

## Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelis-darželis

(švietimo įstaigos pavadinimas)

direktorė Ina Ščerbo

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

### **METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023-01-19 Nr. 1

(data)

Baltoji Vokė

(sudarymo vieta)

### **I SKYRIUS**

#### **STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelyje – darželyje 2022 metais buvo ugdomi 95 vaikai, 4 iš jų turintis didelių ir labai didelių specialiųjų poreikių, veikė 6 grupės: 2 lopšelio grupės lenkų ugdomąja kalba, 2 mišrios darželio grupės lietuvių ir lenkų kalba, 2 mišrios priešmokyklinės grupės lietuvių ir lenkų kalbomis. Su vaikais dirbo 2 priešmokyklinio ugdymo pedagogai, 7 ikimokyklinio ugdymo mokytojos, meninio ugdymo vadovė, logopedė, lietuvių kalbos mokytoja. Logopedinė pagalba teikiama 20 vaikų (4 iš jų su spec.poreikiais), nors vaikų su kabos ir kalbėjimo sutrikimais yra 37. Su specialiųjų poreikių vaikais grupėse dirbo 3 mokytojų padėjėjai. Lopšelio-darželio veikla buvo organizuojama atsižvelgiant į strateginius ir metinius įstaigos tikslus, prioritetus ir numatytas priemones jų įgyvendinimui. Ugdymo procesas lopšelyje-darželyje buvo organizuotas vadovaujantis Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programa „Mažais žingsneliais mokyklos link“ ir Atnaujintą Bendrąją priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programa 2022.

Lopšelio-darželio veiklos tikslas: Kurti patrauklią, atvirą ugdymo naujovėmis aplinką, teikti šiuolaikišką, kokybišką, tautos kultūros vertybėmis grindžiamą ugdymą, stiprinti darbuotojų motyvaciją, siekiant ugdymo kokybės ir pažangos.

Įgyvendinant strateginį ir metų veiklos planą, buvo siekiama užtikrinti kokybišką ugdymą visiems darželio vaikams, pripažįstant ir gerbiant įvairovę, atsižvelgiant į kiekvieno individualius gebėjimus ir poreikius, kurti saugią, ugdymąsi skatinančią aplinką, puoselėti įstaigos kultūrą, kurti bendradarbiavimu gristus santykius.

Įgyvendinant Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelio-darželio 2021-2022 m.m. veiklos programą buvo įgyvendintos sekančios užduotys:

- Pasiruošti Atnaujintos Bendrosios priešmokyklinio ugdymo programos 2022 įgyvendinimui, siekiant užtikrinti kokybišką ugdymą priešmokyklinio amžiaus vaikams.
- Gilinti pedagogų kompetencijas siekiant sėkmingai įgyvendinti įtraukiojo ugdymo principą.
- Taikyti eksperimentavimo, modeliavimo, projekto formas, tobulinti naudojimąsi šiuolaikinėmis informacinėmis technologijomis siekiant ugdymo kokybės.

2022 metais buvo vykdomos strategijoje numatytos veiklos, susijusios su ugdymo programų atnaujinimu, metodų įvairove, apsirūpinimu šiuolaikiškinėmis ugdymo(si) priemonėmis. Priešmokyklinio ugdymo pedagogai ir darželio vadovai dalyvavo mokymuose apie atnaujintos Bendrosios priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimą. Inicijuotas ir skatintas šiuolaikinių ugdymo(si) metodų (eksperimentavimo, projekto, STEAM) ir inovacijų diegimas. Pedagogams sudarytos sąlygos maksimaliai išnaudoti savo gebėjimus darbe, rinktis darbo metodus, pritaikyti ugdymo programas pagal vaikų poreikius ir gebėjimus. Pedagogai dalyvavo

gerosios patirties iš rajono ir Respublikos ikimokyklinio ugdymo įstaigų. Du darželio mokytojai paruošė ir pristatė pranešimus rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigų mokytojams: lietuvių kalbos mokytoja Karolina Girut apie lietuvių kalbos ugdymo patirtį vaikams nuo 1,5 iki 6 metų. Ikimokyklinio ugdymo mokytoja Agata Mulerovaitė apie Reggio Emilia metodų taikymą ikimokyklinukams. Siekiant kokybiško ugdymo darželio mokytojai plačiai naudoja rekomendacijų priešmokyklinio ugdymo pedagogams rinkinį „Patirčių erdvės“ ir ikimokyklinio ugdymo rinkinį „Žaismė ir atradimai“.

