(27.5 E)-167
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Sitnikova, Vedėja, Švietimo įstaigų apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	REGINA SITNIKOVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-07 13:25:07 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-07 13:25:22 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-06-17 17:06:39 – 2024-06-15 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inga Marciševska, Direktorius, Administracija SSG
Sertifikatas išduotas	INGA MARCIŠEVSKA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-03-07 15:54:24 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-03-07 15:54:44 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-05-06 17:01:54 – 2024-05-04 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	18
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.75.8.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-03-07 16:00:12)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-03-07 16:00:12 DBSIS