Ugdymo kokybei tobulinti įsigytos šiuolaikinėmis technologijomis paremtos interaktyvios priemonės, kurios skatina vaikų raidą, lavina konstruktyvų mąstymą, skatina vaikus eksperimentuoti, kurti bei padeda pedagogams planuoti ir įgyvendinti kompleksinę kūrybinę ir tiriamąją veiklą, ugdant vaikų kompetencijas. Įsigyti 4 smart televizoriai, spalvotas daugiavfunkcinis spausdintuvas, priemonių komplektai eksperimentinei veiklai, robotukai, priemonės STEAM veiklai, kūrybiniai rinkiniai šviesos staliukams, priemonės smulkiai motorikai lavinti, priemonės emocijų pažinimui bei edukacinės priemonės darbui su specialiujų poreikių vaikais. Lauko edukacinės aplinkos papildytos 2 smėlio dėžėmis su dangčiais, įsigytos priemonės aktyviai veiklai lauke.

Siekiant gilinti pedagogų kompetencijas sėkmingai įgyvendinti įtraukiojo ugdymo principą, atpažinti vaikų individualius poreikius bei spresti ugdymo sunkumus, įstaigos mokytojai kryptingai kėlė kvalifikaciją, dalyvavo seminaruose, mokymuose, skirtose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams: „Aplinkos, ugdymo struktūrizavimas ir optimizavimas specialiujų poreikių turinčiams vaikui“, „Pėds komunikavimo sistema“, „Kaip siekti aukštesnių ugdymosi rezultatų ikimokykliniame ugdyme“, „Patyriminis ugdymas darželyje“, „Ugdymo proceso organizavimas ir įgyvendinimas bendradarbiaujant“ it kt.

Bendradarbiaujant su Šalčininkų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuru buvo suremontuotas darželio medicininis kabinetas, pakeisti baldai, įrengtos erdvės specialiujų poreikių vaikams: bendravimo palapinė, namelis, baseinas su šviečiančiais kamuoliukais, burbulų sienelės, sensorinis staliukas, priemonės šviesos terapijai.

Iš Šalčininkų rajono savivaldybės lėšų 2022 m. buvo pilnai suremontuotos dvi lopšelio grupės, estetiškai sutvarkyta grupių ir miegamųjų aplinka, vaikams pilnai pritaikyti sanitariniai mazgai, apsaugos grotelėmis uždaryti radiatoriai, grupėse įrengti kampeliai kūrybinei veiklai su ant sienų įrengtomis grafito-magnetinėmis lentomis.

Didelis dėmesis skiriamas bendradarbiavimui su šeima, gegužės mėnesį organizuota „Šeimų šventė“ darželio kieme, gruodžio mėnesį renginys bendruomenei „Švenčių belaukiant“. Vaikų tėveliai kartu su vaikučiais dalyvavo parodoje „Mano sniego senis“. Daug dirbama su šeimomis, kurie augina vaikus su specialiaisiais ugdymo poreikiais, jiems teikiamos konsultacijos bei visokeriopa pagalba.

2022 m. vaikams organizuoti tradiciniai ir netradiciniai renginiai bei akcijos:

- Akcija „Atmintis gyva, nes liudija“ Sausio 13d.,
- Renginys, skirtas Vasario 16-ajai paminėti;
- Žemės diena skirti renginiai „Saugokim ir globokime žemę“, „Sutvarkysim pasaulį“;
- Organizavome parodą ir koncertą skirtą „Mamos dienai“;
- Veiklos savaitė „Sveikai valgau ir gyvenu“;
- Lenkijos Nepriklausomybės dienos minėjimas;
- Akcija „Savaitė be patyčių“, Tolerancijos dienos minėjimas;
- Kalėdiniai rytmečiai ir popietės;
- Edukaciniai renginiai Baltosios Vokės bibliotekoje: parodos, popietės, dailės užsiėmimai;
- Edukaciniai renginiai Baltosios Vokės pramogų centre;
- Susitikimas su Šalčininkų rajono policijos komisariato bendruomenės pareigūne;
- Atviros veiklos darželinukų tėvams: „Meškiūko diena“, „Pasowanie na przedszkolaka“, kalėdinės dirbtuvės.
- Nuo 2022 m. rugsėjo darželis dalyvauja respublikiniame projekte „Futboliukas“.
- Vaikams nuo 4 metų organizuojamos karate treniruotės.

2022 m. darželis dalyvavo „Fundacja Wileńszczyzna“ projekte, bendradarbiaujant su Pagirių lopšeliu-darželiu priešmokyklinės grupės vaikams ir tėveliams buvo organizuota išvyka į UNO parką Kaune. Įgyvendintas projektas, kurį organizavo Lietuvos lenkų mokyklų Mokytojų draugija Macierz szkolna ir „Fundacja Pomoc Polakom na wschodzie“. Įsigytos inovativios priemonės vaikų ugdymui, žaislai ir žaidimai, priemonės specialiųjų poreikių vaikų ugdymui, roletai lopšelio grupei.

Veiklos analizė parodė, kad dalyvavimas tose akcijose ir projektuose buvo prasmingas, nes skatino kūrybingai dirbti su vaikais, skatino bendradarbiavimą su šeima ir darželio bei miestelio bendruomene.

Finansinės lėšos panaudotos pagal tikslinę paskirtį lopšelio-darželio funkcijų vykdymui ir užtikrinimui, vadovaujantis teisės aktais bei steigėjo ir įstaigos nustatytais tvarkomis.

2022 m. lopšelio-darželio materialiniai ir finansiniai ištekliai naudoti taupiai ir tikslingai.

Lėšų panaudojimo ataskaitos pateiktos steigėjui.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti sėkmingą įstaigos funkcionavimą ir kokybišką lopšelio-darželio veiklos valdymą.	Bus užtikrintas tinkamas įstaigos valdymas ir administravimas, motyvuojantis darbuotojus siekti geresnių darbo rezultatų. Racionaliai ir taupiai naudojamos biudžeto, mokinio krepšelio ir įstaigos lėšos. Atnaujinti ar parengti nauji lopšelio darželio veiklos dokumentai.	Visiems darbuotojams (išskyrus pedagogus ir D lygio darbuotojus) suformuotos metinės užduotys, siektini rezultatai ir vertinimo kriterijai. Atliktas darbuotojų vertinimas. Sudaryti ir laiku pateikti savivaldybės administracijos finansų skyriui finansiniai dokumentai. Racionaliai naudojamos lėšos (pagal biudžeto išlaidų sąmatą). Parengta metinė veiklos programa ir veiklos ataskaitos.	Visiems darbuotojams (C lygio) suformuotos metinės veiklos užduotys, siektini rezultatai. Atliktas darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimas. Savivaldybės biudžeto ir finansų skyriui dokumentai pateikiami laiku. Lėšos naudojamos pagal biudžeto išlaidų sąmatą. Vykdoma finansų kontrolė. Vykdoma pedagoginio darbo priežiūra, analizuojama veikla, rengiamos pedagogų veiklos ataskaitos, numatomos tobulinimosi kryptis Parengta 2022-2023 mokslo metų veiklos programa. Darželio vadovė dalyvavo mokymuose DBSIS dokumentų informacinės sistemos, visiems darželio darbuotojams sukurtos e.pašto dėžutės, Pagal planą parengti visi reikalingi DBSIS

		Parengti įstaigos sklandžiai veiklai reikalingi dokumentai.	funkcionavimui dokumentai. DBSIS pradėta naudotis nuo 2023 m. sausio 1d.
1.2. Atnaujinti įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą, atsižvelgiant į šiuolaikinių vaikų ugdymo(si) poreikius ir siekiant kokybiško vaikų ugdymo(si).	Atskleisti vaikų poreikių ir ugdymo(si) sąsajas, numatyti naujus ugdymo(si) metodus ir kryptis.	Patobulinta, atnaujinta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa, pritaikyta vaikų poreikiams.	Remiantis ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų analize ir analizuojant jų ugdymosi poreikius patobulinta Baltosios Vokės lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programa, įtraukiant rekomendacijas „Žaismė ir atradimai“ ir programos „Olek i Ada“ elementus.
1.3. Tobulinti profesinę ir vadybinę kompetenciją.	Sėkminga lopšelio-darželio veikla, įstaigoje efektyvesnis valdymo lygis ir strateginių tikslų numatymas	Dalyvauta 3–5 vadovų seminaruose ugdymo įstaigos veiklos ir vadovavimo klausimais	Darželio direktorė dalyvavo seminaruose „Kaip kūrybiškai ir kokybiškai įgyvendinti atnaujintą Bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą“ 40 val., „Lietuvių kalbos ugdymo proceso ikimokyklinėse įstaigose organizavimo galimybės“ 4 val., „Personalo valdymas ikimokyklinėse įstaigose – nuo priėmimo iki atleidimo“ 4 val., „Kaip pasirinkti tinkamas technologijas“ 2 val., „Kaip užtikrinti sėkmingą ir kokybišką įtraukijį ugdymą darželyje“, mokymuose DBSIS programos įdiegimui, mokymuose EcoCost viešųjų pirkimų programos įdiegimui, seminaruose darbų saugos bei darbo teisės tematika.
9.4. Įdiegti elektroninį dienyną.	Įdiegta elektroninio dienyno sistema lopšelyje-darželyje. Pagerės informacijos prieinamumas, bus taupomas mokytojų darbo laikas. Organizuoti elektroninio dienyno valdymo	Pasirašyta sutartis, įdiegta ir nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. naudojama elektroninio dienyno sistema. Pedagogams ir vaikų tėvams suteikta prieiga prie elektroninio dienyno.	Nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. pasirašyta sutartis dėl el.dienyno su „Eliis LT“ UAB. Darželio mokytojams organizuoti mokymai dėl darbo su el.dienynu ir suteikta prieiga.

	ir naudojimo mokymus pedagogams.		
1.5. Organizuoti priešmokyklinio ugdymo pedagogų darbą pagal atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą.	Organizuoti mokymus priešmokyklinio ugdymo pedagogams apie atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą.	Kvalifikacijos kėlimo seminarų pažymėjimai. Pedagogų teminiai planai.	Darželio direktorė, pavaduotoja ugdymui ir 2 priešmokyklinio ugdymo mokytojai dalyvavo mokymuose „Kaip kūrybiškai ir kokybiškai įgyvendinti atnaujintą Bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą“, įgyjo reikalingų žinių ir gebėjimų. Priešmokyklinio ugdymo pedagogai parengė grupių metinius planus, atsižvelgiant į rekomendacijas, atliko vaikų pasiekimų vertinimą ir analizę.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pateikiau argumentuotus prašymus dėl mokytojo padėjėjo skyrimo darbui su vaikais, turinčiais labai didelių ir didelių specialiųjų poreikių.	Gauti 2 etatai mokytojo padėjėjo, darbui su specialiųjų poreikių vaikais.
3.2. Pateikiau prašymą dalyvauti respublikiniame projekte „Futboliukas“ (nuo rugsėjo 2022 m. iki gegužės 2023 m.) Projekto organizatoriai – Lietuvos futbolo federacija (LFF) kartu su Lietuvos masinio futbolo asociacija (MaFA).  Projekto draugai – Respublikinė ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacija	Kiekvieną mėnesį vykdomos sveikatos ugdymo iššūkiams skirtos veiklos, skatina sveikatos saugojimo kompetencijos ugdymą. „Futboliukas“ - ilgalaikės masinio futbolo programos „Sugrąžinkime vaikus į stadionus“ projektas, skirtas ugdymo įstaigoms, turinčioms ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes. Naudojant žaidimus ir pedagoginę „smaguaus futbolo žaidimo koncepciją“ suteikta vertingos ir praturtinančios žaidimo patirties vaikams, taip pat populiarinome futbolą, sudominame jaunuosius žaidėjus ir ugdome įvairiausių jų talentus.
3.3. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Šalčininkų rajono visuomenės sveikatos biuru.	Suremontuotas darželio medicininis kabinetas, pakeisti baldai, įrengtos erdvės specialiųjų poreikių vaikams: bendravimo palapinė, namelis, baseinas

	su šviečiančiais kamuoliukais, burbulų sienelės, sensorinis staliukas, priemonės šviesos terapijai. Tęsiant bendradarbiavimą darželis įsipareigojo įstoti į Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą.
--	--

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tobulinti strateginio mąstymo ir planavimo kompetenciją.
7.2. Vadovavimo ugdymui kompetencija.

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo proceso kokybę, ypatingą dėmesį skiriant vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimui.	Atliepti vaikų polinkius ir interesus, parinkti tinkamus aktyvinančius ugdymo metodus, puoselėti vaikų gerovę, vertinti individualias vaikų galimybes, siekiant kokybiškai parengti vaikus tolimesniam mokymuisi mokykloje.	Reguliari analizuoti vaikų pasiekimus, tobulinti pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemą. Bendradarbiauti su tėvais siekiant atliepti vaikų poreikius. Atlikti priešmokyklinio amžiaus vaikų pasirengimo mokyklai tyrimą.
8.2 Užtikrinti gerą kiekvieno vaiko savijautą, kuriant įtraukią aplinką, įgyvendinant socialinio emocinio ugdymo programas.	Pagilintos mokytojų kompetencijos apie įtraukiojo ugdymo organizavimą, įtraukios aplinkos kūrimą, vaiko poreikių atpažinimą ir pagalbos jam teikimą.	Iki 2023-06-01 organizuoti mokymai visiems pedagogams apie įtraukiojo ugdymą, palankios aplinkos kiekvienam vaikui kūrimą, vaiko poreikių atpažinimą ir veiksmingos pagalbos teikimą.
8.3. Gerinti vaikų ugdymo(si) materialinę bazę, atnaujinant lauko žaidimo erdves.	Užtikrintas vaikų fizinis aktyvumas lauke.	Papildytas lauko aikštelių inventorių.
8.4. Palaikyti teigiamą darželio bendruomenės mikroklimatą, kaip sąlyga produktyviam darbui.	Produktyvus, tarpusavio supratimu ir pagarba grįstas bendravimas ir bendradarbiavimas.	Atlikti tyrimą, siekiant nustatyti bendruomenės poreikius ir lūkesčius. Rezultatus pristatyti bendruomenei (II ketv.) Organizuoti pažintinę kolektyvo išvyką. (III ketv.) Vykdėti visos bendruomenės bendrus renginius.
8.5.		

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Lėšų ir finansinių galimybių stoka.
9.2. Žmogiškieji faktoriai (atsakingų asmenų nedarbingumas).
9.3. Kitos nenumatytos aplinkybės.

**VI SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Darželio tarybos  
2023 m. vasario 3 d. nutarimai (protokolas Nr. 1)  
direktoriaus Inos Ščerbo 2022 metų veikla įvertinta  
gerai  
Pirmininke Elita D. Žitkevičė 2023 02 03

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vadovo veikla vertinama  
gerai. Užduotys iš esmės įvykdytos. Mustatytai parei-  
gines atpas skintama 101 dalyje - 5 proc.  
Meras Edvardas Poleris 2023 02 24

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

Susipažinau. Direktore GH Ina Ščerbo 2023 02 28  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)